รายงานผลการประเมินองค์การมหาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เสนอ

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
นางพวงเพ็ชร ชุนละเอียด ปฏิบัติราชการแทนนายกรัฐมนตรี

โดย

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
นายสุพจน์ เธียรวุฒิ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง	ข้อมูลพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
1. พัฒนา บริหารจัดการ และให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบการให้บริการ หรือแอปพลิเคชันพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล 2. จัดทำมาตรฐาน แนวทาง มาตรการ หลักเกณฑ์ วิธีการทางเทคโนโลยีดิจิทัล และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการทำงานระหว่างกัน ของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสอดคล้องกัน 3. ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการ และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐ การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลและเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนทะเบียนข้อมูลดิจิทัลภาครัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนและในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐให้บริการทางเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้เกี่ยวข้อง 5. พัฒนาบริการเทคโนโลยีดิจิทัลภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมั่นคงปลอดภัย 6. ให้คำปรึกษา และสนับสนุนหน่วยงานของรัฐในการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการวิชาการและจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถเจ้าหน้าที่ของรัฐด้านรัฐบาลดิจิทัล 7. ศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม และส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ งานวิจัยและงานนวัตกรรมในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล 8. สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในการจัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณบูรณาการประจำปีที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนสนับสนุนการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนระดับชาติที่เกี่ยวกับรัฐบาลดิจิทัล 9. ดำเนินการอื่น เพื่อพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	**งบประมาณ** 672.0589 ล้านบาท **รายได้** 68.5263 ล้านบาท **รายรับอื่น ๆ** 8.7082 ล้านบาท **เงินทุนสะสม** 367.9837 ล้านบาท **อัตรากำลัง (กรอบ/บรรจุจริง)** 331/264 คน (ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566) **ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร** 288.6941 ล้านบาท **งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน (ประกอบด้วย เงินอุดหนุน + เงินทุนสะสม + รายได้)** 1,057.3246 ล้านบาท **สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร** ร้อยละ 27.30 **(ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 28 พฤษภาคม 2561)** **ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566**

คณะกรรมการองค์การมหาชน			
		วันที่ได้รับแต่งตั้ง	**วันที่หมดวาระ**
ประธานกรรมการ	นายนพรัตน์ เมธาวีกุลชัย	14 กุมภาพันธ์ 2566	9 กันยายน 2566
กรรมการโดยตำแหน่ง	นายวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ	ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	
	นางสาวอ้อนฟ้า เวชชาชีวะ	เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ	
	นายกรณินทร์ กาญจโนมัย	(ผู้แทน) ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ	
	นายชัย วุฒิวิวัฒน์ชัย	(ผู้แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	นางกรรณิการ์ งามโสภี ด้านการเงิน การบัญชีและงบประมาณ การตรวจสอบประเมินผล และการบริหารความเสี่ยง	10 กันยายน 2562	9 กันยายน 2566
	นายประพันธ์ จันทร์วัฒนพงษ์ ด้านการบริหารจัดการและการบริหารทรัพยากรบุคคล	10 กันยายน 2562	9 กันยายน 2566
	ศาตราจารย์สัญญา มิตรเอม ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	26 เมษายน 2565	9 กันยายน 2566
	นายประเวทย์ ตันติสัจจธรรม ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล	27 กรกฎาคม 2564	9 กันยายน 2566
	นายปิยะบุตร บุญอร่ามเรือง ด้านกฎหมายเทคโนโลยีดิจิทัล	16 มีนาคม 2564	9 กันยายน 2566
กรรมการและเลขานุการ (ผู้อำนวยการ)	นายสุพจน์ เธียรวุฒิ	1 มกราคม 2563	31 ธันวาคม 2566
วิสัยทัศน์			
“สพร. เป็นกลไก สนับสนุน เชื่อมโยงการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล (Enabling Agile Governments)”			

*** หมายเหตุ : โปรดจำแนกที่มาของรายได้**

<u>โปรดแนบข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารจัดการข้อร้องเรียนขององค์การมหาชน และรายละเอียดข้อทักท้วงจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือหน่วยงานที่ สตง. ให้การรับรอง ตามเอกสารแนบ</u>

แบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	
สรุปผลการประเมินระดับองค์กร*	คะแนนรวมถ่วงน้ำหนัก
ระดับดีมาก	96.76

ส่วนที่ 2 ตัวชี้วัดผลกระทบ (impact) เพื่อติดตามผลสำเร็จเป็นรายปี (monitoring KPI)

ตัวชี้วัด monitor	ค่าเป้าหมาย		
	2564	2565	2566
มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ	1 เท่า ของงบประมาณที่ได้รับ	1 เท่า ของงบประมาณที่ได้รับ	1 เท่า ของงบประมาณที่ได้รับ
ผลการดำเนินงาน ปี 2566 : ผลการประเมินความคุ้มค่าของการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัลของ สพร. ในทุกโครงการ พบว่า มูลค่าที่เกิดขึ้นทั้งหมด เท่ากับ 9,081,541,867 บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 672,058,900 บาท พบว่า สัดส่วนความคุ้มค่าฯ เท่ากับ 13.51 เท่า			

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดผลกระทบ (impact) เพื่อติดตามผลสำเร็จเป็นรายปี (monitoring KPI)

ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานฯ มีร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เท่ากับร้อยละ 27.30

หมายเหตุ :

*** สรุปผลการประเมินระดับองค์กร**

ระดับดีมาก	หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 90 - 100 คะแนนขึ้นไป
ระดับดี	หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 75 – 89.99 คะแนน
ระดับพอใช้	หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 60 – 74.99 คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ต่ำกว่า 60 คะแนน

** ITA : Integrity and Transparency Assessment หรือ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน ประเมินโดย สำนักงาน ป.ป.ช.

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน .....

ลงนาม .....
(นายนพรัตน์ เมธาวีกุลชัย)
ประธานกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
(ผู้ประเมิน)
วันที่ 10 ตุลาคม 2566

สรุปผลการประเมินระดับองค์กรของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมินผล			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจากค่าเป้าหมาย)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
Performance Perspective							
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิผลการดำเนินงาน (ร้อยละ 40)							
ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนระดับชาติ							
1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based	7	1 ด้าน	2 ด้าน	3 ด้าน	3 ด้าน ได้แก่ ด้านแรงงาน ด้านสวัสดิการ และด้าน SME	100	7
1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัล หรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ	7	9 เรื่อง ใช้ประโยชน์	11 เรื่อง ใช้ประโยชน์	13 เรื่อง ใช้ประโยชน์	13 เรื่องใช้ประโยชน์	100	7
1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	6	2 นวัตกรรม	3 นวัตกรรม + มีการนำไปประยุกต์ใช้ 20 หน่วยงานขึ้นไป	เป้าหมายมาตรฐาน + มีรายงาน Feedback จากหน่วยงานและแนวทางการปรับปรุง	3 นวัตกรรมและมีหน่วยงานใช้ประโยชน์ 117 หน่วยงาน ได้แก่ 1. ระบบท้องถิ่นดิจิทัล V.2 105 หน่วยงาน 2. เอกสารดิจิทัลทางการศึกษา 8 หน่วยงาน 3. ระบบ e-Voting 4 หน่วยงาน	100	6
1.1.4 จำนวนมาตรฐาน	7	(ร่าง) มาตรฐาน ว่า	1 มาตรฐาน เสนอ	เป้าหมายมาตรฐาน	1 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานว่าด้วย	100	7

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมินผล			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจากค่าเป้าหมาย)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือคู่มือ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล		ด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐแล้วเสร็จ	คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	+ 3 หน่วยงานนำร่องนำมาตรฐานไปใช้ประโยชน์	แนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ (มสพร 6-2565) เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และมี 3 หน่วยงานนำร่อง ได้แก่ 1. ส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครลำปาง 2. ส่วนภูมิภาค สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสงขลา 3. ส่วนกลาง กรมป่าไม้		
1.1.5 จำนวนการใช้ประโยชน์จากการให้บริการดิจิทัลของ สพร. (Digital Service)	7	8 ล้านรายการ	9 ล้านรายการ	10 ล้านรายการ	22,311,459 ล้านรายการ - ทางรัฐ 5,302,406 รายการ - Biz Portal 1,225,981 รายการ และยื่นคำขอฯ 19,623 รายการ - Digital Transcript 862,853 รายการ - Info 1,410,667 รายการ	100	7

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมินผล			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจากค่าเป้าหมาย)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
					- Law Portal 1,247,283 รายการ - ท้องถิ่นดิจิทัล 30,079 รายการ - ภาษีไปไหน 316,139 รายการ - Open Data 5,212,518 รายการ - Kiosk 228,894 รายการ - e-Learning 6,455,016 รายการ		
1.1.6 จำนวนโครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบภายใต้ความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการอบรมจากสถาบัน TDGA	6	4 โครงการ	5 โครงการ	6 โครงการ	7 โครงการ	100	6
องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน (ร้อยละ 30)							
2.1 ตัวชี้วัดที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารงาน/ความคุ้มค่าในการดำเนินงาน							
2.1.1 ความสามารถทางการหารายได้	10	65 ล้านบาท	70 ล้านบาท	75 ล้านบาท	68.5263 ล้านบาท	67.63	6.76

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมินผล			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจากค่าเป้าหมาย)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ							
2.2 ความคุ้มค่าในการดำเนินงานการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC)	20	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (เป้าหมายขั้นต้น) ที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่มแล้วเสร็จ	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่ม (เป้าหมายขั้นมาตรฐาน) และคณะกรรมการองค์การมหาชนพิจารณาเห็นชอบ	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่ม (เป้าหมายขั้นมาตรฐาน) และคณะกรรมการองค์การมหาชนพิจารณาเห็นชอบ	100	20
องค์ประกอบที่ 3 ศักยภาพขององค์การมหาชน (ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบราชการ 4.0) (ร้อยละ 20)							
3.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล							
3.1. การพัฒนาองค์การ สู่ดิจิทัล (1) พัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	10	- มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถนำไปใช้ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศหรือ	- มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูล	- คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด (20 คะแนน)	- มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถนำไปใช้ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศหรือการบริการประชาชน 5 ชุดข้อมูล ได้แก่ GDX, DG-Links, Biz Portal, Law Portal และ TDGA	100	10

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมินผล			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจากค่าเป้าหมาย)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
		การบริการประชาชน - มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metada) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ของทุกชุดข้อมูล - มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด	หน่วยงานและชุดข้อมูลคำอธิบายชุดข้อมูล ถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานและระบุทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด (15 คะแนน) - ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมดถูกนำมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) (10 คะแนน)	- นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมตอบโจทย์ตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย 1 ชุดข้อมูล (5 คะแนน)	- มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ของทุกชุดข้อมูล - มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด - มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานและชุดข้อมูล - คำอธิบายชุดข้อมูลถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และระบุทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด - ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมดถูกนำมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)		
3.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบ	10	427.89 คะแนน	436.62 คะแนน	445.35 คะแนน	การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 อยู่ที่ 472.39 คะแนน	100	10

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมินผล			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (เทียบจากค่าเป้าหมาย)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ราชการ 4.0 (PMQA 4.0)							
องค์ประกอบที่ 4 การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (ร้อยละ 10)							
4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (ตัวชี้วัดบังคับ 25 ตัวชี้วัด)	10	50 คะแนน	75 คะแนน	100 คะแนน	100 คะแนน	100	10
						คะแนนรวม	**96.76**
						สรุปผลการประเมินระดับองค์กร	**ดีมาก**

หมายเหตุ : สรุปผลการประเมินระดับองค์กร

ระดับดีมาก หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป

ระดับดี หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 75 – 89.99 คะแนน

ระดับพอใช้ หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 60 – 74.99 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ต่ำกว่า 60 คะแนน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการติดตามผลกระทบเป็นรายปี (monitoring KPIs)

ตัวชี้วัด	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		สรุปผลการดำเนินงาน 3 ปี (ปี 2564 – 2566)	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ	1 เท่าของงบประมาณที่ได้รับ	มูลค่าที่เกิดขึ้นทั้งหมดเท่ากับ 4,494,132,006 บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1,135,655,699.66 บาท พบว่า สัดส่วนความคุ้มค่าเท่ากับ 3.96 เท่า	1 เท่าของงบประมาณที่ได้รับ	มูลค่าที่เกิดขึ้นทั้งหมดเท่ากับ 7,605,795,880 บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 720,484,500 บาท พบว่า สัดส่วนความคุ้มค่าเท่ากับ 10.56 เท่า	1 เท่าของงบประมาณที่ได้รับ	มูลค่าที่เกิดขึ้นทั้งหมดเท่ากับ 9,081,541,867 บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 672,058,900 บาท พบว่า สัดส่วนความคุ้มค่าเท่ากับ 13.51 เท่า	3 เท่าของงบประมาณที่ได้รับ	มูลค่าที่เกิดขึ้นทั้งหมดเท่ากับ 21,181,469,753 บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรรวมทั้งหมด จำนวน 2,528,199,099 บาท พบว่า สัดส่วนความคุ้มค่าเท่ากับ 8.38 เท่า

ตัวชี้วัด	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		สรุปผลการดำเนินงาน 3 ปี (ปี 2564 – 2566)	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
2. ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน	ร้อยละ 30	ร้อยละ 17.29	ร้อยละ 30	ร้อยละ 20.43	ร้อยละ 30	ร้อยละ 27.30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 21.67

สรุปผลงานสำคัญขององค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. **โครงการพัฒนาบริการดิจิทัลสาธารณะต้นแบบ (Digital Service)** และการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลให้ประชาชน ธุรกิจ และชาวต่างชาติ ติดต่อราชการแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการต่าง ๆ ของรัฐผ่านช่องทางที่หลากหลาย ทั้งเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือตู้บริการเอนกประสงค์ (Government Smart Kiosk) โดยเป็นการให้บริการแบบดิจิทัลที่สมบูรณ์แบบ (Fully Digital Experience) ประกอบด้วย
   - การพัฒนาพอร์ทัลกลางสำหรับประชาชน (Citizen Service Portal) ที่รวบรวมข้อมูลและงานบริการต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ สามารถหาข้อมูลสำหรับการดำเนินชีวิต รวมถึงทำธุรกรรมออนไลน์ไว้ในที่เดียวกัน เพื่อให้สะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล และบริการของภาครัฐ ที่ผ่านมา ได้ให้บริการแอปพลิเคชันที่เป็นพอร์ทัลกลางสำหรับประชาชนในชื่อ “ทางรัฐ” ซึ่งมีบริการสำคัญ ๆ เพื่อการให้บริการแก่ประชาชน และสามารถพิสูจน์และยืนยันตัวตนได้ผ่าน D.DOPA และช่องทางอื่น ๆ อาทิ ไปรษณีย์ไทย และเคาท์เตอร์เซอร์วิส เป็นต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีบริการใหม่บนแอปพลิเคชันทางรัฐ 51 บริการ อาทิเช่น ระบบเบี้ยผู้สูงอายุ และคนพิการ ระบบคัดสำเนาและรับรองคำพิพากษาของศาลปกครอง ระบบแจ้งเตือนสิทธิสวัสดิการ พม. ระยะที่ 2 ระบบข้อมูลประกัน เป็นต้น และมียอดดาวน์โหลดแอปพลิเคชันทางรัฐไปใช้งานแล้ว 332,197 ครั้ง มีปริมาณการใช้ประโยชน์แล้ว 5,302,406 ครั้ง
   - การพัฒนาพอร์ทัลกลางสำหรับภาคธุรกิจ (Biz Portal) เป็นศูนย์กลางข้อมูลให้ธุรกิจติดต่อราชการแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และเว็บไซต์ศูนย์กลางข้อมูลธุรกิจและเป็นระบบกลางในการยื่นคำขอใหม่ เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ต่ออายุ และยกเลิก ใบอนุญาตแบบออนไลน์ โดยมีการเชื่อมโยงข้อมูลเอกสารหลักฐานระหว่างหน่วยงาน ตามมาตรการลดสำเนาฯ ของรัฐบาล ซึ่งทำให้ผู้ประกอบการไม่ต้องยื่นเอกสารต่าง ๆ ที่ทางราชการออกให้ผ่านระบบ เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น เพื่อการจัดตั้งหรือดำเนินธุรกิจที่ติดต่อกับหน่วยงานของรัฐที่เว็บไซต์ bizpotal.go.th โดยมีบริการสำหรับภาคธุรกิจใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 29 บริการ ได้แก่ ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์แบบ ง ใบอนุญาตผู้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนส่วนบุคคล การสมัครสอบใบอนุญาตการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบโรคศิลปะ (สาขาการแพทย์แผนจีน) การขอใบอนุญาตการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบโรคศิลปะ (สาขาการแพทย์แผนจีน) รวมถึง การขอรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีด้านปศุสัตว์ (GAP) กรณีสัตว์เลี้ยงเพื่อการเพาะพันธุ์ การขอรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีด้านปศุสัตว์ (GAP) สำหรับปางช้าง กรมปศุสัตว์ การขอขึ้นทะเบียนวิชาชีพบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีฯ เป็นต้น ปัจจุบัน มีปริมาณการใช้ประโยชน์ Biz Portal แล้ว 1,225,981 ครั้ง
2. **โครงการพัฒนาระบบกลางด้านกฎหมาย (Law Portal)** สำนักงานร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้พัฒนาระบบกลางด้านกฎหมาย (Law Portal) ขึ้น ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลทางด้านกฎหมายของประเทศ รวมถึงเป็นช่องทางสำหรับรับฟังความคิดเห็นและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำกฎหมายหรือร่างกฎหมาย รวมถึงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย ซึ่งเป็นช่องทางสำหรับประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ ในการมีส่วนร่วม และติดตามตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายของประเทศได้ รวมทั้ง ทำให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้ยกร่างกฎหมายได้รับทราบความเห็นของผู้เกี่ยวข้องไม่ว่าผู้เกี่ยวข้องนั้นจะเป็นประชาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือผู้เชี่ยวชาญต่างๆ อันจะช่วยทำให้กฎหมายนั้น มีเนื้อหาสาระและกลไกที่สอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริงของสังคม โดยสำนักงานได้มีการพัฒนาระบบกลางด้านกฎหมายระยะที่ 2 แล้วเสร็จ มีข้อมูลกฎหมายในฐานข้อมูลทั้งหมดจำนวน 12,151 ฉบับ ปัจจุบัน มีกฎหมายเข้าสู่ระบบเพื่อรับฟังความคิดเห็นและประเมินผลสัมฤทธิ์รวมทั้งหมดแล้ว จำนวน 1,273 ฉบับ จาก 136 หน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นบนระบบ Law Portal จำนวน 124,035 คน และมีผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ จำนวน 1,247,283 ครั้ง

3. **โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐส่งเสริมการเปิดเผยและใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Open Data and High Value Data Set)** สำนักงานฯ ได้ดำเนินการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐและส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยและใช้ประโยชน์จากข้อมูลเปิด (Open Government Data and Data Analytics Center) เพื่อสร้างกลไก แนวทาง และการบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีธรรมาภิบาล รองรับการนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรมจากข้อมูลต่าง ๆ ของภาครัฐ โดยสถาบันนวัตกรรมและธรรมาภิบาลข้อมูล (DIGI) ได้ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ดังนี้
   - การผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำข้อมูลหลักของหน่วยงาน (Master Data) โดยความร่วมมือของสำนักงาน สำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการกำหนด
   - คำนิยามที่ชัดเจน รวมถึงร่างรายชื่อชุดข้อมูล Master Data รวมทั้ง การจัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ออกแบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) โดยกำหนด Data Classification หรือระดับชั้นความลับ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการข้อมูลและการกำกับข้อมูลในองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำชุดข้อมูลมาจัดทำเป็นข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อให้ทุกภาคส่วนสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้
   - การขับเคลื่อนชุดข้อมูลเปิดบนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data Driven - Dataset) ผ่าน data.go.th โดยมีจำนวนชุดข้อมูลเปิดสะสมแล้วกว่า 10,586 ชุดข้อมูล ซึ่งเป็นชุดข้อมูลเปิดที่ตรงตามความต้องการของประชาชน 20 ชุดข้อมูล อาทิ ข้อมูลสภาพความจำเป็นพื้นฐานของคนในครัวเรือนในด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณภาพชีวิต ข้อมูลการใช้อินเทอร์เน็ตผ่านอุปกรณ์แบบต่างๆ ข้อมูลจำนวนเลขหมายโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ได้รับการจดทะเบียนข้อมูลค่าใช้จ่ายในการศึกษา เป็นต้น และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีจำนวนการใช้ประโยชน์ผ่านเว็บไซต์แล้วกว่า 5,212,518 ครั้ง

- การผลักดันให้มีการนำชุดข้อมูลเปิดภาครัฐ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน 13 เรื่อง ได้แก่ Dashboard ข้อมูลรายรับและรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Dashboard เพื่อจัดตั้งศูนย์บริการสาธารณสุข Dashboard รายงานนักท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติ Dashboard ข้อมูลด้านธรณีวิทยาทางทะเลและชายฝั่ง Dashboard พื้นที่ป่าในประเทศไทย เมืองอัจฉริยะเกาะสมุย Dashboard แสดงการใช้งานอินเตอร์เน็ต บริการวิเคราะห์ข้อมูลบริษัทครบวงจร Dashboard รายงานสภาพอากาศตามภูมิภาค และ Dashboard ข้อมูลนักศึกษาที่เรียนจบประกอบการเรียนการสอนในคณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นต้น
- การพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อการบริหารจัดการสำหรับข้อมูลเปิดภาครัฐจำนวน 3 แพลตฟอร์ม ได้แก่ (1) แพลตฟอร์ม Data Bank มี 2 หน่วยงานร่วมนำร่องคือ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และกระทรวงการคลัง (2) แพลตฟอร์ม Search Engine (ส่วนต่อยอด) และ (3) แพลตฟอร์ม Data Community
- การส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้บุคลากรภาครัฐด้านข้อมูล ผ่านกิจกรรม “DIGI Data Camp Season 2 ค่ายสานฝันปั้นอัศวินข้อมูลภาครัฐ ซีซั่น 2” เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและเตรียมความพร้อม ในการขับเคลื่อนงานด้านการวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งต่อยอดนำองค์ความรู้ในด้านการจัดการข้อมูล (Data Management) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) และการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน (Digitization) ตลอดจนการนำเสนอข้อมูล (Data Visualization) ไปปรับใช้ภายในองค์กร เพื่อสนับสนุนการกำหนดนโยบาย และการบริหารจัดการองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งมีผู้สนใจเข้าร่วมโครงการกว่า 570 คน จาก 187 ทีม และมีการประกาศผลผู้ชนะเป็นที่เรียบร้อย พร้อมนำผลงานของผู้ชนะแสดงในงานประชุมนานาชาติเครือข่ายส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล (AODP Annual Summit 2023) เมื่อวันที่ 15-16 สิงหาคม 2566 ณ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

