ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อการพัฒนามาตรฐานหรือแนวปฏิบัติเพื่ออำนวยความสะดวกในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายมาตรฐานดิจิทัลภาครัฐ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๙๐๔,๗๐๑.๐๖ บาท (เก้าแสนสี่พันเจ็ดร้อยเอ็ดบาทยี่สิบหกสตางค์)
ตามเอกสารแนบ

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๕.๒.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านคอมพิวเตอร์ ด้านบริหารธุรกิจ หรือสาขาด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๒.๒ นักวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ (System Analyst) จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านคอมพิวเตอร์ หรือสาขาด้านที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานการวิเคราะห์ออกแบบโปรแกรมประยุกต์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒.๓ นักพัฒนาระบบ (Developer) จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านคอมพิวเตอร์ หรือสาขาด้านที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการดูแลระบบเครื่องแม่ข่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเว็บแอปพลิเคชัน หรือโมบายแอปพลิเคชัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒.๔ นักวิจัย (Researcher) จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านคอมพิวเตอร์ หรือสาขาด้านที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เว็บแอปพลิเคชัน หรือโมบายแอปพลิเคชัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒.๕ ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ซึ่งมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประสานงาน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา รวมทั้งสิ้น ๕ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ *-ไม่มี-*

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) *-ไม่มี-*

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๙๕,๒๙๘.๗๔ บาท (เก้าหมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบแปดบาทเจ็ดสิบสี่สตางค์)

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

(นางสาวอุรัชฎา เกตุพรหม) .....*อุรัชฎา เกตุพรหม*.....ประธานกรรมการ

(นายเรืองเดช แก้วอนันต์) .....*เรืองเดช แก้วอนันต์*.....กรรมการ

(นายปราการ ศิริมา).....*ปราการ ศิริมา*.....กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากร หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน อ้างอิงจาก ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๐.๓ ค่าสถานที่อบรม ราคาหน้าเว็บไซต์ จาก https://www.eventbanana.com/th/ฝึกอบรม/กรุงเทพมหานคร/ห้องประชุม สืบค้นเมื่อวันที่ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑๐.๔ ค่าเอกสารอ้างอิงราคาหน้าเว็บไซต์ https://www.bnn.in.th/ และ https://www.pinkpandaprint.com/bind/ สืบค้นเมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ราคากลางค่าจัดทำเอกสารรายงานงวดละอย่างน้อย ๑ ชุด และในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์บันทึกลงในแฟลชไดร์ฟ

PINK PANDA PRINTING

ถ่ายเอกสาร ปริ้นสี เข้าเล่ม ผลงาน ติดต่อเรา



สันกาว

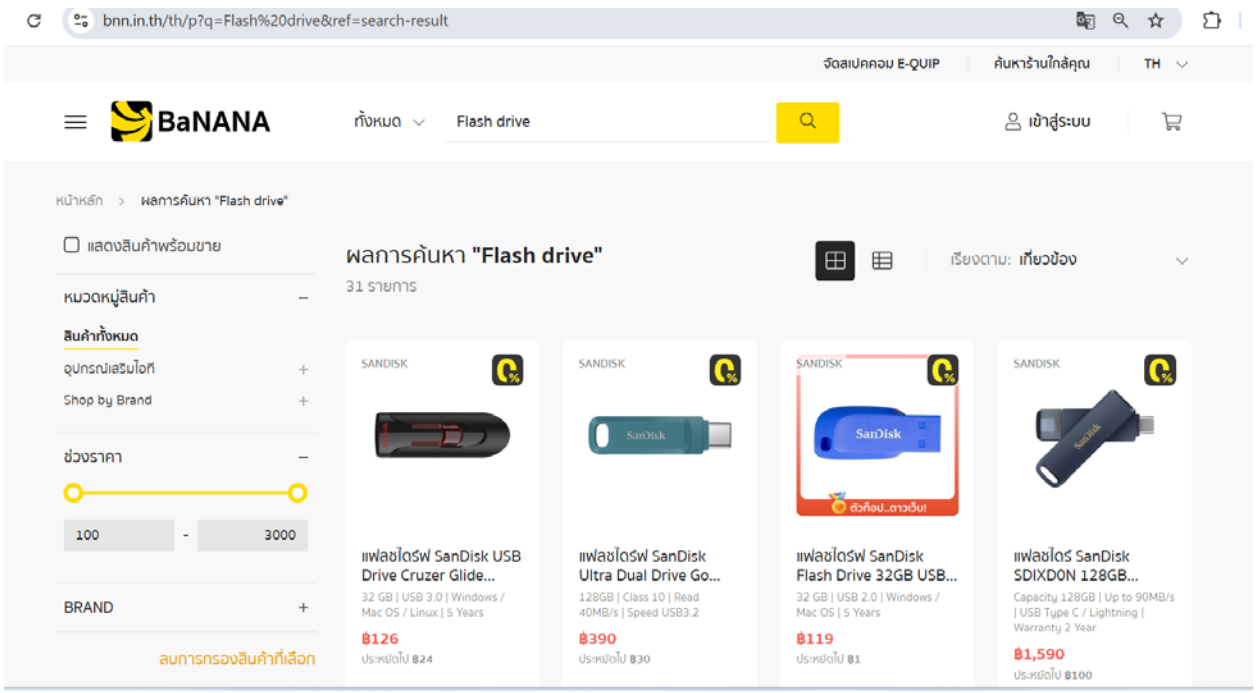
ความหนา	ราคาเริ่มต้น	500-999เล่ม	1,000+เล่ม
1-2 cm.	70.-	60.-	50.-
2-3 cm.	75.-	65.-	55.-
3-4 cm.	80.-	70.-	60.-
4-5 cm.	85.-	75.-	65.-