4. **โครงการพัฒนาและให้บริการระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (GDX)** สำนักงานได้จัดทำศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลและเอกสารทะเบียนดิจิทัลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและภาคเอกชนเมื่อต้องการใช้บริการจากหน่วยงานภาครัฐ ช่วยให้หน่วยงานภาครัฐ สามารถแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งระบบ GDX Platform ที่รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับแพลตฟอร์มอื่น ๆ ซึ่งเริ่มพัฒนาและใช้กับบริการภายในมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และเริ่มให้บริการกับหน่วยงานภาครัฐในรูปแบบ API Interface ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ผ่านโครงการสำคัญต่าง ๆ อาทิ โครงการลดสำเนากระดาษเพื่อการบริการประชาชน (Smart Service) และโครงการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ นอกจากนี้ ยังได้ให้บริการในรูปแบบ Simple GUI สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่พร้อมจะเชื่อมโยงข้อมูลแบบ System-to-System ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานได้ให้บริการชุดข้อมูลบน GDX อย่างต่อเนื่องสะสมจำนวน 74 ชุดข้อมูล จาก 13 หน่วยงาน โดยมีชุดข้อมูลใหม่ ได้แก่ API ข้อมูลสวัสดิการกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ API ข้อมูลเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

กรณีฉุกเฉินและเงินเยียวยาวภาคใต้ API ข้อมูลสวัสดิการกรมกิจการเด็กและเยาวชน API ข้อมูลสวัสดิการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ API ข้อมูลสวัสดิการกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว API ข้อมูลสวัสดิการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน API ข้อมูลเงินสวัสดิการของกรมกิจการผู้สูงอายุ เป็นต้น ทั้งนี้ มีจำนวนการใช้งานระบบ GDX ของสำนักงานเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้วกว่า 44,233,047 ครั้ง

5. **โครงการสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์** เป็นบริการให้กับหน่วยงานภาครัฐที่ไม่มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานเองและสามารถเชื่อมโยงงานสารบรรณกับหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ลดระยะเวลาและขั้นตอนระหว่างหน่วยงานได้ ที่ผ่านมาสำนักงานร่วมกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการเชื่อมโยงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐร่วมกันพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ อันเป็นโครงสร้างพื้นฐานเพื่อต่อยอดไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผู้ใช้งานจำนวน 6,712 บัญชีรายชื่อ
6. **โครงการ Unified Communication (WorkD)** ระบบการสื่อสารแบบรวมศูนย์เป็นการนำเทคโนโลยีและโซลูชั่นการสื่อสารแบบใช้ร่วมกับการทำงาน เพื่อช่วยยกระดับการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยสามารถติดต่อสื่อสาร รับส่งข้อมูล และประชุมทางไกลร่วมกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานฯ ได้พัฒนาระบบการสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communication) ที่ได้มาตรฐาน มีความมั่นคงปลอดภัย สอดคล้องตามกฎหมายและมาตรฐานของประเทศ สำหรับให้บริการกับหน่วยงานของรัฐ รองรับการให้บริการที่หลากหลาย เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-meeting) และการสื่อสารทางข้อความ (Chat) ที่สามารถพัฒนาต่อยอดไปเป็นแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการบุคลากรภาครัฐแล้วเสร็จ และสามารถให้บริการได้แล้ว 101,288 บัญชีรายชื่อ
7. **โครงการยกระดับความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล (Government Digital Skills)** สำนักงานฯ ได้จัดตั้งสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy หรือ TDGA) ขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรภาครัฐทุกระดับในการพัฒนาศักยภาพทางด้านทักษะดิจิทัล และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปยกระดับและปรับปรุงการให้บริการภาคประชาชน สร้างความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันฯ ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้
   - ด้านการพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรภาครัฐ จำนวน 959,532 คน ประกอบด้วย การอบรมแบบ On-Site Training จำนวน 1,657 คน อาทิ หลักสูตร e-GCEO รุ่น 9 หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ รุ่นที่ 3 หลักสูตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี รุ่นที่ 3 การพัฒนาทักษะดิจิทัลแก่

บุคลากรภาครัฐท้องถิ่น รุ่นที่ 3 และการจัดอบรมหลักสูตรกลางฯ ให้ 9 หน่วยงานภาครัฐ ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้น และการอบรมแบบออนไลน์ (e-Learning) จำนวน 957,875 คน

- ด้านการพัฒนาหลักสูตรกลาง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านรัฐบาลดิจิทัล ได้ให้การรับรองหลักสูตรกลางเพื่อการพัฒนาทักษะดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร Government Data Protection Officer: GDPO และหลักสูตร DGA205: Data Governance Framework for Executive และอยู่ในกระบวนการรับรองอีก 9 หลักสูตร
- ด้านการจัดทำสื่อการเรียนรู้ด้านทักษะดิจิทัลแบบออนไลน์ (e-Learning) ซึ่งได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อีกจำนวน 4 บทเรียน ได้แก่ หลักสูตรแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565 หลักสูตร Digital Literacy: ความฉลาดทางดิจิทัล หลักสูตรความรู้และความเข้าใจข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล และหลักสูตรความท้าทายของผู้นำภาครัฐในยุค VUCA World)
- ด้านเครื่องมือสนับสนุนการบริหารงานจัดอบรม ระบบ DG Learning Portal นั้น สถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดทำหน้าทำเนียบรุ่น TDGA Alumni ใหม่ รวมทั้ง การปรับปรุงคู่มือการเรียนออนไลน์ และการจัดทำสื่อ Infographic เพื่อแนะนำบทเรียนต่างๆ ของ TDGA ด้วย

8. **โครงการท้องถิ่นดิจิทัล** สำนักงานฯ มีการบูรณาการการทำงานร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และศูนย์เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลภาครัฐ (DGTi) เพื่อขับเคลื่อนท้องถิ่นดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม อำนวยความสะดวกให้ประชาชนเข้าถึงบริการรัฐได้ง่ายขึ้น ต่อยอดขยายผลจาก “แม่เหียะโมเดล” ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบช่วยในการทำงานและเพิ่มช่องทางบริการผ่านออนไลน์ ปัจจุบัน มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสนใจติดตั้งระบบเพื่อนำร่องใช้งานแล้ว 105 แห่ง ทั่วประเทศ นอกจากนี้ สำนักงานยังให้คำปรึกษาและให้ความรู้ผ่านการอบรมแก่หน่วยงานระดับท้องถิ่นแล้วกว่า 688 หน่วยงาน

หมายเหตุ : โปรดแนบคลิปวีดีโอ หรือ Web ผลงานของ แนะนำผลงานขององค์การมหาชน/งาน e-Service ขององค์การมหาชน (ถ้ามี) เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลงานขององค์การมหาชนใน Web Portal

รายละเอียดคลิปวีดีโอแนะนำผลงานของ สพร.

ผลงานของ สพร.	Link ผลงานของ สพร.
ทางรัฐ	https://www.youtube.com/watch?v=TFfF29Hnhis
LAW Portal	https://www.youtube.com/watch?v=h92r9GPwP_k
Open Data	https://www.youtube.com/watch?v=NagDzH0WLMQ
Digital Transcript	https://www.youtube.com/watch?v=FnqtXDn8mgw&list=PL7j_ArJegESZxV_iDb2HTwWujBx-0gSYX&index=1
Biz Portal	https://www.youtube.com/watch?v=UJsiW_uTbt4
GDX	https://www.youtube.com/watch?v=Pu4m5h3OuD8
TDGA	https://tdga.dga.or.th/index.php?lang=th

ผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

องค์ประกอบที่ 1
ประสิทธิผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based	น้ำหนัก 7

คำอธิบาย :

การเชื่อมโยงข้อมูล หมายถึง การที่หน่วยงานภาครัฐแห่งหนึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐอื่น เพื่อนำไปใช้ในการบริการประชาชนหรือใช้ในงานตามภารกิจของหน่วยงานได้ ภายใต้สิทธิและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม

ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูล หมายถึง เมื่อเกิดการเชื่อมโยงข้อมูลขึ้นแล้ว จะมีการนำข้อมูลที่ได้เชื่อมโยงกันนั้น ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หรือ พัฒนาระบบบริการ หรือแพลตฟอร์ม หรือแอปพลิเคชัน หรือชุดข้อมูล สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงานนั้น ๆ ต่อไป

Agenda Based หมายถึง การกำหนดประเด็นมุ่งเน้นสำคัญตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 - 2565 ซึ่งให้ความสำคัญกับ 10 ด้าน/กลุ่มตามนโยบายรัฐบาล และตอบโจทย์ความสำคัญของประเทศ ได้แก่ 1) ความเหลื่อมล้ำทางสิทธิสวัสดิการประชาชน 2) การศึกษา 3) สุขภาพและการแพทย์ 4) สิ่งแวดล้อม 5) การส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) 6) การเกษตร 7) แรงงาน 8) ท่องเที่ยว 9) การมีส่วนร่วม โปร่งใส และตรวจสอบได้ของประชาชน 10) ยุติธรรม

- กำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติม คือ มีรายงานความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์

เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดในแต่ละด้าน จะนับ 1 ด้าน เมื่อดำเนินการได้ร้อยละ 100 ตามแผน ซึ่งองค์ประกอบของแผน ได้แก่ รายการ/ชุดข้อมูล หน่วยงานที่จะเชื่อมโยง หน่วยงานที่จะนำไปใช้ประโยชน์ และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อประชาชน/ผู้รับบริการ หน่วยงานและการขับเคลื่อนประเด็น โดยกำหนดเงื่อนไข ดังนี้ 1) การจัดส่งแผนการดำเนินงานในแต่ละด้านภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 ทางระบบ e-SAR และ 2) การรายงานผลการเชื่อมโยงข้อมูลในแต่ละด้าน

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
1 ด้าน	2 ด้าน	3 ด้าน

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based**	**น้ำหนัก 7**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้ทำการเพิ่มเติมชุดข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงได้เข้าสู่ระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง 26 ชุดข้อมูล และมีการให้บริการระบบอย่างต่อเนื่อง โดยจำนวนหน่วยงานที่ใช้บริการเพิ่มขึ้น 17 หน่วยงาน รวมสะสม 211 หน่วยงาน และมีปริมาณธุรกรรมที่ดำเนินการผ่านระบบ 36.9 ล้านครั้ง โดยมีระบบที่เชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบ GDX มากที่สุด 3 อันดับแรก คือ ระบบ SME ONE ID (สสว.), ระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (กรมการจัดหางาน) และระบบสอบถามข้อมูลบุคคลที่ยื่นความเห็นชอบหรืออนุญาต (สำนักงาน กลต.) โดยขยายผลจากระบบสนับสนุนการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐที่สำนักงานได้ดำเนินการและให้บริการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ปัจจุบันรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญ อาทิ ข้อมูลบุคคล ข้อมูลนิติบุคคล ข้อมูลด้านสวัสดิการ ข้อมูลด้านแรงงาน ข้อมูลด้าน SME เป็นต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สพร. ได้มีการพัฒนาและให้บริการระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางอย่างต่อเนื่อง สรุปได้ ดังนี้

การเชื่อมโยงข้อมูลด้านแรงงาน ด้านสวัสดิการ และด้าน SME

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สพร. ได้ดำเนินการกำหนดแผนและดำเนินการเพิ่มเติม/ปรับปรุงชุดข้อมูลในระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง ดังนี้

1. กำหนดชุดข้อมูลเป้าหมาย และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. วิเคราะห์ ออกแบบรายละเอียดชุดข้อมูล และกำหนดแนวทางในการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล
3. ปรับปรุงระบบดิจิทัลของหน่วยงานเจ้าของข้อมูลให้รองรับการเชื่อมโยงและทำงานร่วมกับระบบศูนย์กลางข้อมูลฯ
4. ปรับปรุงระบบให้บริการของหน่วยงานเจ้าของบริการ (Backend) ให้รองรับการเชื่อมโยงและทำงานร่วมกับระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง
5. ทดสอบการให้บริการ
6. บำรุงรักษา และให้บริการระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางฯ
7. จัดหา/บำรุงรักษาเครื่องมือสำหรับสนับสนุนการพัฒนาระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางฯ

ในการกำหนดชุดข้อมูลเป้าหมาย และการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนั้น สพร. โดยความร่วมมือกับ สสว. ในการพัฒนาบริการต่าง ๆ เข้าสู่ระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่หน่วยงานจำเป็นต้องใช้ในการให้บริการประชาชน

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based	น้ำหนัก 7

รูปแบบการเชื่อมโยงข้อมูล

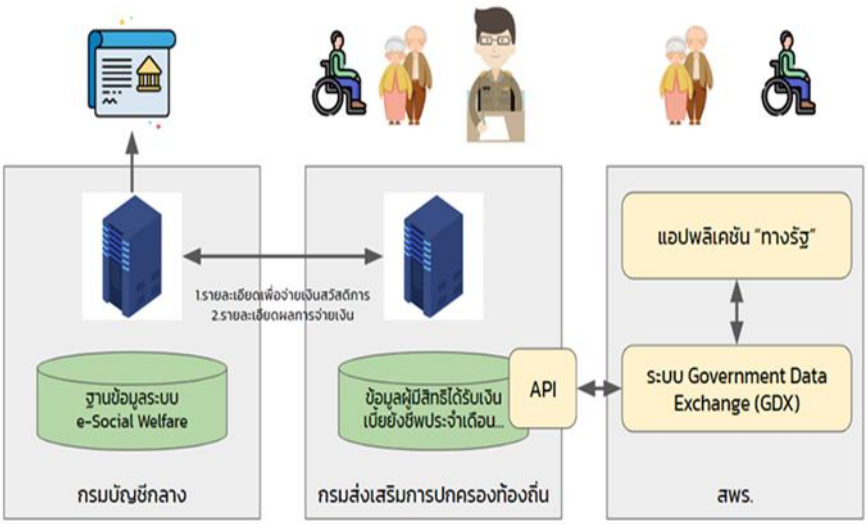
1. **ด้านแรงงาน :** เชื่อมโยงข้อมูล ผ่าน Platform หรือ Portal กลาง ของ สพร. เช่น GDX, Biz Portal, ทางรัฐ

ด้าน	ผลการดำเนินงาน
การเชื่อมโยงข้อมูลด้านแรงงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นศูนย์กลางข้อมูลจากกรมต่าง ๆ ภายในกระทรวงแรงงาน ประกอบด้วย กรมการจัดหางาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานประกันสังคม กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อจัดทำระบบบริหารจัดการข้อมูลกลางเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับ GDX โดยมีการนำชุดข้อมูลที่เชื่อมโยงขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปใช้ประโยชน์ในด้านการศึกษา กับระบบ E-Workforce System ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ 

2. **ด้านความเหลื่อมล้ำทางสิทธิและสวัสดิการ :** เชื่อมโยงข้อมูล ผ่าน Platform หรือ Portal กลาง ของ สพร. เช่น GDX, Biz Portal, ทางรัฐ

ด้าน	ผลการดำเนินงาน
การเชื่อมโยงข้อมูลด้านความเหลื่อมล้ำทางสิทธิและสวัสดิการ	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลด้านสวัสดิการและเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ เพื่อให้บริการผ่าน GDX สำหรับให้บริการข้อมูลด้านสวัสดิการต่าง ๆ กับประชาชนผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐต่อไป

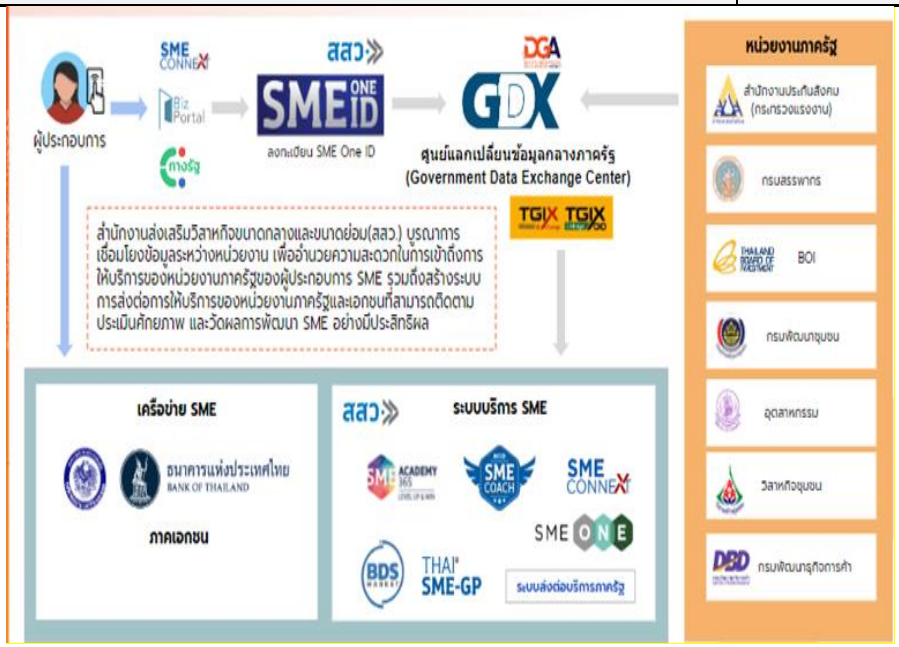
ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based	น้ำหนัก 7



3. **ด้านการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) :** เชื่อมโยงข้อมูล ผ่าน Platform หรือ Portal กลาง ของ สพร. เช่น GDX, Biz Portal, ทางรัฐ

ด้าน	ผลการดำเนินงาน
การเชื่อมโยงข้อมูลด้านการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) บูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ ของผู้ประกอบการ SME รวมถึงสร้างระบบการส่งต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่สามารถติดตาม ประเมินศักยภาพ และวัดผลการพัฒนา SME อย่างมีประสิทธิผล ผ่านการเชื่อมโยงข้อมูลกับ GDX เช่น การเชื่อมโยงข้อมูล ด้าน OTOP เป็นต้น รวมถึงให้บริการผู้ประกอบการในการลงทะเบียน SME ONE ID บน BizPortal, แอปพลิเคชันทางรัฐ และระบบ SME Connect ของ สสว.

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based	น้ำหนัก 7



จากผลการดำเนินงานในการเชื่อมโยงเพิ่มเติมชุดข้อมูลด้านแรงงาน สวัสดิการ และ SMEs มีผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น ดังนี้

	ชุดข้อมูล	หน่วยงาน	การเชื่อมโยงข้อมูล	การนำไปใช้ประโยชน์
1	หนังสือรับรอง SME แบบ PDF	สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	ด้าน SMEs	อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่ใช้บริการ Fast track ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อ.ย.)
2	ข้อมูลผู้ช่วยเหลือคนพิการ	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ ของ สพร.
3	ข้อมูลการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ ของ สพร.

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based				น้ำหนัก 7
4	ข้อมูลเงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
5	ข้อมูลกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ (เงินช่วยเหลือผู้เสียหาย)	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
6	ข้อมูลเงินเยียวยาชายแดนใต้	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
7	ข้อมูลเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
8	ข้อมูลเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
9	ข้อมูลเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
10	เงินสนับสนุนจากกองทุนคุ้มครองเด็กประเภทรายบุคคล	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based				น้ำหนัก 7
11	ข้อมูลเงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและคนไร้ที่พึ่ง	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
12	ข้อมูลโครงการบ้านเช่าพร้อมเศรษฐกิจชุมชน	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
13	ข้อมูลโครงการสินเชื่อเพื่อการพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับผู้มีรายได้น้อย	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
14	ข้อมูลการช่วยเหลือผู้ถูกกระทำความรุนแรงในครอบครัว (การติดตามสถานะการช่วยเหลือ)	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
15	ข้อมูลการสมัครเข้ารับการอบรมอาชีพของศูนย์การเรียนรู้พัฒนาสตรีและครอบครัว	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
16	ข้อมูลเงินสงเคราะห์ครอบครัว	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
17	โครงการบ้านพอเพียงชนบท	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based				น้ำหนัก 7
18	ข้อมูลเงินสนับสนุนโครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อย	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
19	ข้อมูลโครงการบ้านมั่นคง	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
20	ข้อมูลเงินสงเคราะห์ในการจัดการงานศพผู้สูงอายุตามประเพณี	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ด้านสวัสดิการ	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร.
21	ข้อมูลผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาล (ส.พ.6)	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ด้านสาธารณสุข	ให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐของ สพร. และ BizPortal
22	ตรวจสอบผู้ลงทะเบียนใช้งานในระบบกรมการจัดหางาน	กระทรวงแรงงาน	ด้านแรงงาน, ด้านการศึกษา	ให้บริการบนระบบ E-Workforce ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
23	ค้นหาข้อมูลตำแหน่งงานว่าง	กระทรวงแรงงาน	ด้านแรงงาน, ด้านการศึกษา	ให้บริการบนระบบ E-Workforce ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
24	ค้นหาข้อมูลตำแหน่งงานว่างจากบริษัทที่ประกาศ	กระทรวงแรงงาน	ด้านแรงงาน, ด้านการศึกษา	ให้บริการบนระบบ E-Workforce ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.1 ความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based	**น้ำหนัก 7**

25	สถานะผู้ประกันตน ม.33,39,40	กระทรวงแรงงาน	ด้านแรงงาน, ด้านการศึกษา	ให้บริการบนระบบ E-Workforce ของ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
26	ข้อมูลผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP	กรมการพัฒนาชุมชน	ด้าน SMEs	ให้บริการบนระบบ SME ONE ID ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ทั้งนี้ สำหรับรายละเอียดของข้อมูล จำนวน 26 ชุดข้อมูล สามารถดูได้จาก Data Catalog บนระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ ตาม URL นี้ https://gdx.dga.or.th/DataCatalog/Dictionary

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. หนังสือขอเปิดให้บริการระบบแจ้งเตือนสิทธิและช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชน
2. รายงานความสำเร็จในการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda-Based ด้านสวัสดิการ ด้าน SMEs และด้านแรงงาน
3. แผนการเชื่อมโยงข้อมูลตาม Agenda Based

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายสุพัชรินทร์ กิ่งแก้ว
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลแลกเปลี่ยนข้อมูล
โทร. 0800453234

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ**	**น้ำหนัก 7**

คำอธิบาย :

ชุดข้อมูลเปิด หมายถึง ข้อมูลที่หน่วยงานสามารถเปิดเผย เพื่อให้ทุกคนสามารถนำไปใช้ได้โดยอิสระ เช่น การนำไปใช้ การนำกลับมาใช้ใหม่ หรือนำไปเผยแพร่ หรือนำไปพัฒนาบริการ หรืออื่นๆ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะอยู่บนเว็บไซต์ data.go.th ถือเป็นข้อมูลเปิดของภาครัฐ (Open Government Data) โดยด้านสำคัญ (Focus Area) ภายใต้แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พ.ศ. 2566 - 2570 ประกอบด้วย (1) ความเหลื่อมล้ำทางสิทธิสวัสดิการประชาชน (2) การศึกษา (3) สุขภาพและการแพทย์ (4) สิ่งแวดล้อม (5) การส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (6) การเกษตร (7) แรงงาน (8) ท่องเที่ยว (9) การมีส่วนร่วม โปร่งใสและตรวจสอบได้ของประชาชน (10) ยุติธรรม

การใช้ประโยชน์ หมายถึง ผู้ใช้งานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ หรือภาคประชาชน หรือธุรกิจ เข้ามาใช้บริการ หรือนำบริการของ สพร. ที่ระบุไว้ไปใช้ในการบริการประชาชน หรือใช้ในงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐทำการพัฒนาและเปิดข้อมูล (Open Data) ที่มีคุณภาพตามหลัก Machine readable (ข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบและมีโครงสร้างที่พร้อมให้นำไปประมวลผลใช้งานต่อได้)

บริการดิจิทัล (Digital Services) หมายถึง การให้บริการประชาชนในรูปแบบ กระบวนการ หรือช่องทางดิจิทัล

การตัดสินใจ หมายถึง การนำชุดข้อมูลเปิดไปพัฒนาระบบ หรือแอปพลิเคชัน หรือ Dashboard หรืออื่นๆ ที่สามารถนำไปใช้ในการวางแผน การกำหนดนโยบาย การดำเนินงาน

- กำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติม คือ มีรายงานผลการใช้ประโยชน์ โดยมีหลักฐานอ้างอิงจากหน่วยงานผู้ใช้และข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาต่อไป

เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดในแต่ละเรื่อง จะนับ 1 เรื่อง เมื่อดำเนินการได้ร้อยละ 100 ตามแผน ซึ่งองค์ประกอบของแผน ได้แก่ ชุดข้อมูลเปิด หน่วยงานที่จะนำไปใช้ประโยชน์ และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อประชาชน/ผู้รับบริการหน่วยงาน และการตัดสินใจในระดับต่าง ๆ โดยกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

1) การจัดส่งแผนการดำเนินงานในแต่ละด้านภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 ทางระบบ e-SAR และ

2) การรายงานความสำเร็จในการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดในแต่ละเรื่อง

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ**	**น้ำหนัก 7**

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
9 เรื่องใช้ประโยชน์ (ผลงานเฉลี่ย 2 ปีย้อนหลัง)	11 เรื่องใช้ประโยชน์	13 เรื่องใช้ประโยชน์ (ผลงานที่ดีที่สุดในรอบ 3 ปี)

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ดำเนินการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ จำนวน 8 เรื่อง ซึ่งประกอบด้วย ชุดข้อมูลเปิด หน่วยงานที่จะนำไปใช้ประโยชน์ และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อประชาชน/ผู้รับบริการหน่วยงานและการตัดสินใจในระดับต่าง ๆ ทั้งนี้ สพร. จัดส่งแผนการดำเนินงานทางระบบ e-SAR เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สพร. สามารถดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และผลักดันให้เกิดการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิด เพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ จำนวน 13 เรื่อง ภายใต้ 6 Focus Area (สุขภาพและการแพทย์ เกษตร สวัสดิการ การมีส่วนร่วมและความโปร่งใส SMEs และเศรษฐกิจ การศึกษา) ทั้งนี้ มีชุดข้อมูลที่ดำเนินเปิดเผยข้อมูลแล้วเสร็จและอยู่ระหว่างการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์อีกจำนวน 1 เรื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการ/เรื่อง	**ชุดข้อมูลเปิด**	**หน่วยงานที่จะนำไปใช้ประโยชน์**	**ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อประชาชน/ผู้รับบริการ**	**ผลการดำเนินงาน**
เรื่องที่สอดคล้องกับแผนการนำชุดข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์				
1. ข้อมูลการเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรม **ด้าน SMEs และเศรษฐกิจ**	- ข้อมูลค่าเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทย - ข้อมูลคาดการณ์ค่าเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทยในระยะ 2 เดือนข้างหน้า	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	วิเคราะห์และจัดทำรายงาน การเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้กับผู้บริหารกระทรวงอุตสาหกรรม หน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง ได้รับทราบสถานการณ์ปัจจุบันและคาดการณ์	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ				น้ำหนัก 7
	- ข้อมูลคาดการณ์ค่าเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทยในระยะ 4-6 เดือนข้างหน้า - ข้อมูลค่าเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรมภาคตะวันออกของไทย		ล่วงหน้าก่อนเกิดเหตุการณ์ความผิดปกติในภาคอุตสาหกรรม	
2. Dashboard ข้อมูลการตรวจสอบพื้นที่ในการจัดตั้งศูนย์บริการสาธารณสุข **ด้านสุขภาพและการแพทย์**	- ข้อมูลค่าเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรมภาคตะวันออกของไทย - ข้อมูลมูลค่าการส่งออกของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม - ข้อมูลที่ตั้งของพิกัด LAT/LONG ระดับตำบล	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	- เพื่อติดตาม และตรวจสอบพื้นที่ในการจัดตั้งศูนย์บริการสาธารณสุข - สามารถช่วยในการวางแผนสำหรับการเพิ่มศูนย์ให้บริการสาธารณสุข และตั้งศูนย์ในจุดที่เป็นแหล่งชุมชนได้มากขึ้น - ประชาชนเข้าถึงศูนย์บริการสาธารณสุขได้อย่างสะดวก	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์ - โดยชุดข้อมูลที่ตั้งของพิกัด LAT/LONG ระดับตำบล มียอดดาวโหลดข้อมูลถึง 5,120 ครั้ง

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ				**น้ำหนัก 7**
3. Dashboard ข้อมูลรายรับและรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ด้านการมีส่วนร่วมและความโปร่งใส**	- ข้อมูลที่ตั้งของพิกัด LAT/LONG ระดับตำบล - ข้อมูลรายได้ท้องถิ่น - ข้อมูลรายชื่อหน่วยงานท้องถิ่น ณ ที่ตั้งของที่ดินรายชื่อ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ประชาชนในท้องถิ่นสามารถตรวจสอบสถานะของรายรับรายจ่ายเพื่อทำให้เกิดความโปร่งใส	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์ - โดยชุดข้อมูลที่ตั้งของพิกัด LAT/LONG ระดับตำบล มียอดดาวโหลดข้อมูลถึง 5,120 ครั้ง
4. ข้อมูลด้านธรณีวิทยาทางทะเลและชายฝั่ง **ด้าน SMEs และเศรษฐกิจ**	- ข้อมูลจุดศูนย์เกิดแผ่นดินไหว - ข้อมูลพื้นที่พิบัติภัยแผ่นดินไหว - ข้อมูลแหล่งธรณีวิทยาและมรดกธรณี - ข้อมูลตำบลที่อยู่ใกล้รอยเลื่อนมีพลังในรัศมี 20 กิโลเมตร - ข้อมูลที่ตั้งของพิกัด LAT/LONG ระดับตำบล	กรมทรัพยากรธรณี	- เพื่อกำหนดนโยบายสำหรับการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนเข้ามาท่องเที่ยวในเขตอุทยานแห่งชาติเพิ่มมากขึ้น - นำไปใช้ติดตาม และวางแผนการรองรับนักท่องเที่ยวในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ - เพิ่มช่องทางในการจัดเก็บรายได้จากนักท่องเที่ยวที่เข้ามาในเขตอุทยานแห่งชาติและเพิ่มรายได้กับแหล่งชุมชน	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ				**น้ำหนัก 7**
5. ข้อมูลสถิติสุขภาพคนไทย **ด้านสุขภาพและการแพทย์**	- ข้อมูลรายงานข้อมูลบุคลากรด้านสาธารณสุข - ข้อมูลรายงานสถิติสาธารณสุข - ข้อมูลสรุปรายงานการป่วย - ข้อมูลสัดส่วนบุคลากรทางการแพทย์ - ข้อมูลหน่วยบริการสุขภาพ	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	- นำไปเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการในหน่วยงานระดับพื้นที่ - นำไปใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงประกอบงานวิจัย - นำรหัสหน่วยงานบริการสุขภาพไปยืนยันสถานะการเป็นหน่วยบริการกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติและสำนักงานประกันสังคม	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์
6. ข้อมูลสถิติอุบัติเหตุบนทางหลวงชนบทไปวิเคราะห์ หาจุดอันตรายบนทางหลวงชนบท **ด้านสวัสดิการ**	- ข้อมูลอุบัติเหตุ - ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุรายเดือน - ข้อมูลอุบัติเหตุบนโครงข่ายถนนของกระทรวงคมนาคม	กรมทางหลวงชนบท	- ทำการบ่งชี้จุดอันตรายหรือบริเวณอันตรายบนถนนหรือทางแยกบนโครงข่าย - ป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุและลดการเกิดอุบัติเหตุ	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์
7. โครงการการจัดทำข้อมูลสำคัญภาครัฐและข้อมูลเปิดรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล กิจกรรมการจัดทำ	- ข้อมูลสถานะโครงการประจำปีงบประมาณ - ข้อมูลจุดให้บริการอินเทอร์เน็ตสาธารณะสู่ชุมชน	สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.)	- วิเคราะห์ถึงผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ				**น้ำหนัก 7**
ธรรมาภิบาลข้อมูล ระยะที่ 2 **ด้านสวัสดิการ/การมีส่วนร่วมและความโปร่งใส**	- ข้อมูลข้อมูลบริการดิจิทัลสำหรับคนพิการ - ข้อมูลข้อมูลการประเมินสมรรถนะทางด้านดิจิทัลของประชาชนไทย - ข้อมูลข้อมูลการให้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ		- ใช้แนวทางของ Microservices ในการพัฒนาบริการขนาดย่อย ที่หน่วยงานอื่น หรือภาคธุรกิจประชาชนสามารถนำไปใช้ได้โดยง่าย เข้ากับ Platform ที่ใช้กันเป็นสากล	
8. ข้อมูลการนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย **ด้านการศึกษา**	- ข้อมูลปริมาณการจำหน่ายรายจังหวัด ก๊าซแอล พีจี ม.10 สาขาร้านค้าน้ำมัน/ร้านค้าก๊าซหุงต้ม/โรงบรรจุก๊าซหุงต้ม - ข้อมูลที่ตั้งของพิกัด LAT/LONG ระดับตำบล	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- มีการนำเอาชุดข้อมูลเปิดภาครัฐไปสนับสนุนการสอน และสามารถทำให้กลุ่มนักเรียนนักศึกษาสามารถนำไปขยายผลเพื่อใช้ในการวิจัย - การนำเอาชุดข้อมูลเปิดภาครัฐไปสร้างเป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับประชาชนที่สนใจและนักเรียนนักศึกษา - ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงยังสร้างประโยชน์ในการนำเอาข้อมูลเปิดมาช่วยในการตัดสินใจเพิ่มมากขึ้น	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ				**น้ำหนัก 7**
9. รายงานประจำวันการให้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเกาะสมุย **ด้าน SMEs และเศรษฐกิจ**	- ข้อมูลรายงานประจำวันการให้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ - ข้อมูลข้อมูลประชากรจากทะเบียนบ้าน - ข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติงานรับ-ส่งคนไข้ โครงการโรงพยาบาลหนึ่งหมื่นเตียง	เทศบาลนครเกาะสมุย	- สร้างความโปร่งใสให้กับประชาชนในพื้นที่เทศบาลเกาะสมุย พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบสิทธิประโยชน์ได้จาก Dashboard เพื่อให้สำหรับการบริการประชาชน - ประชาชนสามรถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นข้อมูลเปิดภาครัฐของทางเทศบาลได้ และพร้อมสนับสนุนบริการต่าง ๆ สำหรับการเข้าถึงบริการภาครัฐ - สนับสนุนการทำงานเจ้าหน้าที่ในพื้นที่โดยสามารถช่วยอำนวยความสะดวกแก่คนในพื้นที่ และเจ้าพนักงานดูแลบริการ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการภาครัฐได้ดียิ่งขึ้น	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์
10.ข้อมูลรายงานภัยแล้งและ	- ข้อมูลชุดข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยแล้ง	ธนาคารเพื่อการเกษตรและ	- ทราบข้อมูลการเกิดภัยแล้ง/อุทกภัยและ	ดำเนินการแล้วเสร็จ

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ				น้ำหนัก 7
อุทกภัยที่ส่งผลกระทบต่อครัวเรือนในประเทศไทย **ด้าน SMEs และเศรษฐกิจ/เกษตร**	- ข้อมูลสถิติภัยแล้งรายหมู่บ้าน - ข้อมูลพื้นที่น้ำท่วมรายปี 2560-2562 - ข้อมูลความเสียหายของอาคาร/บ้านเรือนที่อยู่อาศัยที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัย	สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	จำนวนครัวเรือนรายพื้นที่ประสบภัย - สามารถระบุพื้นที่ที่มักประสบภัยแล้ง/อุทกภัย หรือมีความเสี่ยงสูงที่จะเกิดภัย - ทราบแนวโน้มและโอกาสการเกิดภัยแล้ง/อุทกภัย จากข้อมูลในอดีต - สามารถวิเคราะห์และใช้ข้อมูลคาดการณ์ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับครัวเรือนในพื้นที่	และมีรายงานการใช้ประโยชน์
11.Dashboard ปริมาณการใช้งานอินเตอร์เน็ต **ด้านการศึกษา**	- ข้อมูล Internet Users - ข้อมูลประชากร 6 ปีขึ้นไปที่ใช้คอมพิวเตอร์/อินเทอร์เน็ต - ข้อมูลสัดส่วนของครัวเรือนที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	- เกิดการนำองค์ความรู้ด้านการจัดการข้อมูล (Data Management) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน (Digitization) และการนำเสนอข้อมูล (Data Visualization) ไปปรับใช้ภายในองค์กรเพื่อสนับสนุนการกำหนดนโยบาย และการบริหารจัดการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ และมีรายงานการใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ				น้ำหนัก 7
			องค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	
12.Dashboard ปริมาณพืชเศรษฐกิจของปาล์มน้ำมัน **ด้านเกษตร**	- ข้อมูลปริมาณการผลิตปาล์มน้ำมัน - ข้อมูลจำนวนครัวเรือนและพื้นที่ปลูกปาล์มน้ำมันรายจังหวัด - ข้อมูลปริมาณการผลิตปาล์มน้ำมัน (ผลผลิต)	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	- รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพืชเศรษฐกิจสำคัญของประเทศ คือ ปาล์ม โดยจะเป็นการวิเคราะห์การปลูกปาล์ม และปริมาณการผลิตที่สำคัญในการนำไปส่งออก - ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ 5 พืชเศรษฐกิจของประเทศไทย และส่งเสริมการส่งออกพืชเศรษฐกิจของประเทศไทย	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์
13.Dashboard สถานการณ์โรคพิษสุนัขบ้า **ด้านสุขภาพและการแพทย์**	- ข้อมูลโรคระบาดสัตว์ในประเทศไทย	กรมปศุสัตว์	- วิเคราะห์สถานะการติดเชื้อจากโรคพิษสุนัขบ้า และติดตามเพื่อการประเมินในการหาวิธีป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคพิษสุนัขบ้า - ยอดดาวโหลดชุดข้อมูล 3,395 ครั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จและมีรายงานการใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.2 จำนวนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ**	**น้ำหนัก 7**
หลักฐานประกอบการประเมิน : 1. แผนการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ 2. รายงานสรุปผลการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิดเพื่อการพัฒนาบริการดิจิทัลหรือเกิดประโยชน์ต่อการตัดสินใจ	

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวมณฑา ชยากรวิกรม
ผู้อำนวยการสถาบันและธรรมาภิบาลข้อมูล
โทร. 0800453006

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6

คำอธิบาย :

นวัตกรรม หมายถึง การใช้ความคิดสร้างสรรค์ หรือการใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ ๆ เช่น บริการ ผลิตภัณฑ์ แพลตฟอร์มหรือกระบวนการใหม่ ๆ (Service, Product, Process) ที่มีคุณค่า (Value Creation) และมีประโยชน์ต่อผู้อื่น เศรษฐกิจ และสังคม

การประยุกต์ใช้ หมายถึง หน่วยงานภาครัฐสามารถนำนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น ไปใช้ในการปฏิบัติงาน หรือให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานได้

การพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หมายถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐ และการบริการสาธารณะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน เช่น ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัล AI Platform (Chatbot, Auto Tag, Automatic Speech Recognition) ไปใช้งานในการให้บริการ หรือ การดำเนินงานของหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น ศึกษาและวิจัยแนวทางการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนสำหรับการจัดการข้อมูลของภาครัฐ รวมไปถึงการดำเนินการ ศึกษาวิจัยที่ได้ความร่วมมือจากต่างประเทศในการดำเนินการ AI Readiness และการจัดทำ E-Catalog เพื่อเป็นแพลตฟอร์มกลางในการรวบรวมนวัตกรรมในภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

นวัตกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีดังนี้ 1) ระบบเอกสารดิจิทัล 2) ระบบท้องถิ่นดิจิทัล (Local Government) และ 3) ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน (Me-vote)

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
2 นวัตกรรม	3 นวัตกรรม + มีการนำไปประยุกต์ใช้ 20 หน่วยงานขึ้นไป	เป้าหมายมาตรฐาน + มีรายงาน Feedback จากหน่วยงาน และแนวทางการปรับปรุง

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้ดำเนินการพัฒนานวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม มีหน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์ รวมจำนวน 117 หน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

นวัตกรรม	หน่วยงานที่นำนวัตกรรมไปประยุกต์ใช้
1. โครงการเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript)	เอกสารดิจิทัลทางการศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วย 9 รูปแบบสำคัญ คือ ใบรับรองฐานะการศึกษา ใบเรียนครบหลักสูตร ใบรออนุมัติปริญญา ใบอนุมัติปริญญา ใบแปลปริญญาบัตร ใบระเบียนการศึกษา ป.พ. 1 ประกาศนียบัตร ป.พ. 2 ใบรับรองคุณวุฒิทางวิชาชีพ และใบประกาศนียบัตร โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมดำเนินการ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) และโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ในสังกัด อว.)
2. ระบบท้องถิ่นดิจิทัล	หน่วยงานเปิดใช้งานระบบจำนวน 105 หน่วยงาน
3. มีโหวต ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-vote (e-voting on Blockchain)	1. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) 2. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน 3. องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย 4. สหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

1. โครงการเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript)