PINK PANDA PRINTING

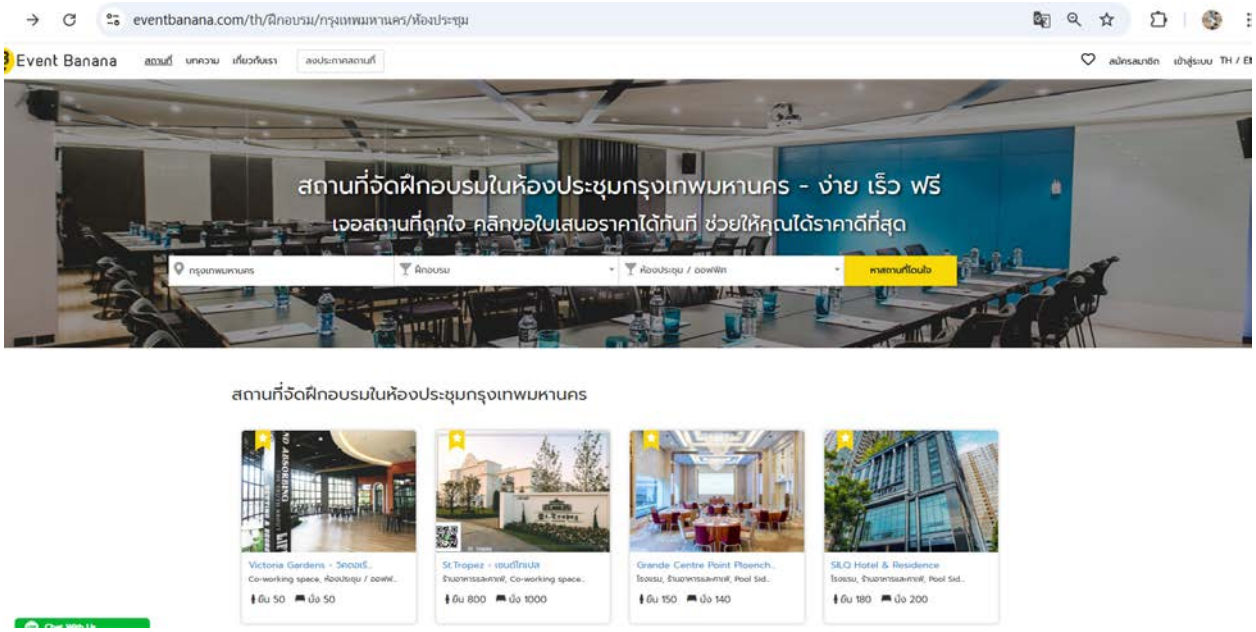
ถ่ายเอกสาร ปริ้นสี เข้าเล่ม ผลงาน ติดต่อเรา

ราคาปริ้นเลเซอร์สี – ราคาปริ้นงาน

A4 ประเภท-ความหนา	ราคา 100-999ใบ หน้าเดียว	ราคา 100-999ใบ หน้า-หลัง	ราคา 1,000-9,999ใบ หน้าเดียว	ราคา 1,000-9,999ใบ หน้า-หลัง	ราคา 10,000+ ใบ หน้าเดียว	ราคา 10,000+ ใบ หน้า-หลัง
ธรรมดา 70/80 แกรม	5.-	10.-	4.-	8.-	3.-	6.-
อาร์ตมัน/ด้าน 105 แกรม	7.-	12.-	6.-	11.-	5.-	9.-
อาร์ตมัน/ด้าน 120 แกรม	8.-	13.-	7.-	12.-	6.-	10.-
อาร์ตมัน/ด้าน 160 แกรม	9.-	14.-	8.-	13.-	7.-	11.-
อาร์ตมัน 210 แกรม	10.-	15.-	9.-	14.-	8.-	12.-
อาร์ตมัน 230 แกรม	10.-	15.-	10.-	15.-	9.-	14.-