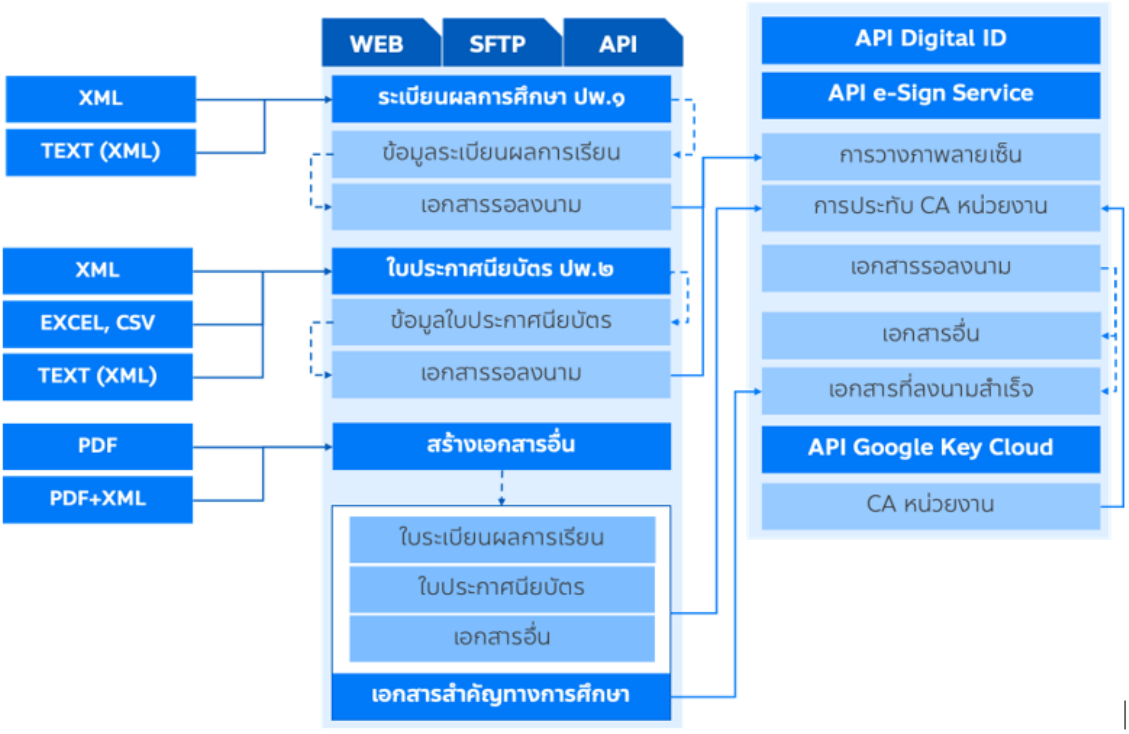
สพร. ได้ร่วมมือกับพันธมิตรสำคัญ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) จัดตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรฐานการจัดทำเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript) เพื่อผลักดันและสนับสนุนส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชนจัดทำเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript) เพื่อเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมติ ครม. และ พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 โดยพัฒนาและเริ่มนำร่องให้บริการกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้สามารถจัดทำเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript) ซึ่งช่วยป้องกันการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยผู้ไม่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง และผู้รับสามารถตรวจสอบ

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้**	**น้ำหนัก 6**

ความน่าเชื่อถือของเอกสารได้ด้วยตนเอง และมีเป้าหมายขยายผลการให้ครอบคลุมสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน

โดย สพร. ได้สนับสนุนส่งเสริมและเผยแพร่หลักการทางด้านเทคนิคในกลุ่มมหาวิทยาลัย ให้สามารถจัดทำ Digital Transcript ในรูปแบบมาตรฐานเดียวกันได้อย่างมั่นคงปลอดภัยทั้งเชิงกระบวนการและเทคนิค เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาทั้งหลายสามารถให้บริการ Digital Transcript แก่นิสิตนักศึกษา รวมทั้ง อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนที่จำเป็นต้องใช้ Digital Transcript ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับสมัครบุคลากร การตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา การเข้าศึกษาต่อ การขอทุนการศึกษา การยื่นกู้เพื่อการศึกษา เป็นต้น ซึ่งที่ผ่านมา เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในเชิงรูปธรรม สพร. จึงเน้นขับเคลื่อนด้านนโยบายและขยายผลไปยังเอกสารอื่น ๆ ทางการศึกษา ตลอดจนวิชาชีพต่าง ๆ ได้แก่ ใบรับรองฐานะการศึกษา ใบเรียนครบหลักสูตร ใบรออนุมัติปริญญา ใบอนุมัติปริญญา ใบแปลปริญญาบัตร ใบรับรองคุณวุฒิทางวิชาชีพ ใบประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ อีกทั้งยังเริ่มนำร่องเอกสารสำคัญทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้แก่ ระเบียนการศึกษา ปพ.1 และประกาศนียบัตร ปพ.2 โดย สพร. ได้ปรับปรุงพัฒนาระบบ (ต่อยอดเพิ่มเติม) ให้บริการลงนามอิเล็กทรอนิกส์บนเอกสารสำคัญทางการศึกษาและหนังสือราชการแบบรวมศูนย์ (EDOCFORGOV) บน Cloud เพื่อรองรับการให้บริการเอกสารด้านอื่น ๆ ในหน่วยงานที่ยังขาดความพร้อมทางด้าน Hardware และระบบลงนามอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติม รวมถึงผลักดันภาค Demand/Supply ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะสร้างความยั่งยืนในการพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านเอกสารดิจิทัลกับผู้สร้าง ผู้ใช้ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6



ลักษณะเชิงเทคนิคการนำเข้าข้อมูลของระบบ (EDOCFORGOV)

(ขยายผลเพิ่มเติม) ระบบให้บริการลงนามอิเล็กทรอนิกส์บนเอกสารสำคัญทางการศึกษาและหนังสือราชการแบบรวมศูนย์ (EDOCFORGOV) On Cloud โดยมีช่องทางการสร้างเอกสารสำคัญทางการศึกษาและเอกสารอื่น ๆ รองรับการนำเข้าข้อมูล 3 ช่องทาง ดังนี้

1. Single File (Web) นำเข้าผ่านหน้าระบบงาน (ไฟล์ต่อไฟล์)
2. SFTP นำเข้าผ่าน SFTP (นำเข้าพร้อมกันได้หลายไฟล์) ชื่อไฟล์ควรเป็น รหัสนักศึกษา หรือเลขบัตรประชาชน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบภายหลัง
3. API นำเข้าผ่าน API Webservice (ไฟล์ต่อไฟล์)

จากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ สพร. ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดอบรมองค์ความรู้ กระบวนการและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดทำเอกสาร เพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยสามารถผลิตเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript) จำนวน 41 แห่งนั้น และ สพร. มีการติดตามผลให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีจำนวนมหาวิทยาลัยที่พร้อมให้บริการในเดือนกรกฎาคม 2566 เพิ่มอีกจำนวน 43 แห่ง รวมมีมหาวิทยาลัยที่พร้อมให้บริการทั้งสิ้น จำนวน 82 แห่ง

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6

สพร. เน้นขับเคลื่อนด้านนโยบายและขยายผลไปยังเอกสารอื่นๆ ทางการศึกษา ตลอดจนวิชาชีพต่างๆ ได้แก่ ใบรับรองฐานะการศึกษา ใบเรียนครบหลักสูตร ใบรออนุมัติปริญญา ใบอนุมัติปริญญา ใบแปลปริญญาบัตร ใบรับรองคุณวุฒิทางวิชาชีพ ใบประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ มหาวิทยาลัยทั้ง 82 แห่งนี้ ได้เริ่มให้บริการ Digital Transcript สำหรับ นิสิต นักศึกษาแล้ว ทั้งนี้โดยสรุปได้ผลิตเอกสารดิจิทัล ดังนี้

- ผลิตเอกสาร Digital Transcript ในปี 2566 จำนวน 526,693 ฉบับ ซึ่งมียอดรวมสะสม จำนวน 994,495 ฉบับ
- เอกสารอื่นๆ ทางด้านการศึกษาและเอกสารสำคัญด้านการประกอบวิชาชีพ ในปี 2566 จำนวน 337,160 ฉบับ
- รวมเป็นเอกสารในรูปแบบดิจิทัลที่ผลิต ในปี 2566 ทั้งสิ้นจำนวน 862,853 ฉบับ
- รวมเป็นเอกสารในรูปแบบดิจิทัลที่ผลิตสะสมทั้งสิ้น จำนวน 1,331,655 ฉบับ (ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2566)

นอกจากนี้ สพร. ได้เผยแพร่/ให้องค์ความรู้ในรูปแบบคลิปประชาสัมพันธ์ คู่มือการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของเอกสารดิจิทัลให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ผ่านกลุ่มไลน์หน่วยงานเคยเข้าอบรมการสร้างและตรวจสอบเอกสารดิจิทัล รวมทั้งสิ้น 1,000 แห่ง (บริษัทชั้นนำในสมาชิกสภาอุตสาหกรรม เน้นใน 5 กลุ่มอุตสาหกรรม ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม กลุ่มอุตสาหกรรมก๊าซ กลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเคมี กลุ่มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนและอะไหล่ยานยนต์ กลุ่มอุตสาหกรรมดิจิทัล เป็นต้น)

ทั้งนี้ สพร. ได้ดำเนินการสำรวจและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่ใช้งานระบบ และจัดทำเป็นรายงาน Feedback จากหน่วยงานและแนวทางการปรับปรุง โดยมุ่งเน้นการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) การบำรุงรักษาเชิงแก้ไขปรับปรุง (Corrective Maintenance) สำหรับระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับเอกสารสำคัญทางการศึกษา (Digital Transcript) และ ระบบควบคุมและตรวจสอบเอกสารสำคัญทางการศึกษา (Web Portal Control and Verification Center) และการปรับปรุงฟังก์ชัน การใช้งานระบบ มีรายละเอียดตามเอกสารแนบโครงการเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript)

2. ระบบท้องถิ่นดิจิทัล (Local Government)

ตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2561 และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบช่องทางดิจิทัลโดยมีการบริหารจัดการ และการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ การทำงานให้มีความสอดคล้อง

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6

กันเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัย มีธรรมาภิบาล โดยมุ่งหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกในการให้บริการการเข้าถึงของประชาชน ในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณะ สร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

สพร. ในฐานะหน่วยงานที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐในการปรับเปลี่ยนไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital Transformation) จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารหารงานและให้บริการประชาชนสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้ชื่อ “ระบบท้องถิ่นดิจิทัล” เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกและยกระดับการให้บริการประชาชนและการบริหารงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยประกอบด้วยระบบหลัก 5 ระบบได้แก่

1. ระบบบริหารจัดการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (OSS)
2. ระบบขออนุญาตก่อสร้าง (สำหรับพื้นที่ไม่เกิน 150 ตร.ม.)
3. ระบบออกหนังสือรับรอง การแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารออนไลน์
4. ระบบชำระค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมขยะ/บำบัดน้ำเสีย
5. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

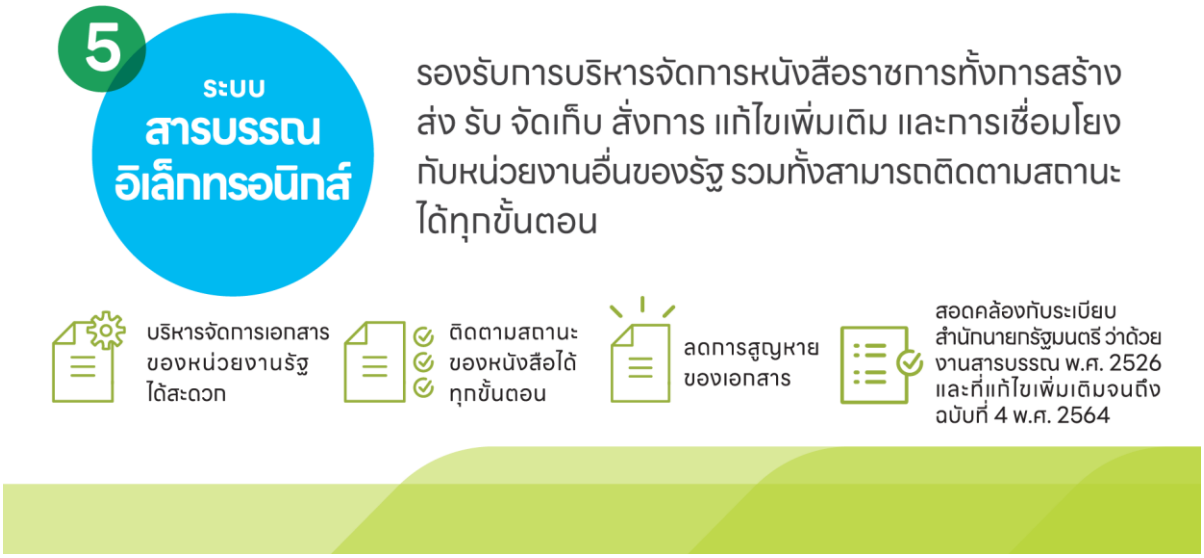


ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6



ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6





ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6



โดย สพร. ได้ดำเนินการพัฒนาระบบและเปิดให้หน่วยงานระดับท้องถิ่นใช้บริการแล้วเป็นจำนวน 105 หน่วยงาน

3. มีโหวต ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-vote

มีโหวต ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-Vote (e-voting on Blockchain) เป็นระบบการลงคะแนนมติหรือโหวตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้การบันทึกข้อมูลที่มีความสำคัญลงบนเทคโนโลยีบล็อกเชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการจัดเก็บข้อมูลการลงคะแนนเสียงที่จะไม่ถูกต้องแก้ไขได้ และการจัดเก็บข้อมูลมีลักษณะแบบกระจายศูนย์ (Distributed Ledger) ในลักษณะ Block เชื่อมต่อกัน โดยไม่ต้องอาศัยตัวกลาง โดยหน่วยงานภาครัฐสามารถนำบริการนี้ไปใช้กับการลงคะแนนเสียงของการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานได้ทันที เป็นระบบที่ยากต่อการโจมตีระบบหรือแก้ไขข้อมูล ทำให้ข้อมูลการลงคะแนนมีความถูกต้อง ปลอดภัย ผู้ลงคะแนนมั่นใจได้ว่าข้อมูลที่ตนโหวตให้ผู้สมัครจะไม่ถูกเปิดเผยและไม่ถูกแก้ไขเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้น ๆ

1) รายละเอียดโครงการ

รูปแบบและคุณสมบัติบริการ (Service Functionality)

มีโหวต ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-Vote (e-voting on Blockchain) มีรูปแบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ https://me-vote.dga.or.th ที่รองรับการเข้าใช้งานผ่าน Laptop, PC และ Mobile/Tablet Device เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ (Government Officer) ในการลงคะแนนมติที่ประชุมหรือทำการโหวตลงคะแนนความเห็น โดยมีคุณสมบัติบริการ ดังนี้

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6

คุณสมบัติโดยทั่วไป

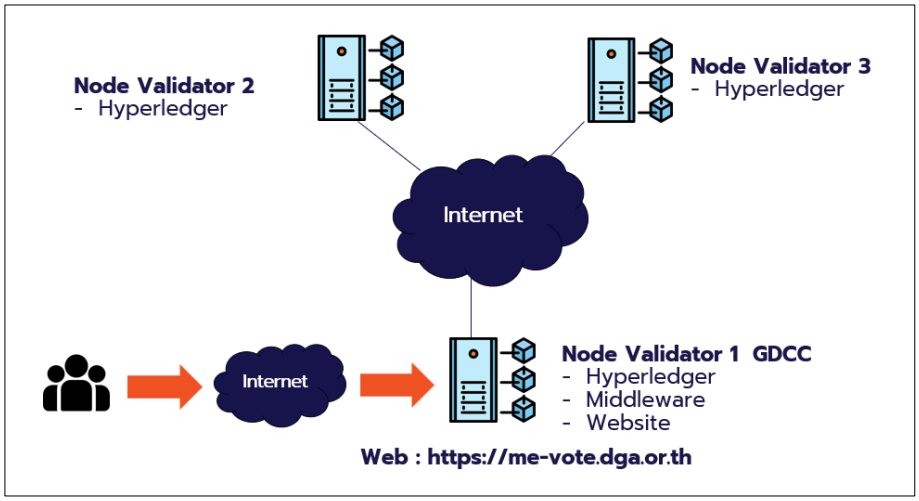
ระบบติดตั้งบน Cloud หรือ Data Center ที่ได้รับการรับรองอย่างน้อย 2 ใน 3 มาตรฐาน ดังนี้ ISO/IEC 27001, ISO 22301, CSA STAR CCM ที่ยังคงสถานะการรับรอง (ยกเว้นระบบที่ต้องติดตั้งบน Data Center ของ สพร.)

ระบบทำงานโดยผู้ใช้งานสามารถบริหารจัดการได้ด้วยตัวเอง (Self-Service) โดยแต่ละผู้ใช้งานจะต้องทำการอัพเดทประวัติของผู้ใช้งานตามหน่วยงานที่สังกัด (กรณีผู้ใช้งานบุคลากรภาครัฐ)

ระบบมีการพิสูจน์และยืนยันตัวตนในการเข้าสู่บริการ

- ระบบจัดเก็บข้อมูลบนเทคโนโลยีบล็อกเชน ที่มีลักษณะแบบกระจายศูนย์
- ระบบสามารถตั้งโหวตหรือกระทู้สอบถามความเห็นเพื่อลงคะแนนมติจากผู้เข้าร่วม โดยกำหนดระยะเวลาในการเปิดโหวต และปิดโหวตตามวันและเวลา หรือระยะเวลาที่ผู้ตั้งโหวตกำหนด

เว็บไซต์การลงคะแนนเสียงอิเล็กทรอนิกส์ด้วยเทคโนโลยีบล็อกเชน (Blockchain Based e-Voting) พัฒนาขึ้นในรูปแบบเว็บไซต์ที่ให้บริการแสดงผลผ่านเว็บเบราว์เซอร์บนอุปกรณ์ที่หลากหลายในรูปแบบ Responsive Website และมีการใช้งานเบื้องหลังบล็อกเชนส่วนตัว ด้วยไฮเปอร์เลดเจอร์ (Hyperledger Fabric) สถาปัตยกรรมการทำงานดังแสดงในภาพที่ 1



ภาพที่ 1 แสดงภาพรวมของสถาปัตยกรรมของระบบ

รูปแบบการให้บริการ

มีโหวต ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-Vote (e-voting on Blockchain) ให้บริการในรูปแบบ Software as a Service โดยผู้ใช้งานสามารถเข้าการใช้บริการระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน ได้ผ่าน Web Portal : https://me-vote.dga.or.th โดยบัญชีผู้ใช้งานจะต้องมีการยืนยันตัวตน (Authentication) ผ่านบริการ Digital ID หรือ ThaiD ผู้ใช้งานจะได้รับสิทธิ์ใช้บริการ การใช้งาน

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้	น้ำหนัก 6

บริการภายใต้ระบบ โดยผู้ใช้งานสามารถศึกษาวิธีการใช้งานได้จากคู่มือการใช้งานที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ https://me-vote.dga.or.th



ภาพที่ 2 แสดงการเข้าสมัครใช้บริการระบบภายใต้บริการระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน e-vote.dga.or.th

เป้าหมายหลักแห่งความสำเร็จ (Key Success Factor)

มีหน่วยงานนำร่องใช้งานระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชนอย่างน้อย 3 หน่วยงาน ภายในปีแรกที่เปิดบริการ หน่วยงานที่นำร่องใช้งานมีโหวต ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-vote (e-voting on Blockchain) ไปประยุกต์ใช้ มีจำนวน 4 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) 2) สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน 3) องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย 4) สหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ทั้งนี้ สพร. ได้ดำเนินการสำรวจและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่ใช้งานระบบ และจัดทำรายงาน Feedback จากหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์บนระบบมีโหวต ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-vote (e-voting on Blockchain) และดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบ Me-vote อย่างต่อเนื่อง โดยได้ปรับปรุงระบบฯ จาก Feedback ที่ได้รับ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ลงทะเบียนได้รับความสะดวกมายิ่งขึ้น และจะดำเนินการพัฒนาระบบ Me-vote ให้สามารถรองรับผู้ต้องการสร้างมติโหวต และลงคะแนนมติโหวตในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมขยายผลการใช้ประโยชน์ด้านนวัตกรรมบล็อกเชน และผลักดันให้มีการยืนยันตัวตน e-KYC บนมาตรฐานของ NDID Platform การพิสูจน์ตัวตนโดยใช้ Digital ID และ ThaiD ให้เกิดการแพร่หลาย

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.3 จำนวนนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้กับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลได้**	**น้ำหนัก 6**

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. รายงาน Feedback จากหน่วยงานและแนวทางการปรับปรุง ระบบเอกสารดิจิทัล (Digital Transcript)
2. รายงาน Feedback จากหน่วยงานและแนวทางการปรับปรุง ระบบท้องถิ่นดิจิทัล (Local Government)
3. รายงาน Feedback จากหน่วยงานและแนวทางการปรับปรุง ระบบลงคะแนนมติบนบล็อกเชน Me-vote
4. รายงานจำนวนหน่วยงานที่เปิดใช้ระบบท้องถิ่นดิจิทัล
5. ตัวอย่างรายงานข้อมูลแบบสำรวจความพึงพอใจการอบรมระบบท้องถิ่นดิจิทัล
    (1) แบบคำขอใช้บริการระบบมีโหวต (กบข)
    (2) แบบคำขอใช้บริการระบบมีโหวต (องค์การตลาด)
    (3) แบบคำขอใช้บริการระบบมีโหวต (สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน)
    (4) แบบคำขอใช้บริการระบบมีโหวต (สหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน)

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอุสรา วิสารทานนท์
ผู้อำนวยการฝ่ายที่ปรึกษาและบริหารโครงการ
โทร. 0800453471

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.4 จำนวนมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือคู่มือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	น้ำหนัก 7

คำอธิบาย :

มาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือ คู่มือ หมายถึง เรื่องใดเรื่องหนึ่งที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ร่างพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. .... หรือนโนบายสำคัญ

การพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หมายถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐและการบริการสาธารณะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน โดยการจัดทำมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติ หรือคู่มือ ถือเป็นการพัฒนาที่เป็นพื้นฐาน (Foundation) ที่สำคัญเพื่อให้เกิดการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยมีมาตรฐาน ความปลอดภัย และสามารถเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมมูล และการให้บริการร่วมกันได้

คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง หมายถึง คณะกรรมการ คณะทำงาน หรือองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องต่อการพิจารณาเห็นชอบมาตรฐาน ข้อกาหนด หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือคู่มือ เพื่อให้มีการเผยแพร่ หรือประกาศบังคับใช้ได้ต่อไป

หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ ครอบคลุมถึง ส่วนราชการระดับกระทรวง กรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอิสระหน่วยงานระดับท้องถิ่น มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษาต่างๆ

การใช้ประโยชน์ หมายถึง นำไปใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน หรือไปใช้ในการบริหารงานภายใน หรือไปใช้ในการพัฒนาระบบ บริการ แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์ม หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

เกณฑ์การประเมิน :

มาตรฐานที่จะดำเนินการคือ มาตรฐาน Digitalization มสพร 6-2565 v.1.0 และ มสพร 6-2566 v2.0

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
(ร่าง) มาตรฐานว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐแล้วเสร็จ	1 มาตรฐานเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมายมาตรฐาน + 3 หน่วยงานนำมาตรฐานที่ประกาศใช้แล้วไปใช้ประโยชน์

* หน่วยงานนำร่อง เป็นหน่วยงานกลาง/ ภูมิภาค/ ท้องถิ่น อย่างละ 1 หน่วยงาน

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.4 จำนวนมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือคู่มือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล**	**น้ำหนัก 7**

ผลการดำเนินการ :

ด้วยพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 มาตรา 12 (2) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำกระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน กระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลนั้น ต้องทำงานร่วมกันได้ตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด เพื่อให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นได้ นอกจากนี้ มาตรา 6 และมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ให้มีการกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวมถึงมาตรฐาน ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกันและเชื่อมโยงถึงกันได้ โดยจะจัดแบ่งวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นระยะเริ่มต้นและระยะต่อ ๆ ไป ทั้งนี้พระราชบัญญัติฯ กำหนดให้ **“ขออนุญาต” หมายความรวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอจดทะเบียน ขอขึ้นทะเบียน ขอแจ้ง ขอจดแจ้ง ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับสวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ** จึงจำเป็นต้องพัฒนาแนวปฏิบัติพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำกระบวนการและการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐให้ครอบคลุมและเป็นไปตามกฎหมาย **โดยมาตรฐานสำนักงานรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ เวอร์ชัน 2.0 (มสพร. 6-2566) ฉบับนี้ได้ปรับปรุงจากมาตรฐานสำนักงานรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ เวอร์ชัน 1.0 (มสพร. 6-2565)** ให้มีความสมบูรณ์สอดคล้องกับเทคโนโลยี และกฎหมาย โดยเฉพาะวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 6 แห่ง พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ซึ่งมาตรฐานฯ ฉบับนี้จะแบ่งเนื้อหาเป็น 4 ส่วนได้แก่

1. เรื่องภาพรวม
2. เรื่องมาตรฐานอ้างอิง
3. เรื่องวิธีการระดับเริ่มต้น
4. เรื่องวิธีการระดับมาตรฐาน

ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วยงานรัฐสามารถนำใช้อ้างอิงเป็นแนวทางในการจัดทำหรือปรับปรุงกระบวนการทางดิจิทัลสำหรับบริการประชาชนต่อไป

การประกาศมาตรฐาน

(แนวทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ฯ ตามหนังสือ สลค. ที่ นร.0505/ว 184)เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.4 จำนวนมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือคู่มือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล**	**น้ำหนัก 7**

ปัจจุบันมีหน่วยงานที่นำมาตรฐานและหลักเกณฑ์ไปใช้ปประโยชน์ จำนวน 3 หน่วยงาน โดยมี สพร. เป็นที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการดิจิทัล ดังนี้

1. กรมป่าไม้ (หน่วยงานส่วนกลาง)
2. เทศบาลนครลำปาง (หน่วยงานส่วนท้องถิ่น)
3. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสงขลา (หน่วยงานส่วนภูมิภาค)

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. แนวทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ตามมติคณะรัฐมนตรีวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 ตามหนังสือเวียนสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร.1200/ว22 เรื่องการแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565
2. ประกาศมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ – ภาพรวม (มสพร. 6-2565)
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 28 มิ.ย. 2566 วาระที่ 4.1 เรื่องพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) มาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยชุดแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ-ภาพรวม เวอร์ชัน 2.0 (มสพร. 6-256x) ฉบับ FDD เพื่อนำไปประกาศเป็นมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (มสพร.) ต่อไป
4. รายงานการประชุมคณะทำงานเทคนิคด้านมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยภาครัฐ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 พ.ค.2565 วาระที่ 3.2 เรื่อง ผลการแสดงความคิดเห็นต่อ (ร่าง) แนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ (มสพร. 6-256x) ทั้ง 4 ส่วน
5. ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมป่าไม้ พ.ศ.2566 (หน่วยงานส่วนกลาง)
6. ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสงขลา พ.ศ.2566 (หน่วยงานส่วนภูมิภาค)
7. ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อเทศบาลนครลำปาง พ.ศ.2566 (หน่วยงานส่วนท้องถิ่น)
8. รายชื่อหน่วยงานให้คำปรึกษาการปฏิบัติตาม พรบฯ และมาตรฐาน

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวอุรัชฎา เกตุพรหม
ผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานดิจิทัลภาครัฐ
โทร. 0800453421

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.5 จำนวนการใช้ประโยชน์จากการให้บริการดิจิทัลของ สพร. (Digital Service)	น้ำหนัก 7

คำอธิบาย :

บริการดิจิทัลของ สพร. (Digital Services) หมายความรวมถึง การเข้าถึงข้อมูล และบริการภาครัฐผ่านแพลตฟอร์มกลาง และระบบต่าง ๆ ของ สพร. เช่น Citizen Portal, Business Portal, Law Portal, Government Smart Kiosk, Govspending, Info, Open data และ Digital Transcript เป็นต้น หรือบริการอื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ ประชาชน ผู้ประกอบการ และ ชาวต่างชาติ

จำนวนการใช้ประโยชน์ หมายถึง จำนวนการใช้งาน ทั้งภาคประชาชนและธุรกิจ ชาวต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการดิจิทัล ของ สพร. ที่ระบุไว้

รายการ หมายถึง หน่วยนับของปริมาณการใช้งาน (ครั้ง) และปริมาณการเข้าเยี่ยมชม (ครั้ง)

ปริมาณการใช้งาน (Transaction) หมายถึง ธุรกรรมที่เกิดขึ้นกับระบบโดยผู้ใช้งานที่สามารถระบุตัวตนได้ เช่น การตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล การยื่นขอรับบริการ ต่าง ๆ จากหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น

ปริมาณการเยี่ยมชม (Session / Visit) หมายถึง จำนวนครั้งที่ผู้ใช้งานซึ่งระบุตัวตนไม่ได้ เข้าถึงเว็บไซต์หรือระบบงาน เพื่อดูข้อมูลทั่วไป หรือข้อมูลเปิด เป็นต้น

การวัดผล จะเป็นผลที่เกิดขึ้นในปีนั้น ๆ ไม่ได้นับสะสม

เกณฑ์การประเมิน :

ค่าเป้าหมาย 10 ล้านรายการ มาจากบริการที่ สพร. ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันและพัฒนาเพิ่มเติม ดังนี้ แอปพลิเคชันทางรัฐ, Biz Portal, ระบบกลางด้านกฎหมาย (Law Portal), Government Smart Kiosk, ภาษีไปไหน (Thailand Government Spending), ศูนย์กลางข้อมูลเปิดและธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ, เอกสารสำคัญทางการศึกษา, Info.go.th และอื่นๆ

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
8 ล้านรายการ	9 ล้านรายการ	10 ล้านรายการ

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.5 จำนวนการใช้ประโยชน์จากการให้บริการดิจิทัลของ สพร. (Digital Service)	น้ำหนัก 7

ผลการดำเนินงาน :

รายงานจำนวนการใช้ประโยชน์จากการให้บริการดิจิทัลของ สพร. (Digital Service) ดำเนินการในปัจจุบันและเพิ่มเติม ได้แก่ แอปพลิเคชันทางรัฐ, Biz Portal, Law Portal Kiosk, ภาษีไปไหน, ศูนย์กลางข้อมูลเปิดและธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ, Digital Transcript และ Info.go.th เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

บริการดิจิทัลของ สพร. (Digital Service)	จำนวนการใช้ประโยชน์
แอปพลิเคชันทางรัฐ	5,302,406 รายการ
Biz Portal	19,623 รายการ
Biz Portal view	1,225,981 รายการ
Law Portal	1,247,283 รายการ
Kiosk	228,894 รายการ
ภาษีไปไหน	316,139 รายการ
ศูนย์กลางข้อมูลเปิดและธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ	5,212,518 รายการ
Digital Transcript	862,853 รายการ
Info.go.th	1,410,667 รายการ
e-Learning Portal	6,455,016 รายการ
ท้องถิ่นดิจิทัล	30,079 รายการ
รวม	22,311,459 รายการ

ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2566

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. เอกสารรายงานจำนวนการใช้ประโยชน์จากการให้บริการดิจิทัลของ สพร. (Digital Service) ดำเนินการในปัจจุบันและเพิ่มเติม ได้แก่ แอปพลิเคชันทางรัฐ, Biz Portal, Law Portal, Kiosk, ภาษีไปไหน, ศูนย์กลางข้อมูลเปิดและธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ, Digital Transcript และ Info.go.th เป็นต้น

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ **1.1.6 จำนวนโครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบภายใต้ความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการอบรมจากสถาบัน TDGA**	**น้ำหนัก 6**

คำอธิบาย :

โครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบ หมายถึง การจัดทำร่างข้อเสนอโครงการ หรือ ร่างแนวคิดโครงการ (Project Idea) หรือข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เพื่อการขับเคลื่อนหรือสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรืออื่นๆ ที่แสดงถึงที่มาและความสำคัญของโครงการ/ปัญหา วัตถุประสงค์ แนวทาง วิธีการ กระบวนการทำงาน/กระบวนการบริหารจัดการงบประมาณและแผนการดำเนินงานที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ หรือพัฒนาต่อยอดเพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนผลการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้หรือพัฒนาต่อยอดได้

การเข้ารับการอบรมจากสถาบัน TDGA หมายถึง การผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ผ่านกระบวนการให้ความรู้และพัฒนาทักษะเชิงลึก การจัดทำต้นแบบ แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ นอกจากนี้ ยังหมายความรวมถึง การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ สพร. ดำเนินการ

ความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐ หมายถึง การที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจาก 2 หน่วยงานขึ้นไป เข้ามามีส่วนร่วมในคิดวิเคราะห์ กระบวนการวางแผน การตัดสินใจ การดำเนินงาน และการประเมินผล โดยมีการจัดทำเป็นโครงการขึ้น

หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร เช่น หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (e-GCEO), หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-GEP) และหลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยน ผ่านองค์กร

สู่รัฐบาลดิจิทัล (DTP) หรือหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

จำนวนข้อเสนอโครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบ (หลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูง)

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
4 โครงการ	5 โครงการ	6 โครงการ

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.6 จำนวนโครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบภายใต้ความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการอบรมจากสถาบัน TDGA	**น้ำหนัก 6**

ผลการดำเนินงาน :

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สพร. โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy – TDGA) ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูง จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 12 (e-Government Executive Program: e-GEP#12) **มีผู้บริหารเรียนจบหลักสูตร จำนวน 25 คน**
2. หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 9 (e-Government Program for Chief Executive Officer: e-GCEO#8) **มีผู้บริหารเรียนจบหลักสูตร จำนวน 32 คน**
3. หลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล รุ่นที่ 3 (Digital Transformation Program: DTP#3) **มีผู้บริหารเรียนจบหลักสูตร จำนวน 25 คน**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีการจัดทำโครงการสำคัญ/โครงการต้นแบบ จากการอบรมหลักสูตรผู้บริหารรวมจำนวนทั้งสิ้น **7 โครงการ** หลักสูตร **e-GCEO รุ่นที่ 9** จำนวน **3 โครงการ** และหลักสูตร **e-GEP รุ่นที่ 12** จำนวน **4 โครงการ** รวมโดยผู้บริหารที่เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานภาครัฐได้ ร่วมกันวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการ ตลอดจนวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน โดยการอบรมในหลักสูตรดังกล่าวทำให้ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจในภาพรวมของการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มจนสิ้นสุดกระบวนงานและบูรณาการความรู้ที่ได้มาจัดทำโครงการและข้อเสนอแนะ โดยโครงการที่ดำเนินการจะคัดเลือกจากโครงการที่มีการบรรจุใน *แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2566 - 2570)* ที่มีความสอดคล้องกับหน่วยงานของผู้เข้าอบรม หรือโครงการที่ผู้เข้าอบรมริเริ่มที่จะดำเนินการนำมาเป็นข้อมูลในการดำเนินการ โดยผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ ได้ร่วมกันวิเคราะห์ วางแผน ตัดสินใจและประเมินผลร่วมกัน ทั้งนี้ มีโครงการสำคัญ/ต้นแบบที่เกิดการบูรณาการร่วมกันจากผู้เข้าอบรมดังนี้

ลำดับ	โครงการ	หน่วยงานของผู้เข้าอบรมที่ร่วมบูรณาการ
หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 9 (e-Government for Chief Executive Officer Program: **e-GCEO#9)**		
1	**โครงการประเทศไทยบัตรอะไรก็ไปได้ E – Transit Card**	กรมการขนส่งทางราง การท่าเรือแห่งประเทศไทย การไฟฟ้านครหลวง บริษัท ไปรษณีย์ไทย ดิสทริบิวชั่น จำกัด สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงไทย - อินฟินิธัส บาย กรุงไทย บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.6 จำนวนโครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบภายใต้ความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการอบรมจากสถาบัน TDGA			น้ำหนัก 6
2	โครงการระบบสุขภาพดิจิทัล Digital Health Care	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร กองทุนการออมแห่งชาติ สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	
3	โครงการ GDX Plus Platform กับการบริการภาครัฐยุคใหม่ (Service Exchange)	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (กรรมการในคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล) กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพอากาศ กองทัพบก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริองค์การจัดการน้ำเสียและกรมชลประทาน	
4	โครงการยกระดับระบบจัดการเรื่องร้องเรียนของประเทศ Upgrading the National Complaint System	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สำนักงานข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม (สำนักงาน กสทช.) สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)	
หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 12 (e-Government Executive Program: e-GEP#12)			
1	โครงการระบบจัดการเรื่องร้องเรียน One Stop Service Complaint Project	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกรมบังคับคดี	

ตัวชี้วัด 1.1 ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับภารกิจตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งที่แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติ 1.1.6 จำนวนโครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบภายใต้ความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการอบรมจากสถาบัน TDGA	น้ำหนัก 6

		สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) สำนักข่าวกรองแห่งชาติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
2	**โครงการ สุขภาพดี (ดิจิทัล) ในมือคุณ Digital Health in your Hand** (DHIH)	กรมการแพทย์ สำนักงานประกันสังคม สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ สำนักงานประกันสังคม กรมควบคุมโรค สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร ธนาคารอาคารสงเคราะห์
3	**โครงการ พัฒนาแพลตฟอร์มภาคการเกษตร Thailand Agricultural Platform:** TAP	กรมส่งเสริมการเกษตร สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย กรมกำลังพลทหารบก กองทัพบก

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. รายงานสรุปโครงการสำคัญหรือโครงการต้นแบบจากหลักสูตรผู้บริหาร
2. ข้อเสนอโครงการต้นแบบที่เกิดจากการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร จำนวน 7 โครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางไอรดา เหลืองวิไล
รักษาการผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
โทร. 0818142287

องค์ประกอบที่ 2
ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด 2.1 ตัวชี้วัดที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารงาน/ความคุ้มค่าในการดำเนินงาน 2.1.1 ความสามารถทางการหารายได้เพื่อลดภาระงบประมาณภาครัฐ	น้ำหนัก 10

คำอธิบาย :

การหารายได้ ของ สพร. เป็นการจัดหารายได้จากการให้บริการ อาทิ (1) การให้คำปรึกษา (2) การให้บริการด้านการอบรม (3) การจ้างบำรุงรักษาระบบ (4) การให้บริการด้านแพลตฟอร์มต่าง ๆ

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
65 ล้านบาท	70 ล้านบาท	75 ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน :

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) สพร. มีรายได้จากการให้บริการ จำนวน 68.5263 ล้านบาท

รายละเอียดรายได้จากการให้บริการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	
รายการ	**รวมรายได้รับรู้ ปี 2566**
1) TDGA	30,552,631.01
2) Network Services	11,027,498.16
3) Consult and Project Management	19,333,012.52
4) Local Government	5,075,009.07
5) Training (Government)	2,538,185.23
รวมทั้งสิ้น	**68,526,335.99**

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 4

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอุสรา วิสารทานนท์
ผู้อำนวยการฝ่ายที่ปรึกษาและบริหารโครงการ
โทร. 0800453471

ตัวชี้วัด 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain : RC)	น้ำหนัก 20

หลักการ :

• เพื่อให้องค์การมหาชนได้ดำเนินการเตรียมการล่วงหน้าสำหรับการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานขององค์การมหาชนที่จะมีขึ้นต่อไป

• กรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงได้กำหนดตัวชี้วัดที่ 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน โดยกำหนดให้องค์การมหาชนดำเนินการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) ที่ครอบคลุมรายละเอียดปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ และส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ก่อนสิ้นปีงบประมาณประมาณ 3 เดือน (วันที่ 30 มิถุนายน 2566) เพื่อให้สามารถนำไปประกอบการจัดทำตัวชี้วัดขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับปฏิทินการประเมิน

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วน ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วน ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (เป้าหมายขั้นต้น) ที่ได้รับ การปรับปรุงตามความเห็น จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ครบทุกกลุ่มแล้วเสร็จ	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วน ที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็น จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ครบทุกกลุ่ม (เป้าหมาย ขั้นมาตรฐาน) และคณะกรรมการ องค์การมหาชนพิจารณาเห็นชอบ

เงื่อนไข : สำนักงาน ก.พ.ร. จะรับพิจารณาประเมินตัวชี้วัดดังกล่าว สำหรับองค์การมหาชนที่ส่งหลักฐานประกอบการประเมินไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เท่านั้น โดยองค์การมหาชนสามารถส่งหลักฐานประกอบการประเมินได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ po@opdc.go.th

ตัวชี้วัด 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain : RC)	**น้ำหนัก 20**

ผลการดำเนินงาน :

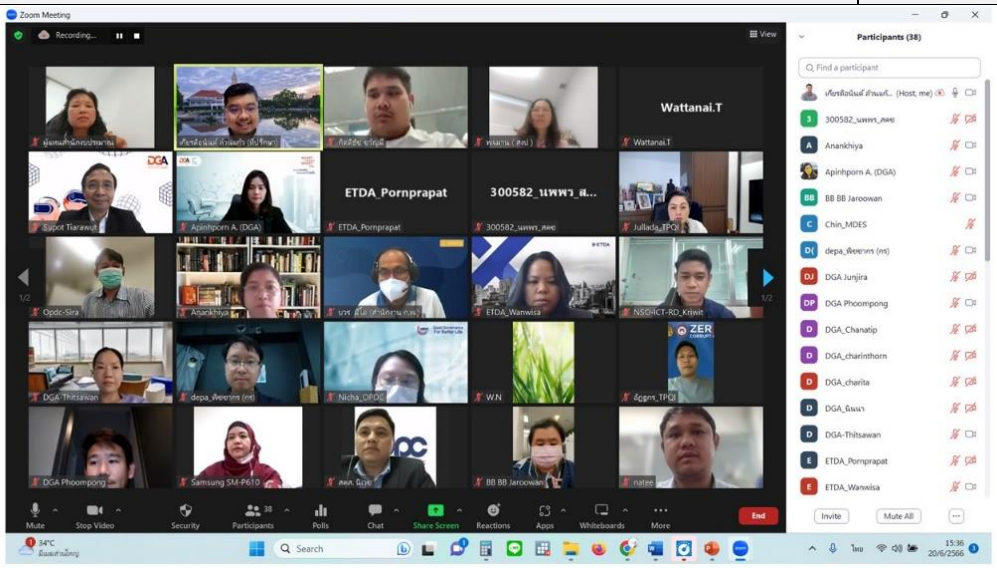
อ้างถึง แบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดที่ 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC) (น้ำหนักร้อยละ 20) กำหนดให้องค์การมหาชนดำเนินการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) ที่ครอบคลุมรายละเอียดปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ และนำส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ก่อนสิ้นปีงบประมาณประมาณ 3 เดือน (วันที่ 30 มิถุนายน 2566) เพื่อให้สามารถนำไปประกอบการจัดทำตัวชี้วัดขององค์การมหาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับปฏิทินการประเมินนั้น

ห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) จะต้องประกอบด้วย 1) ปัจจัยนำเข้า (Input) ทรัพยากร/สิ่งที่ต้องนำมาใช้ในการดำเนินงานหรือกิจกรรม 2) กระบวนการ (Process) ระบุถึงการดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงปัจจัยนำเข้าให้เป็นผลผลิต ซึ่งสอดคล้องตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งขององค์การมหาชน 3) ผลผลิต (Output) ผลที่เกิดขึ้นโดยตรง/ผลผลิต/สิ่งที่ได้จากกระบวนการโดยมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน 4) ผลลัพธ์ (Outcome) ผลที่เกิดจากการนำเอาผลผลิตไปใช้/ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากผลผลิตต่อกลุ่มเป้าหมาย โดยมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน 5) ผลกระทบ (Impact) ประโยชน์ ที่เกิดขึ้นจากผลผลิตและผลลัพธ์ ซึ่งตอบสนองต่อเป้าหมาย/วัตถุประสงค์จัดตั้งโดยมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ชัดเจน