bnn.in.th/th/p?q=Flash%20drive&ref=search-result
จัดสเปคคอม E-QUIP
ค้นหาร้านใกล้คุณ
TH
BaNANA
ทั้งหมด
Flash drive
เข้าสู่ระบบ
หน้าหลัก
ผลการค้นหา "Flash drive"
แสดงสินค้าพร้อมขาย
หมวดหมู่สินค้า
สินค้าทั้งหมด
อุปกรณ์เสริมไอที
Shop by Brand
ช่วงราคา
100
3000
BRAND
ลบการกรองสินค้าที่เลือก
ผลการค้นหา "Flash drive"
31 รายการ
เรียงตาม: เกี่ยวข้อง
SANDISK
แฟลชไดร์ฟ SanDisk USB Drive Cruzer Glide...
32 GB | USB 3.0 | Windows / Mac OS / Linux | 5 Years
฿126
ประหยัดไป ฿24
SANDISK
แฟลชไดร์ฟ SanDisk Ultra Dual Drive Go...
128GB | Class 10 | Read 40MB/s | Speed USB3.2
฿390
ประหยัดไป ฿30
SANDISK
แฟลชไดร์ฟ SanDisk Flash Drive 32GB USB...
32 GB | USB 2.0 | Windows / Mac OS | 5 Years
฿119
ประหยัดไป ฿1
SANDISK
แฟลชไดร์ SanDisk SDIXD0N 128GB...
Capacity 128GB | Up to 90MB/s | USB Type C / Lightning | Warranty 2 Year
฿1,590
ประหยัดไป ฿100

ราคากลางค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ค่าสถานที่ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น



ราคากลางงานจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนามาตรฐานหรือแนวปฏิบัติเพื่ออำนวยความสะดวกในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รายการ		วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (1)	หน่วย	คน - เดือน (2)	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ
								Basic Salary (3)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (4)	ราคาต่อหน่วย (บาท) (5)	วงเงินรวม (บาท)	
ค่าใช้จ่ายบุคลากร												
บุคลากรหลัก												
1	หัวหน้าโครงการ	ปริญญาโท	กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	10	1	คน	2	70,050.00	1.76	123,288.00	246,576.00	
2	นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst)	ปริญญาตรี	กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5	1	คน	2.5	41,310.00	1.76	72,705.60	181,764.00	
3	นักพัฒนาระบบ (Developer)	ปริญญาตรี	กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5	1	คน	2	41,310.00	1.76	72,705.60	145,411.20	
4	นักวิจัย (Researcher)	ปริญญาตรี	กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5	1	คน	2.5	41,310.00	1.76	72,705.60	181,764.00	
บุคลากรสนับสนุน												
1	ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรี		2	1	คน	6			15,000.00	90,000.00	
										วงเงินรวม	845,515.20	
ค่าใช้จ่ายทางตรง												
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามขอบเขตงานด้านเนื้อหางาน												
1	ค่าติดตั้ง และทดสอบ				0	เหมา				-	-	เหมาจ่าย
2	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด อาทิ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าเอกสาร ฯลฯ				1	เหมา				-	-	เหมาจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้เจ้าหน้าที่												
1	ค่าสถานที่อบรม				1	ครั้ง				60,000	60,000.00	
2	ค่าวิทยากร				6	ชั่วโมง				1,200	7,200.00	
3	ค่าอาหารผู้เข้ารวม และผู้จัดงาน (จัดครบทุกมื้อ)				16	คน				950	15,200.00	
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				16	คน	2			50	1,600.00	
5	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น				0	เหมา				10,000	-	เหมาจ่าย
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด อาทิ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าเอกสาร ฯลฯ				15	เหมา/คน				70	1,050.00	เหมาจ่าย
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าจัดทำเอกสารรายงานพร้อม บรรจุลงในแผ่นบันทึกข้อมูล												
1	เอกสารส่งมอบงานงวดที่ 1				1	ชุด				1,000.00	1,000.00	
2	เอกสารส่งมอบงานงวดที่ 2				1	ชุด				1,000.00	1,000.00	
3	เอกสารส่งมอบงานงวดที่ 3				1	ชุด				1,000.00	1,000.00	
4	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด				1	ชุด				1,014.24	1,014.24	
										วงเงินรวม	89,064.24	
										ค่าใช้จ่ายบุคลากร + ค่าดำเนินงานในการดำเนินโครงการ	934,579.44	
										*****ภาษีมูลค่าเพิ่ม	65,420.56	
										รวมเป็นเงินจำนวน	1,000,000.00	

หมายเหตุ

***** กรณีงานจ้างที่เป็นหน่วยงานภาครัฐจะไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้ตัดรายการนี้ออก

***** ตัวอักษรสีฟ้าสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

*****หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