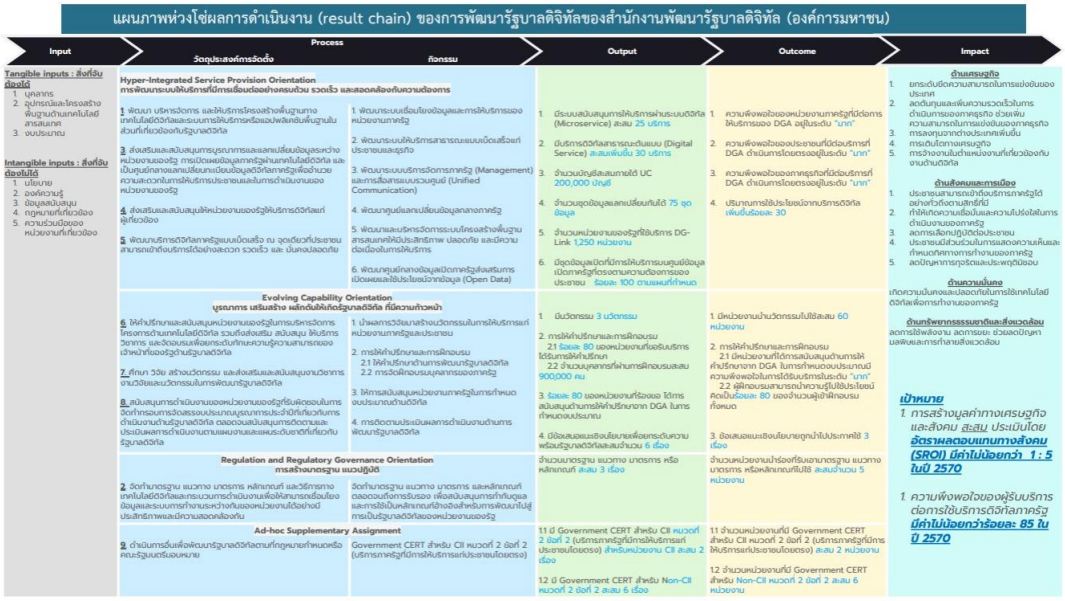
ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สพร. ได้ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาภายนอกตามหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แก่ “สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และคณะเศรษฐศาสตร์” ในการดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ จัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และจัดทำแผนผังความสัมพันธ์ของ สพร. ในระบบนิเวศ (Ecosystem) อันจะเป็นส่วนสำคัญของการจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน โดยที่ผ่านมาที่ปรึกษาได้ดำเนินกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ รวมทั้งจัดให้มีการรับฟังความเห็นต่อ Result Chain จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่ม เช่น กลุ่มผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มผู้รับบริการ กลุ่มหน่วยงานภาครัฐและเอกชนจากภายนอกที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. เข้าร่วมอย่างน้อยหนึ่งครั้ง

และได้เสนอ Result Chain ที่ได้ดำเนินการครบถ้วนตามค่าเป้าหมายขั้นมาตรฐาน ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชนเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในการประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2566 และได้จัดส่งเอกสารประกอบท้ายบันทึกข้อตกลง 3-7 ให้แก่สำนักงาน กพร. เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏ ดังนี้

ตัวชี้วัด 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain : RC)	น้ำหนัก 20

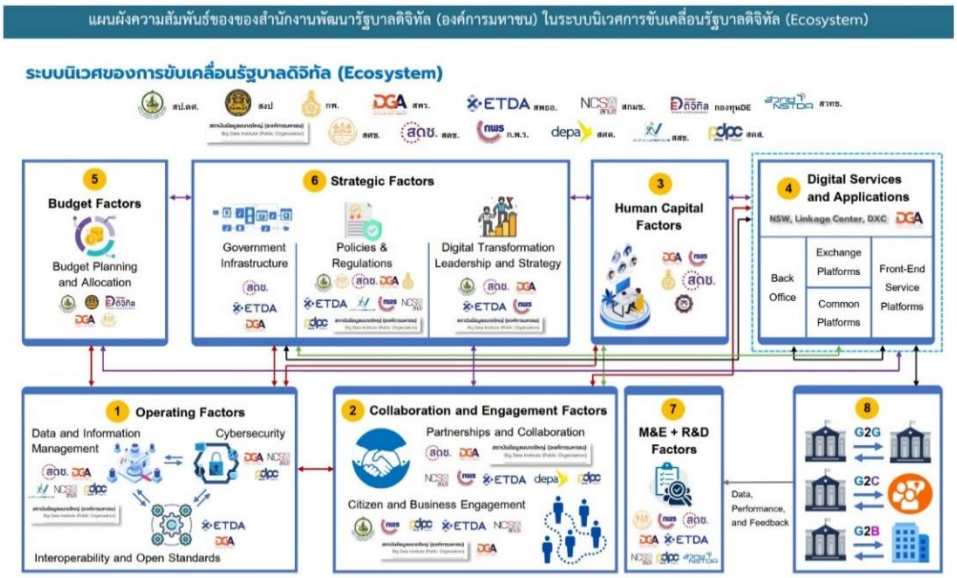


ภาพประกอบการรับฟังความคิดเห็นต่อร่าง Result Chain และ Ecosystem จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง



ร่างแผนภาพห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน Result Chain ของ สพร.

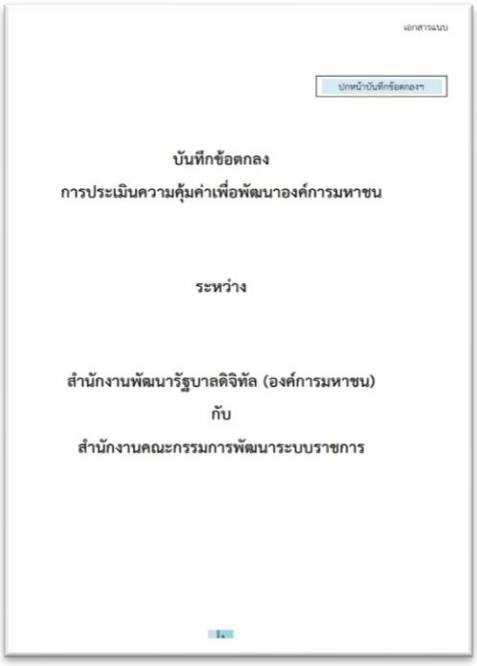
ตัวชี้วัด 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain : RC)	น้ำหนัก 20



ร่างแผนผังความสัมพันธ์ ของ สพร. ในระบบนิเวศการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล (Ecosystem)

นอกจากนี้ สพร. ยังได้เสนอบันทึกข้อตกลงฯ พร้อมด้วยเอกสารประกอบท้ายบันทึกข้อตกลงฯ 1 - 2 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชนเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ในการประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 และได้จัดส่งเอกสารประกอบท้ายบันทึกข้อตกลง 1-2 ให้แก่สำนักงาน กพร. เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ตัวชี้วัด 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain : RC)	**น้ำหนัก 20**



บันทึกข้อตกลงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน
ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กับ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. บันทึกการประเมินความคุ้มค่าเพื่อการพัฒนาองค์การ มหาชน ประกอบด้วย Result Chain และ Eco System รายละเอียดครบถ้วน ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2566 เรื่อง การวิเคราะห์ห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และบทบาทของ สพร. ในระบบนิเวศ (Ecosystem)
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เรื่อง (ร่าง) บันทึกข้อตกลงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน ระหว่างสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กับ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
4. ภาพประกอบการรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
5. หนังสือ สพร. 2566/766 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เรื่อง ขอนำส่งหลักฐานประกอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดที่ 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงานการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC)

ตัวชี้วัด 2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain : RC)	**น้ำหนัก 20**
6. หนังสือ สพร. 2566/863 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน และเอกสารประกอบท้ายบันทึกข้อตกลงฯ 1-2 7. รายงานการรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) Result Chain	

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

องค์ประกอบที่ 3
ศักยภาพขององค์การมหาชน

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล** **(1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ**	**น้ำหนัก 10**

คำอธิบาย :

• บัญชีข้อมูล หมายถึง เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูล ที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ

• คำอธิบายข้อมูลที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด หมายถึง คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ เป็นส่วนที่บังคับ

• ต้องทำการอธิบายข้อมูล ประกอบด้วย คำอธิบายข้อมูล จำนวน 14 รายการสำหรับ 1 ชุดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำและระบุรายละเอียด

• ระบบบัญชีข้อมูล คือ ระบบงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน เช่น CKAN หรืออื่นๆ

• ข้อมูลสาธารณะ หมายถึง ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้สามารถนำไปใช้ได้อย่างอิสระไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสาร/ข้อมูลส่วนบุคคล/ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

• คุณลักษณะแบบเปิด หมายถึง คุณลักษณะของไฟล์ที่ไม่ถูกจำกัดด้วยเงื่อนไขต่าง ๆ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์สามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ใช้งานหรือประมวลผลได้หลากหลายซอฟต์แวร์

เงื่อนไข

1. ในแต่ละชุดข้อมูล (Data Set) ต้องมีการจัดทำคำอธิบายข้อมูล (Meta Data) ครบถ้วนจำนวน 14 รายการ หากหน่วยงานมีการจัดทำรายละเอียดไม่ครบ 14 รายการในแต่ละชุดข้อมูล จะไม่นับผลการดำเนินงาน
2. หน่วยงานจัดทำชุดข้อมูลไม่น้อยกว่า 5 ชุดข้อมูล

เกณฑ์การประเมิน : แนวทางการประเมิน

1. องค์การมหาชนต้องเลือกประเด็นการดำเนินงานภายใต้ขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ประเด็น ที่มีชุดข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีชุดข้อมูล (Data Catalog)
2. องค์การมหาชนต้องจัดทำชุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ โดยต้องเป็นกระบวนการทำงานภายใต้ภารกิจหลักที่มีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชนในระดับสูง
3. ให้มีคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) 14 รายการตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด
4. ชุดข้อมูลที่ขึ้นในระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog) จะเป็นชุดข้อมูลที่ สสช. ใช้ติดตามในการลงทะเบียนระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ต่อไป

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล** **(1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ**	**น้ำหนัก 10**

5. กำหนดให้องค์การมหาชน มีระบบบัญชีข้อมูล พร้อมมีข้อมูลสาธารณะ (Open data) ในระบบบัญชีข้อมูลเพื่อเผยแพร่ให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ ร้อยละ 100 ของบัญชีข้อมูล ตามแนวทางที่ สพร. กำหนด
6. ชุดข้อมูลเปิด (Open data) ต้องเป็นข้อมูลที่ประชาชนหรือผู้รับบริการต้องการและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ หรือองค์การมหาชนสามารถนำชุดข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ประกอบการวางแผนพัฒนางานได้
7. การนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม ประเมินจากหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการนำชุดข้อมูลมาวิเคราะห์ประกอบการปฏิบัติงาน เช่น รายงานวิเคราะห์จากชุดข้อมูล

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
- มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถนำไปใช้ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศหรือการบริการประชาชน - มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Meta Data) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ของทุกชุดข้อมูล - มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด	- มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และชุดข้อมูลคำอธิบายข้อมูล ถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และระบุทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด (15 คะแนน) - ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด ถูกนำมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) (10 คะแนน)	- คุณภาพทุกชุดข้อมูล เป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด (20 คะแนน) - นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมตอบโจทย์ตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ชุดข้อมูล (5 คะแนน)

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล** **(1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ**	**น้ำหนัก 10**

ผลการดำเนินงาน :

1. สพร. ได้คัดเลือกชุดข้อมูลโดยผ่านคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล ของ สพร. โดยคัดเลือกจากข้อมูลสถิติการบริการหลักที่ดำเนินการ โดยจัดทำในรูปแบบเครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable)

2. คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลทำการตรวจสอบคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Meta Data 14 รายการ) และปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งสำนักงาน

3. ข้อมูลที่ผ่านการคัดเลือกมาดำเนินการ ในปีงบประมาณ 2566 ได้แก่

กระบวนการทำงาน	กระบวนการทำงานย่อย	ชุดข้อมูล
ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล	ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ	สถิติการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (GDX)
	เครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน	รายชื่อหน่วยงานผู้ใช้บริการเครือข่าย DG-Link
พัฒนาบริการดิจิทัลภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมั่นคงปลอดภัย	ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ	สถิติการใช้บริการบนระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ
	ระบบกลางทางกฎหมาย	สถิติการมีส่วนร่วมในการรับฟังความคิดเห็นจำแนกตามกฎหมายที่เปิดรับฟังความคิดเห็น
อบรมเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ของรัฐด้านรัฐบาลดิจิทัล	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล	ข้อมูลจำนวนผู้เรียนจบ e-Learning ของสถาบัน TDGA

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล** **(1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ**	**น้ำหนัก 10**

4. สพร. ดำเนินการจัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนด (14 รายการ) จำนวน 5 ชุดข้อมูลข้างต้น และมีระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog) ที่ลิงค์ https://catalog-dga.data.go.th พร้อมทั้งนำขึ้นชุดข้อมูล Metadata และดำเนินการระบุแหล่งข้อมูลสำหรับชุดข้อมูลที่ถูกจัดในหมวดหมู่สาธารณะ เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ID Dataset	ชุดข้อมูล	URL	ประเภทข้อมูล
gdx	สถิติการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (GDX)	https://catalog-dga.data.go.th/dataset/gdx	ข้อมูลสถิติ
dglink_customer	รายชื่อหน่วยงานผู้ใช้บริการเครือข่าย DG-Link	https://catalog-dga.data.go.th/dataset/dg-link_customer	ข้อมูลระเบียน
biz-portal-stat	สถิติการใช้บริการบนระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ	https://catalog-dga.data.go.th/dataset/biz-portal-stat	ข้อมูลสถิติ
law-portal-stat	สถิติการมีส่วนร่วมในการรับฟังความคิดเห็นจำแนกตามกฎหมายที่เปิดรับฟังความคิดเห็น	https://catalog-dga.data.go.th/dataset/law-portal-stat	ข้อมูลสถิติ
e-learning	ข้อมูลจำนวนผู้เรียนจบ e-Learning ของสถาบัน TDGA	https://catalog-dga.data.go.th/dataset/e-learning	ข้อมูลระเบียน

5. สพร. นำส่งหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สพร 2566/374 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2566 เรื่อง นำส่งตัวชี้วัดการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ประจำปีงบประมาณ 2566 เป้าหมายขั้นมาตรฐาน (75 คะแนน) แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติตรวจการประเมินต่อไป

6. สพร. ได้ติดตั้งระบบบัญชีข้อมูล และนำทรัพยากรข้อมูลขึ้นระบบครบถ้วนทั้ง 5 ชุดข้อมูล

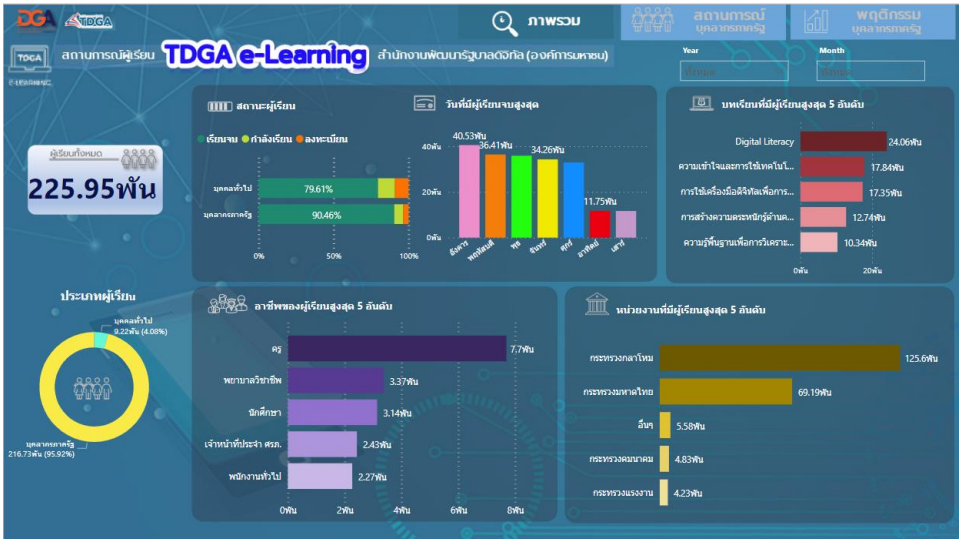
ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล** **(1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ**	**น้ำหนัก 10**

7. สพร. ได้ดำเนินการลงทะเบียนชุดข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงไปยังระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ GD Catalog ผ่านเว็บไซต์ https://register.gdcatalog.go.th/login โดยผ่านการตรวจลงทะเบียนเรียบร้อย
8. การนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม ได้ทำการเลือกชุดข้อมูลจำนวนผู้เรียนจบ e-Learning ของ สถาบัน TDGA มาจัดทำรายงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

8.1 ข้อมูลจำนวนผู้เรียนจบ e-Learning TDGA https://catalog-dga.data.go.th/dataset/e-learning นำมาวิเคราะห์สถานการณ์ผู้เรียน e-Learning ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA) เนื่องจาก ปัจจุบันการรายงานผลการเรียน e-Learning ของ TDGA จะรายงานผลเฉพาะผู้ที่ผ่านการอบรม/ได้รับใบประกาศนียบัตรเท่านั้น แต่ยังมีข้อมูลที่ไม่ได้ถูกนำมารายงาน และข้อมูลกลุ่มนี้ หากวางกลยุทธ์ที่ดีจะช่วยทำให้บุคลากรภาครัฐเข้ามาใช้งานมากขึ้น จึงได้วิเคราะห์ชุดข้อมูลผู้เรียน e-Learning ทั้งหมดจากข้อมูลที่มีอยู่ ได้แก่ (1) จำนวนผู้เรียนจบทั้งหมด (2) จำนวนผู้เรียนตามประเภท ได้แก่ ข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ และบุคคลทั่วไป (3) จำนวนผู้ที่ยังเรียนไม่จบ (4) บทเรียนที่มีผู้เรียนสูงสุดเพื่อจัดอันดับ 5 อันดับ และ (5) หน่วยงานภาครัฐที่เรียนสูงสุดเพื่อจัดอันดับ 5 อันดับ โดยมีการวิเคราะห์จัดทำข้อมูลนำเสนอ ดังนี้

- ข้อมูลผู้อบรมที่เรียนจบแล้ว
  - วันที่มีผู้เรียนจบสูงสุด
  - อาชีพของผู้เรียนสูงสุด 5 อันดับแรก
  - จังหวัดที่มีผู้เรียนสูงสุด
  - ผู้เรียนจบรายวัน
- ข้อมูลผู้อบรมที่ยังเรียนไม่จบ
  - ผู้ที่กำลังเรียน - ผู้ที่เรียนไม่จบตามกำหนด
  - บทเรียนที่มีผู้เรียนไม่จบสูงสุด 5 อันดับแรก
  - กระทรวง/หน่วยงานรัฐที่มีผู้เรียนไม่จบสูงสุด 5 อันดับแรก
- ข้อมูลอื่น ๆ
  - บทเรียนที่ได้รับความสนใจน้อยที่สุด 5 อันดับแรก
  - ระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน
  - หมวดบทเรียนที่มีผู้เรียนจบโดยใช้ระยะเวลามากกว่า 90 วัน
  - จำนวนบทเรียนในหัวข้อวิชาที่คล้ายกัน

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล (1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ	น้ำหนัก 10



ประโยชน์การจัดทำ Dashboard การวิเคราะห์สถานการณ์ผู้เรียน e-Learning ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)

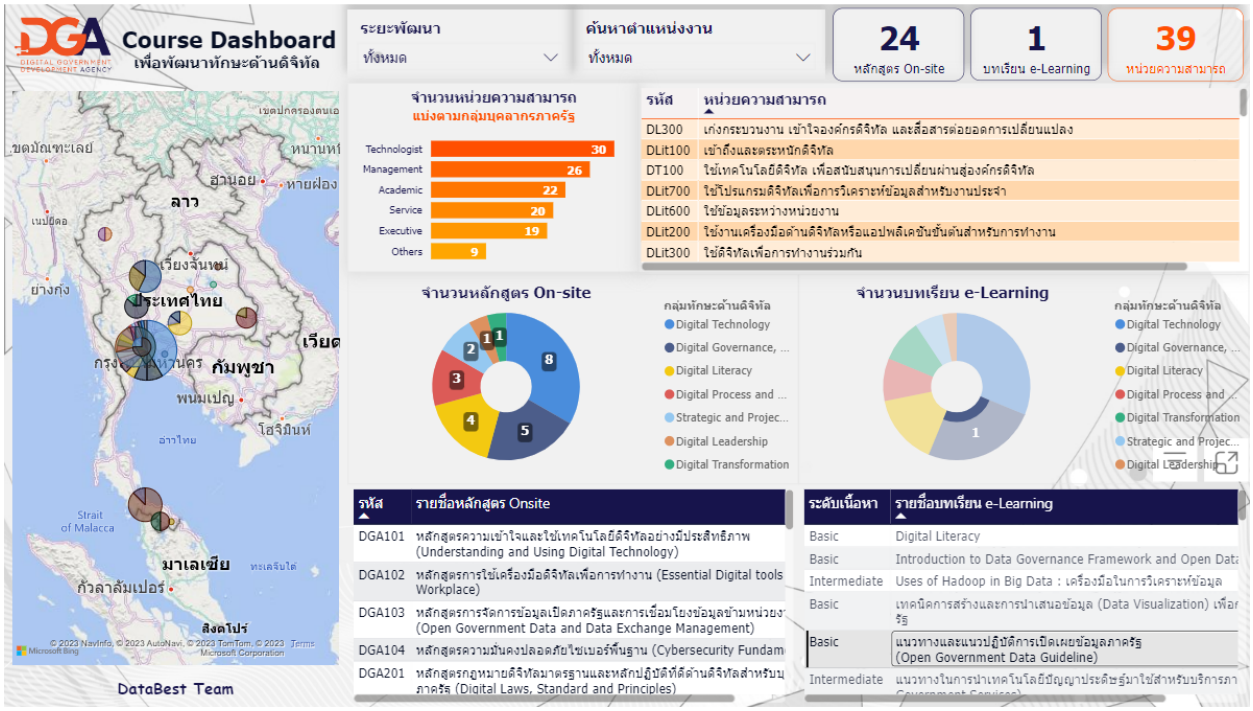
- สำหรับผู้บริหาร มีการรายงานข้อมูลผู้เรียนในระบบ e-learning โดยเห็นภาพรวมของข้อมูลในมิติต่าง ๆ ในเวลาเดียวกัน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจเชิงนโยบายสำหรับผู้บริหารแต่ละระดับ
- สำหรับผู้พัฒนาบทเรียน มีการรายงานข้อมูลมิติใหม่ ๆ ช่วยในด้านการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนาบทเรียน
- สำหรับนักวางแผนและกลยุทธ์ เพิ่มช่องทางในการติดตาม KPI มีข้อมูลเชิงลึกในการวางแผนกลยุทธ์ สำหรับบทเรียน e-learning
- สำหรับนักการตลาด มีข้อมูลช่วยในการกำหนดแผนการประชาสัมพันธ์ และการทำการตลาดเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

8.2 หลักสูตรกลางเพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ https://catalog-dga.data.go.th/dataset/digital-government-skills-curriculum นำมาวิเคราะห์ข้อมูลหลักสูตรกลางเพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ โดยเชื่อมโยงกับทักษะตามตำแหน่งงานของ สพร. ตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลของสำนักงาน ก.พ. มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากร สพร. โดยวิเคราะห์จากฐานข้อมูลหลักสูตรอบรม ของสถาบัน TDGA เชื่อมโยงกับตำแหน่งงานของ สพร. (แผนพัฒนาทรัพยากร

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล (1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ	น้ำหนัก 10

บุคคล 2566) ซึ่งได้จัดแบ่งกลุ่มตำแหน่งงาน ตาม 6 กลุ่ม แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลของสำนักงาน ก.พ. ได้แก่ (1) ผู้บริหารระดับสูง (Executive) (2) ผู้อำนวยการกอง (Management) (3) ผู้ทำงานด้านนโยบาย และงานวิชาการ (Academic) (4) ผู้ทำงานด้านบริการ (Service) (5) ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยี (Technologist) และ (6) ผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) โดยมีการวิเคราะห์จัดทำข้อมูลนำเสนอ ดังนี้

- การค้นหาตำแหน่งงานของ สพร. เชื่อมโยง ข้อมูลรายชื่อ-จำนวน หลักสูตรกลาง On-Site และรายชื่อ-จำนวน ระดับเนื้อหา หลักสูตร e-Learning
- ข้อมูลหน่วยความสามารถ (Learning of Competency) ระยะกำลังพัฒนา (Developing) ระบุจำนวน รหัส และรายชื่อหน่วยความสามารถ
- ข้อมูลสถาบันการศึกษาเครือข่ายพัฒนาหลักสูตรกลางตามจังหวัดต่าง ๆ ในประเทศไทย



ประโยชน์การจัดทำ Dashboard การวิเคราะห์ข้อมูลหลักสูตรกลางเพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ โดยเชื่อมโยงกับทักษะตามตำแหน่งงานของ สพร. ตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล (ว6 สำนักงาน ก.พ.)

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล** **(1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data): ขับเคลื่อนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ**	**น้ำหนัก 10**

- สามารถนำข้อมูลจาก Dashboard ไปเป็นต้นแบบ เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ ได้
- เป็นข้อมูลต้นแบบให้กับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของ สพร. ในการนำไปวิเคราะห์ต่อยอดการพัฒนาสมรรถนะการทำงานของบุคลากร สพร. ด้าน IT Competency ตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สพร. ปี 2566-2570

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. แบบฟอร์มรายชื่อชุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามภารกิจที่เลือก
2. แบบฟอร์มคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด
3. แบบฟอร์มคำอธิบายข้อมูลของทรัพยากร (Resource Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด
4. รายงานการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ของ สพร.
5. หนังสือ สพร 2566/ว1106 ลงวันที่ 21 กันยายน 2566 เรื่อง นำส่งผลการประเมินตัวชี้วัดการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ประจำปี 2566 เป้าหมายขั้นสูง
6. ผลคะแนน Open Data ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวมณฑา ชยากรวิกรม
ผู้อำนวยการสถาบันและธรรมาภิบาลข้อมูล
โทร. 0800453006

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)**	**น้ำหนัก 10**

คำอธิบาย :

กำหนดประเมินเพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และเป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 ที่มุ่งเน้นระบบราชการที่เปิดกว้างเชื่อมโยงกัน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

หมายเหตุ :

- ค่าเป้าหมายคิดจากเปอร์เซ็นต์การเติบโต (% Growth) เมื่อเทียบกับผลคะแนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- สามารถดาวน์โหลดคู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ได้ที่ https://bit.ly/3UxcqPaและคลิปวีดิโอ ข้อมูลประกอบการดำเนินการ PMQA ที่ http://www.youtube.com/PMQAChannel

เกณฑ์การประเมิน กลุ่มที่ 2

เป้าหมาย :

เป้าหมายขั้นต่ำ **(50 คะแนน)**	**เป้าหมายมาตรฐาน** **(75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง** **(100 คะแนน)**
427.89 คะแนน	436.62 คะแนน	445.35 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้รับผลการประเมิน PMQA จากผู้ตรวจ สำนักงาน ก.พ.ร. มีผลการประเมินอยู่ที่ 472.39 คะแนน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ระดับก้าวหน้า (Advance) ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 นับว่ามีระดับคะแนนที่สูงขึ้น

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. หนังสือจาก สำนักงาน ก.พ.ร. เลขที่ นร 1206/2905 เรื่อง การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นราชการ 4.0 ในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2566
2. หนังสือจาก สำนักงาน ก.พ.ร. เลขที่ นร 1206/4030 เรื่อง ขอเชิญร่วมงานสัมมนาวิชาการมอบรางวัลเลิศรัฐประจำปี 2566

ตัวชี้วัด 3.1 ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **3.1.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)**	**น้ำหนัก 10**
3. ประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เรื่อง ผลการพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2566	

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

องค์ประกอบที่ 4
การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ

ตัวชี้วัด 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 15**

คำอธิบาย :

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์การมหาชนไม่ต้องอยู่ในกรอบของกฎระเบียบราชการ เพื่อให้การบริหารงานมีความอิสระ คล่องตัว และให้อำนาจหน้าที่คณะกรรมการองค์การมหาชนในการควบคุมดูแล กำหนดนโยบายและทิศทางการปฏิบัติงาน ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน อนุมัติแผนการลงทุนและแผนการเงิน ตลอดจนออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดต่าง ๆ คณะกรรมการฯ ควรทบทวนบทบาทขององค์การมหาชนให้สามารถตอบสนองต่อสภาพการณ์ปัจจุบันและความต้องการของผู้รับบริการ

ประเด็นการประเมินด้านการควบคุมดูแลกิจการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้มีการปรับปรุงแนวทางการประเมินให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เรื่องแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน และเพิ่มเติมประเด็นการประเมินตามบทบาทสำคัญอื่น ๆ เช่น การกำกับให้องค์การมหาชนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการตอบสนองต่อประชาชน นอกจากนี้ยังได้ปรับปรุงแนวทางการประเมินให้เป็นไปในเชิงคุณภาพที่ให้มีการดำเนินงานครอบคลุมประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญ มากกว่าการประเมินในเชิงปริมาณ เช่น การนับจำนวนครั้งในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

พิจารณาจากความสำเร็จของการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนตามประเด็นที่กำหนด รวมทั้งสิ้น 9 ประเด็น คะแนนรวมคิดเป็นร้อยละ 100

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
เป้าหมาย :		
1. การวางแผนยุทธศาสตร์	**15**	
1.1 คณะกรรมการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อกำหนดทิศทางและนโยบายการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน และพิจารณาแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ	**(4)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการ สพร. ได้มีการทบทวนผลการดำเนินงานของ สพร. เพื่อกำหนดทิศทางและนโยบายการปฏิบัติงานของแผนยุทธศาสตร์ของ สพร. ระยะ 5 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570) ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการและอนุมัติแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี และคณะกรรมการได้มีการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะต่อแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่าย และข้อเสนอตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 เรื่องแผนปฏิบัติการ สพร. ระยะ 5 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570)

2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 เรื่อง แผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่าย และข้อเสนอตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
1. การวางแผนยุทธศาสตร์	**15**	
1.2 คณะกรรมการกำกับให้การจัดทำแผนมีคุณภาพ โดยให้มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน โดยแผนต่าง ๆ อย่างน้อยต้องระบุเป้าหมาย ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	**(4)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการได้มีการกำกับให้การจัดทำแผนมีคุณภาพ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566– 2570 ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดแนวทางและวิธีการในการวางแผนยุทธศาสตร์ระยะสั้นและระยะยาว ตัวชี้วัดที่สำคัญของการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร กระบวนการที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร คาดการณ์ผลการดำเนินการและองค์ความรู้ต่าง ๆ โดยได้วางแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการตามแนวทาง วิธีการ และกระบวนการที่กำหนดไว้ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

แผนยุทธศาสตร์ของ สพร. ระยะ 5 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570) ประกอบด้วย คุณภาพของข้อมูลที่ผ่านการรวบรวม ดังนี้ ที่มาและความสำคัญการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ สพร. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ สพร. ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 – 2570 การประเมินผลการดำเนินงานของ สพร. การปรับเปลี่ยนภารกิจของสำนักงาน วิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยม และเป้าหมายของ สพร. ผลผลิต ผลลัพธ์ พร้อมทั้งกลยุทธ์และกลไกการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สพร. ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดรับกับเป้าหมายในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของ สพร. ซึ่งคณะกรรมการบริหาร สพร. มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 โดยกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “สพร. เป็นกลไก สนับสนุน เชื่อมโยงการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล (Enabling Agile Government)” ประกอบด้วยคุณภาพของข้อมูลที่ผ่านการรวบรวมและวิเคราะห์ ได้แก่ หลักการและที่มาของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงาน ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 – 2570 นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของ สพร. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย กลไกการขับเคลื่อน เป้าหมาย ผลผลิต และผลลัพธ์ โครงการสำคัญที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ สพร.

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
หลักฐานประกอบการประเมิน : 1. แผนยุทธศาสตร์ของ สพร. ระยะ 5 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570) 2. แผนปฏิบัติการ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
1. การวางแผนยุทธศาสตร์	**15**	
1.3 คณะกรรมการกำกับให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารทำความเข้าใจแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ขององค์การมหาชน	**(4)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการได้มีการกำกับให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารทำความเข้าใจแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ขององค์การมหาชน ดังนี้

1. สร้างการมีส่วนร่วมของการจัดทำแผนฯ ผ่านการระดมความความคิดเห็น แนวทางการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข จากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและจากเจ้าหน้าที่ระดับฝ่ายบริหาร
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ระบุรายละเอียดของแผนงาน โครงการ รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงการจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมขององค์กร เช่น จำนวนบุคลากร จำนวนงบประมาณที่ได้รับอุดหนุน ระบบเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เป็นต้น ภายใต้ข้อจำกัดต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การบรรลุผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้
3. สื่อสารแผนปฏิบัติการประจำปี (วิสัยทัศน์ ยุทธ์ศาสตร์ แผนงาน โครงการ เป้าหมาย และตัวชี้วัดของ สพร.) ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร ดังนี้ (1) การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ที่บรรจุใหม่ (2) สื่อสารผ่านที่ประชุมฝ่ายบริหาร และ (3) ผู้อำนวยการ สพร. ได้มีการสื่อสารผ่านกิจกรรม TOWNHALL Meeting เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2565 และ 2 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงทิศทางการดำเนินงานและการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของ สพร. “นโยบาย วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์องค์กร” และการดำเนินงาน 6 เดือนแรก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ วันที่ 27 เมษายน 2566
4. มีการนำแผนปฏิบัติการประจำปีไปสู่การปฏิบัติ โดยมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีความเหมาะสมสอดคล้องกับความพร้อมของทรัพยากรที่มีอยู่

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ภาพการมีส่วนร่วมของการจัดทำแผนฯ
2. ภาพการสื่อสารแผนปฏิบัติการประจำปี
3. Town Hall Action Plan ปี 2566
4. Orientation Action Plan ปี 2566

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนองค์กร และงบประมาณ		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา

ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร

โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
1. การวางแผนยุทธศาสตร์	**15**	
1.4 คณะกรรมการกำกับให้มีการติดตามและมีระบบรายงานเปรียบเทียบผลสำเร็จของงานกับเป้าหมายของแผนเป็นระยะ อย่างเหมาะสม	**(3)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้มีการติดตามความสำเร็จของผลการดำเนินงานกับเป้าหมายของแผนปฏิบัติการเป็นระยะ และนำข้อมูลที่ได้รับจากการติดตามมาใช้ในการวิเคราะห์ทบทวนแผนปฏิบัติการให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนใช้ในการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ให้มีความเหมาะสม โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. โดยที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 4 ไตรมาส ดังนี้
   - ไตรมาสที่ 1 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566
   - ไตรมาสที่ 2 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566
   - ไตรมาสที่ 3 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566
   - ไตรมาสที่ 4 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566
2. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เป็นรายเดือน (Follow up DGA Action Plan) เสนอต่อที่ประชุมฝ่ายบริหาร สพร. โดยได้มีการติดตามและรายงานผลเปรียบเทียบเป้าหมายการดำเนินงานที่ตั้งไว้ รวมทั้งการรายงานถึงปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1
2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 2
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 3
4. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 4
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) ประเมินผลการให้บริการตามตัวชี้วัด

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
2 การบริหารทางการเงิน	10	
2.1 คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนบริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ มีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำมาใช้ในการบริหาร เช่น การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยงานเปรียบเทียบกับหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่คล้ายคลึงกัน สนับสนุนให้มีการลดค่าใช้จ่ายและ/หรือหารายได้เพื่อลดการพึ่งพางบประมาณแผ่นดิน	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

ตารางที่ 1 งบแสดงผลการดำเนินงานปี 2566 ของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หน่วย : บาท

รายละเอียด	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3
	1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 66	1 ต.ค. 65 - 31 มี.ค. 66	1 ต.ค. 65 - 30 มิ.ย. 66
รายได้			
รายได้จากการให้บริการ	2,025,972.73	16,175,385.32	43,789,028.77
รายได้อื่น	97,810.16	97,810.16	106,911.00
ดอกเบี้ยรับ	1,667,561.18	3,073,040.64	2,615,739.82
รวมรายได้	3,791,344.07	19,346,236.12	46,511,679.59
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายทางตรง (ต้นทุน)	1,337,393.30	6,232,233.15	23,226,429.90
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,228,299.30	2,686,151.08	31,331,335.93
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,037,230.25	1,322,432.75	2,101,755.03
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนโครงการอื่น ๆ	281,869.34	1,009,421.58	1,254,884.32
ค่าเสื่อมราคา	337,316.07	667,299.18	-
รวมค่าใช้จ่าย	4,222,108.26	11,917,537.74	57,914,405.18
รายได้(+) มาก/(-)ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย	- 430,764.19	+ 7,428,698.38	- 11,402,725.59

สพร. มีฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐในรูปแบบองค์การมหาชน ซึ่งตามหลักการจำแนกประเภทหน่วยงานของรัฐ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดไว้ว่า องค์การมหาชนเป็นหน่วยงานของรัฐรูปแบบหนึ่งในกำกับของฝ่ายบริหาร โดยได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐ และดำเนินงานโดยไม่แสวงหากำไรและสามารถเลี้ยงตัวเองได้ ซึ่งการดำเนินงานตามภารกิจของ สพร. ที่ผ่านมานั้น สพร. ได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐในการดำเนินงาน และอีกส่วนหนึ่งมาจากการหารายได้โดยไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการแสวงหากำไร ด้วยเหตุผลดังกล่าว สพร. จึงนำรายได้ดังกล่าว มาจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานตามภารกิจและการบริหารจัดการภายในโดยเป็นไปตามที่คณะกรรมการ สพร. กำหนด

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

ในไตรมาส 1, 2 และ 3 ของปีงบประมาณ 2566 สพร. มีรายได้รวมจำนวน 3,791,344.07 บาท, 19,346,236.12 บาท และ 46,511,679.59 บาท ตามลำดับ โดยรายได้รวมดังกล่าวเป็นรายได้จากการให้บริการของ สพร. จำนวน 2,025,972.73 บาท, 16,175,385.32 บาท และ 43,789,028.77 บาท ตามลำดับ

และมีรายจ่ายรวมจำนวน 4,222,108.26 บาท, 11,917,537.74 บาท และ 57,914,405.18 บาท ตามลำดับ โดยรายจ่ายรวมดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทางตรง (ต้นทุนทางตรงจากการให้บริการ) จำนวน 1,337,393.30 บาท, 6,232,233.15 บาท และ 23,226,429.90 บาท ตามลำดับ ดังปรากฏตามตารางที่ 1 งบแสดงผลการดำเนินงานปี 2566 ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ตารางที่ 2 แสดงสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้จากการให้บริการปี 2566 ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หน่วย: ล้านบาท

ไตรมาสที่	รายได้จากการให้บริการ	ต้นทุน	ต้นทุน/รายได้(%)
1	2.025	1.337	66
2	16.175	6.232	39
3	43.789	23.226	53

จากข้อมูลรายได้จากการให้บริการและค่าใช้จ่ายทางตรง (ต้นทุนทางตรงจากการให้บริการ) จะพบว่าสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ของ สพร. ในไตรมาส 1, 2 และ 3 จะเท่ากับร้อยละ 66, 39 และ 53 ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 2 แสดงสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้จากการให้บริการปี 2566 ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

เมื่อพิจารณาจากงบการเงินปี 2565 ของผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกับ สพร. จำนวน 11 บริษัท พบว่า สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ต่ำสุดอยู่ที่ ร้อยละ 42 ของรายได้ คือ บริษัทเอ็นเตอร์ไพร์ซิสเต็ม จำกัด สำหรับบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะมีสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้สูงสุดที่ร้อยละ 85 ของรายได้ โดยมีค่าเฉลี่ยของสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ของทั้ง 11 บริษัท อยู่ที่ร้อยละ 70 ของรายได้ รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 3 แสดงสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ปี 2565 ของกลุ่มผู้ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานในไตรมาส 3 ของปีงบประมาณ 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) พบว่า มีรายได้จากการให้บริการ จำนวน 43.789 ล้านบาท และต้นทุนจากการให้บริการจำนวน 23.226 ล้านบาท ทำให้สำนักงานมีสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้อยู่ที่ ร้อยละ 53 ซึ่งพบว่า สำนักงานมีสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของกลุ่มบริษัทที่ประกอบกิจการในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกับ สพร. นอกจากนี้ สำนักงานยังมีสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ต่ำสุด อยู่ในลำดับที่ 2 เมื่อเทียบกับบริษัทต่าง ๆ ถือได้ว่า สำนักงานสามารถบริหารต้นทุนทางตรงต่อ

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

รายได้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันทำให้สำนักงานสามารถมีกำไรขั้นต้น (รายได้-ต้นทุน) อยู่ในระดับที่สูงและสามารถมีเงินสดคงเหลือหลังจากการหักต้นทุน อยู่ในระดับค่อนข้างมากเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกับ สพร. ซึ่งเงินสดคงเหลือดังกล่าวสามารถนำมาสนับสนุนการใช้จ่ายของสำนักงาน อันเป็นเหตุทำให้สำนักงานสามารถลดการพึ่งพาเงินงบประมาณแผ่นดิน

ตารางที่ 3 สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ปี 2565
กลุ่มผู้ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกับ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับที่	บริษัท	รายได้จากการให้บริการ	ต้นทุน	ต้นทุน/รายได้ (%)
1	บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ซิสเต็ม จำกัด	5.322	2.258	42
2	บริษัท อินเตอร์เน็ต(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	2,044.399	1,129.368	55
3	บริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด	27,448.239	17,962.578	65
4	บริษัท เทเลเน็ท ซัพพลาย จำกัด	60.616	40.305	66
5	บริษัท คอม เทรดดิ้ง จำกัด	286.899	204.269	71
6	บริษัท บิซโพเทนเชียล จำกัด	154.496	113.222	73
7	บริษัท เอ็นทีที โซลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด	4,079.097	2,985.534	73
8	บริษัท ไซท์ เพรพพาเรชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด	1,459.728	1,122.700	77
9	บริษัท บุ๊ค โปรโมชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	344.233	267.461	78
10	บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี่ จำกัด (มหาชน)	6,293.296	5,140.819	82
11	บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	6,5152.596	5,5673.107	85
ที่มา กรมพัฒนาธุรกิจการค้า				

ทั้งนี้ สำหรับการพิจารณารายงานผลปฏิบัติงานด้านการเงิน ไตรมาสที่ 4 จะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 11/2566 ในเดือนพฤศจิกายน 2566 สาเหตุที่นำเสนอในเดือนพฤศจิกายน 2566 เนื่องจาก เป็นการจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ 2566 จึงมีเหตุสมควรที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา อันจะทำให้สามารถสรุปประเด็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้ถูกต้องกรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบกับพระบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. 2561 มาตรา 71 วรรคสาม บัญญัติว่า “ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังตามวรรคสองให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานตามวรรคหนึ่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลังด้วย ”

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ข้อบังคับคณะกรรมการ สพร. ว่าด้วยการเงินและการบัญชี พ.ศ. 2561
2. ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. 2562
3. ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ พ.ศ. 2562
4. ระเบียบคณะกรรมการ สพร. ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
5. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและอัตราค่าบริการ
6. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1
7. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 2
8. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 3

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายบรรเจิด พรหมโสภา
ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
โทร. 0800453182

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
2 การบริหารทางการเงิน	10	
2.2 คณะกรรมการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานด้านการเงินโดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ **เงื่อนไข** • การรายงานผลการปฏิบัติงานต้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย ระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข และการสรุปประเด็นที่ได้มีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการได้มีการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานด้านการเงินเป็นรายไตรมาส ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน รายงานสถานะเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย ระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข และการสรุปประเด็นที่ได้มีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ไตรมาสที่ 1 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566
- ไตรมาสที่ 2 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566
- ไตรมาสที่ 3 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566
- ไตรมาสที่ 4 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 11/2566 ในเดือนพฤศจิกายน 2566

สาเหตุที่นำเสนอในเดือนพฤศจิกายน 2566 เนื่องจากเป็นการจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ 2566 จึงมีเหตุสมควรที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา อันจะทำให้สามารถสรุปประเด็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้ถูกต้องกรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบกับพระบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. 2561 มาตรา 71 วรรคสาม บัญญัติว่า “ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังตามวรรคสองให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานตามวรรคหนึ่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลังด้วย ”

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1
2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 2

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 3		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายบรรเจิด พรหมโสภา

ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

โทร. 0800453182

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
3. การบริหารทรัพยากรบุคคล	15	
3.1 คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารจัดทำ/*ทบทวน* ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนด เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและ*การบริหารงานทั่วไป* และมีการประกาศให้ทราบทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนเพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย	**(3)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

ด้วยระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดฯ ภายใน สพร. ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไปเป็นกลไกที่สำคัญอย่างมาก ทั้งต่อการดำเนินงานและการให้บริการแก่ภาครัฐ ภาคประชาชน และภาคธุรกิจ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการทบทวนความเหมาะสมของระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดฯ นั้น

ประกอบกับยุคปัจจุบัน กฎหมาย สภาวะทางเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จนส่งผลต่อระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดฯ ภายใน สพร. ที่มีอยู่ไม่สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ทั้งในส่วนเนื้อหาและกระบวนทัศน์ของระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดฯ ภายใน สพร. ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานและการให้บริการ

สพร. จึงเห็นความสำคัญในการทบทวน ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ใด ๆ ของ สพร. รวมทั้งการให้คำปรึกษาและงานด้านกฎหมายต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงไป และเป็นการลดภาระโดยไม่จำเป็น ดังนี้

1. ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการทางวินัยของสำนักงานฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 และประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน 2566
2. ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 โดยที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 และประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2566
3. ประกาศสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ที่ 5/2566 เรื่องการจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ของส่วน ระดับส่วน และกลุ่มงานภายใน สพร. ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 มีผลบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2566

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566
2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 และประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน 2566 เรื่อง ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566
3. ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2566 และประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2566 เรื่อง ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางคณาพร สนธยานนท์
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกลาง
โทร. 0800453154

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
3. การบริหารทรัพยากรบุคคล	15	
3.2 คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนจัดทำ/*ทบทวน* แผนบริหารทรัพยากรบุคคลในระยะยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีพร้อมรายงานผลการดำเนินงานด้านการงานบุคคลให้คณะกรรมการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	**(3)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ 2566 และกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

1. แผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี : คณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 โดยแผนปฏิบัติการดังกล่าว ประกอบด้วย เป้าหมาย แผนงาน และยุทธศาสตร์ ดังนี้

   <u>เป้าหมาย</u> สพร.เป็นองค์กรดิจิทัลที่มีสมรรถนะสูง (Digital Capability)

   <u>แผนงานที่ 8</u> แผนงานการเพิ่มขีดความสามารถการบริหารจัดการองค์กรด้านดิจิทัล (DGA High Performance Organization)

   - ยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนให้เกิดบริการดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน
   - ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัลและธรรมาภิบาลข้อมูลเพื่อพัฒนาประเทศ
   - ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารงานภาครัฐให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล
   - ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับกำลังคนดิจิทัลและพัฒนามาตรฐาน
   - ยุทธศาสตร์ที่ 5 นำ สพร. สู่องค์กรดิจิทัล

2. แผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2566 : คณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2566 ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 โดยแผนปฏิบัติการดังกล่าว มีแผนงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดต่าง ๆ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) โดยมี 6 กลยุทธ์หลัก ดังนี้

   - ปรับภาพลักษณ์องค์กร
   - สร้างพฤติกรรมร่วม ตามค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
   - สร้างระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้
   - เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการของผู้นำด้านดิจิทัล
   - เพิ่มทักษะบุคลากรด้านเทคโนโลยีในอนาคต
   - เพิ่มวิธีการจ้างงานรูปแบบใหม่

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

ทั้งนี้ สพร. ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการทรัพยากรบุคคล ให้คณะกรรมการ สพร. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเป็นรายไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบการรายงานผลดังกล่าว จำนวน 4 ไตรมาส ดังนี้

1. ไตรมาสที่ 1 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566
2. ไตรมาสที่ 2 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566
3. ไตรมาสที่ 3 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566
4. ไตรมาสที่ 4 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Strategic Plan) 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)
2. แผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล (HR Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 เรื่อง แผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล (HR Strategic Plan) 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 เรื่อง แผนปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล (HR Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
5. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพร. ไตรมาสที่ 1
6. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพร. ไตรมาสที่ 2
7. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพร. ไตรมาสที่ 3
8. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพร. ไตรมาสที่ 4

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางคณาพร สนธยานนท์
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกลาง
โทร. 0800453154

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
3. การบริหารทรัพยากรบุคคล	15	
3.3 คณะกรรมการกำกับและพิจารณา *กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้บริหารองค์การมหาชนอย่างเป็นระบบและชัดเจน* มีการกำหนดเป้าหมาย น้ำหนักตัวชี้วัด ที่เป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งและเป้าหมายระดับองค์กร **เงื่อนไข:** หากมีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองผู้อำนวยการ 2 ระดับ ต้องมีการประเมินผลงานให้ครบถ้วน หากไม่มีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับไม่ต้องประเมิน	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ประเมินผลผู้บริหาร ผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง รองผู้อำนวยการ 2 ระดับ ได้แก่
   - ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สพร. จำนวน 3 ท่าน
   - ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ สพร. จำนวน 1 ท่าน
2. หลักเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย ใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับข้อ 3.4

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการบริหารผลการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2562
2. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. โครงสร้างตำแหน่ง
4. การสื่อสาร เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานของ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่
5. การชี้แจงการเข้าปฏิบัติงานและการทำรายงานการติดตามผล
6. แบบฟอร์มการประเมิน หัวหน้าทีม ผจก. ที่ปรึกษาดิจิทัลอาวุโส ผอ.ฝ่าย
7. ตาราง Core Value Competency
8. คู่มือ Core Competency
9. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 เรื่อง กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางคณาพร สนธยานนท์

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกลาง

โทร. 0800453154

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
3. การบริหารทรัพยากรบุคคล	15	
3.4 คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร และมีการนำผลประเมินเชื่อมโยงกับการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง และการต่อสัญญาจ้างงาน	**(4)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 (3) (จ) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2561 ประกอบกับข้อ 16 ข้อ 17 และข้อ 18 ของข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562 คณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลจึงออก **ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยการบริหารผลการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2562** ดังนี้

หมวด 3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ข้อ 14 ให้สำนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามแบบที่สำนักงานกำหนด โดยให้สำนักงานกำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ถ้าเจ้าหน้าที่ได้คะแนนผลการปฏิบัติงานไม่เกินกว่า 1.75 ในปีงบประมาณใด ให้ถือว่าไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ 15 การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการที่สำนักงานจะใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน รวมทั้งศักยภาพของเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้ในเรื่องต่าง ๆ แล้วแต่กรณี ดังนี้

(1) การพัฒนาเจ้าหน้าที่

(2) การปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(3) ความก้าวหน้าในสายอาชีพ

(4) การให้ผลตอบแทนการปฏิบัติงาน เช่น การเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือน การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ

(5) การต่ออายุสัญญาการปฏิบัติงาน

(6) การสั่งให้ออกจากงาน

(7) การอื่นเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล

ข้อ 16 การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาติดตามการปฏิบัติงานให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ใต้บังคับบัญชาจากผลการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ ความประพฤติ และแจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบ และเสนอความเห็นต่อไปยังผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

หมวด 5 การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งของเจ้าหน้าที่

ข้อ 25 การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งของเจ้าหน้าที่มี 2 ลักษณะ ดังนี้

(1) การเลื่อนตำแหน่ง

(2) การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเพื่อให้เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่และความรับผิดชอบที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อ 26 การเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ตามข้อ 25 (1) มี 2 กรณี ดังนี้

(1) กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้สำนักงานติดต่อกันเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยในระดับตำแหน่งที่ถือครอง 3 ปี ล่าสุดติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3.01 และ 2 ใน 3 ปี นั้นต้องมีผลการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3.26 โดยมีเงื่อนไขดังนี้ ตามข้อ (1.1.) – (1.5)

(2) กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้สำนักงานติดต่อกันเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 2 ปี และมีผลการปฏิบัติงานในระดับตำแหน่งที่ถือครอง ไม่น้อยกว่า 3.36 เป็นระยะเวลา 2 ปี ติดต่อกัน โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(2.1) เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานในระดับตำแหน่งที่อยู่ในกลุ่มสายอาชีพ (job family) เดียวกัน

(2.2) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติขั้นต่ำตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ และมีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สูงกว่าเดิมได้

(2.3) เจ้าหน้าที่ต้องมีผลการประเมินสมรรถนะ (Competency) ดังนี้

(1) ระดับปฏิบัติการและอาวุโส ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 2.76

(2) ระดับจัดการ และบริหาร ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.01

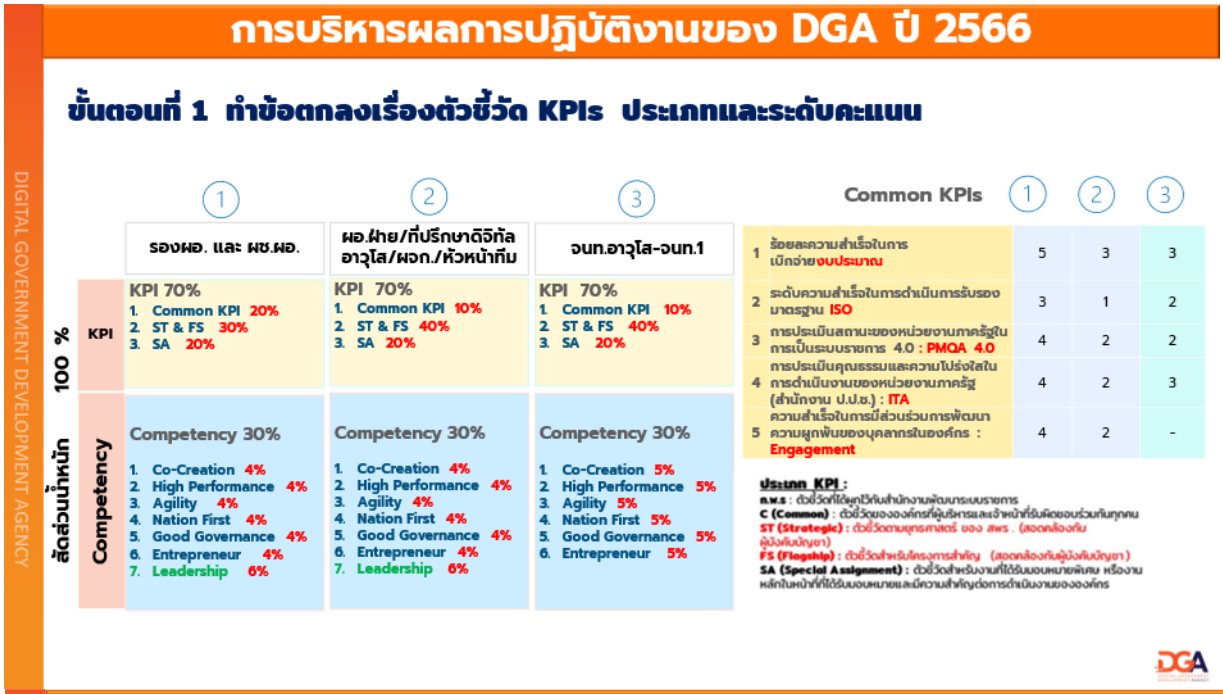
(3) ระดับบริหารระดับสูง ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.26

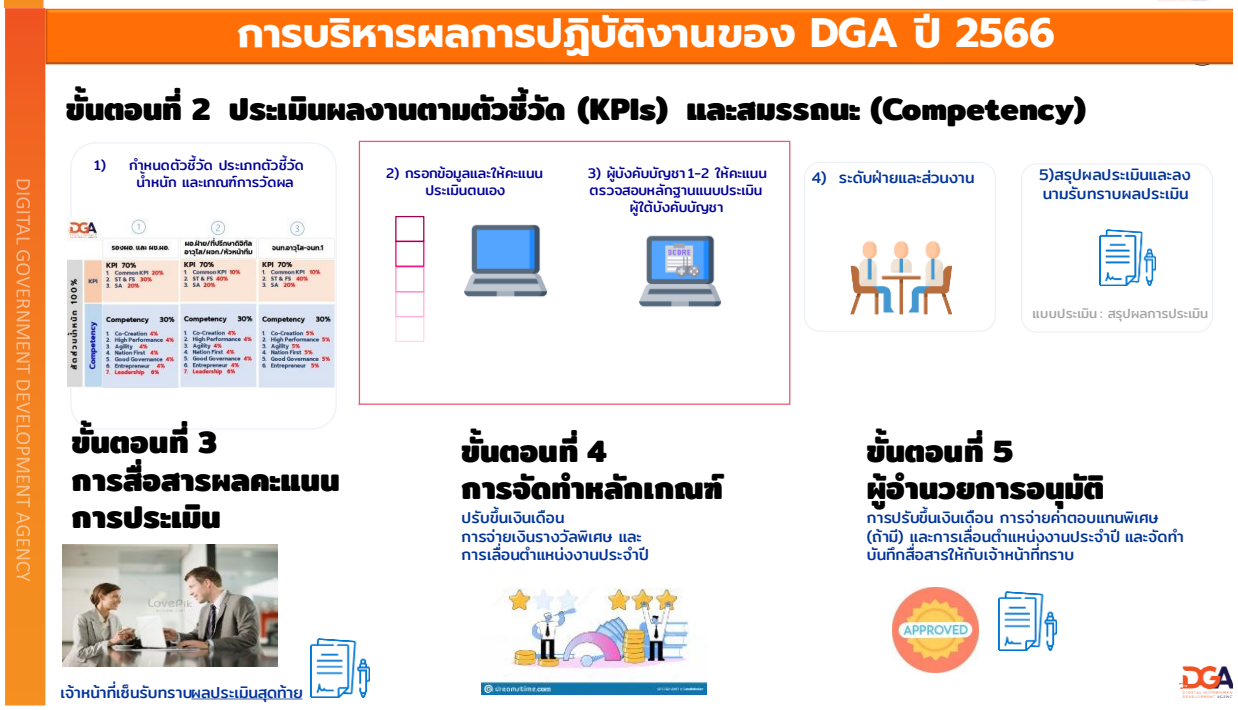
(2.4) สำนักงานต้องพิจารณาเลื่อนตำแหน่งตามลำดับชั้นของลำดับตำแหน่ง และ

(2.5) สำนักงานต้องมีตำแหน่งรองรับการเลื่อนตำแหน่ง

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 100	ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน





4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการบริหารผลการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2562
2. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. โครงสร้างตำแหน่ง
4. การสื่อสาร เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานของ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่
5. การชี้แจงการเข้าปฏิบัติงานและการทำรายงานติดตามผล
6. แบบฟอร์มการประเมิน หัวหน้าทีม ผจก. ที่ปรึกษาดิจิทัลอาวุโส ผอ.ฝ่าย
7. ตาราง Core Value Competency
8. คู่มือ Core Competency
9. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 เรื่อง กรอบการการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางคณาพร สนธยานนท์

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกลาง

โทร. 0800453154

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
4. การควบคุมภายใน	10	
4.1 การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง		
1) คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารมีระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่*กระทรวงการคลัง*กำหนด และมีระบบการบริหารความเสี่ยง โดยให้การจัดทำแผนและรายงานมีครอบคลุมตามภารกิจหลักขององค์การมหาชนและมีประเด็นครบถ้วนตามเงื่อนไข รวมทั้งให้มีกระบวนการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	**(2)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. มีการบริหารจัดการระบบควบคุมภายใน (Internal Control Standard for Government Agency) ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนดขึ้นตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำหนด ประเมิน และปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของ สพร. ซึ่งส่งผลการการดำเนินงานและการบริหารงานของ สพร. บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และมีการกำกับดูแลที่ดี

และมีการบริหารจัดการระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานของกระทรวงการคลัง เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล พร้อมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และทำให้การบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

รวมทั้ง มีการจัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นเครื่องในการกำกับ ติดตาม และมีการรายงานผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561
2. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562
3. แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร
4. นโยบายและคู่มือบริหารความเสี่ยง สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) การบริหารความเสี่ยง

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) การควบคุมภายใน		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
4. การควบคุมภายใน	10	
4.1 การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง		
2) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และกำกับให้มีกระบวนการสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร	**(3)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

1. **การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

สพร. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565 มีมติเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

1.1 ประเด็นความเสี่ยงของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.2 แผนผังความเสี่ยง (Risk Map) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.3 แผนหรือมาตรการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้าน Strategic, Operational, Financial, Compliance

1.4 การประเมินการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ซึ่งมติที่ประชุมเห็นชอบแผนดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

ครั้งที่ 1

นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 ซึ่งประกอบด้วยการพิจารณาทบทวนเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงและกิจกรรมภายใต้มาตรการจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน (ต.ค. 65 - มี.ค. 66)

ครั้งที่ 2

นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 เพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ต.ค. 65 - ก.ย. 66)

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

2. มีการสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของ สพร. ให้กับบุคลากรได้นำไปสู่การปฏิบัติ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 12/2565 (แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 (รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน)
4. ภาพประกอบการสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
5. เอกสารประกอบการบรรยายสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
6. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 4

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
4. การควบคุมภายใน	10	
4.2 การตรวจสอบภายใน		
1) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการตรวจสอบภายใน มีผู้ตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบและสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการดำเนินงาน โดยมีโครงสร้างรองรับและมีการมอบหมายงานเฉพาะที่เกี่ยวข้อง	**(2)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 (3) (ก) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2561 คณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลจึงออกข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และคณะกรรมการ สพร. ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 โดยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ดำเนินการทบทวนมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2566 เป็นต้นไป นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2566

ซึ่งผลการทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในไม่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม จึงมีมติให้คงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 2565 ต่อไป โดยให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีผู้อำนวยการฝ่ายเป็นผู้บริหารและบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และมีวัตถุประสงค์ให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนและบริการต่อฝ่ายบริหารในการให้ความเชื่อมั่นต่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งให้ความเชื่อมั่นว่าข้อมูลทางการเงิน การบริหารงานและการดำเนินงานที่สำคัญของสำนักงานมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมถึงการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 เรื่อง ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 3. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรการตรวจสอบภายใน สพร.		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายธนกร ศรีคำดี

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

โทร. 0800453135

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
4. การควบคุมภายใน	10	
4.2 การตรวจสอบภายใน		
2) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายในรวมทั้งกำกับให้มีการจัดทำแผนและรายงานฯ มีความครอบคลุมตามหัวข้อที่กำหนดตลอดจนกำกับให้มีกระบวนการติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกตุ/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) จากรายงานการตรวจสอบภายใน **เงื่อนไข** • รายงานผลการตรวจสอบภายในต้องมีเนื้อหาครอบคลุมถึงผลการปฏิบัติงานเทียบกับแผนการตรวจสอบ ปัญหา อุปสรรคที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ และความเสี่ยงการควบคุมที่สำคัญ และเรื่องอื่น ๆ ที่คณะกรรมการควรทราบ เช่น ข้อตรวจพบที่สำคัญ/โอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาด/การทุจริต/ความเสียหาย เป็นต้น	**(3)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 ประกอบด้วย การตรวจสอบตาม พรบ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับบริการ CII (Digital ID และ GDX) การตรวจสอบระบบบัญชีและการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 การตรวจสอบการศึกษาวิจัยโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มแบ่งปันข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ระยะที่ 1) กลุ่มเด็กและเยาวชนในครอบครัวเปราะบาง การตรวจสอบการควบคุมทั่วไปสารสนเทศ การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 2 การตรวจสอบระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 การตรวจสอบโครงการศูนย์ข้อมูลภาครัฐ (DGA Cloud) และศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) การตรวจสอบโครงการศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Business Portal) และการตรวจสอบการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นต้น ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนดังกล่าว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

1. รายงานผลการตรวจสอบตาม พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับบริการ CII (Digital ID และ GDX) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุม ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

2. รายงานผลการตรวจสอบระบบบัญชีและการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุม ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

3. รายงานผลการตรวจสอบการศึกษาวิจัยโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มแบ่งปันข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ระยะที่ 1) กลุ่มเด็กและเยาวชนในครอบครัวเปราะบาง เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566

4. รายงานผลการตรวจสอบการควบคุมทั่วไปสารสนเทศ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566

5. รายงานผลการสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 1 และ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566

6. รายงานผลการสอบทานรายงานทางการเงิน ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566

7. รายงานผลการตรวจสอบระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุม ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 14 กรกฎาคม 2566

8. รายงานผลการตรวจสอบโครงการศูนย์ข้อมูลภาครัฐ (DGA Cloud) และศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุม ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 14 กรกฎาคม 2566

9. รายงานผลการสอบทานรายงานทางการเงิน ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566

10. รายงานผลการตรวจสอบโครงการศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Business Portal) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุมครั้งที่ 9/2566 วันที่ 20 กันยายน 2566

11. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566 และเสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุมครั้งที่ 9/2566 วันที่ 20 กันยายน 2566

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

12. รายงานผลการสอบทานรายงานทางการเงิน ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จะดำเนินการสอบทานและเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 11/2566 เดือนพฤศจิกายน 2566

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันพุธที่ 21 กันยายน 2565 เรื่อง แผนการตรวจสอบภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. รายงานผลการตรวจสอบตาม พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับบริการ CII (Digital ID และ GDX) เสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุม ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบระบบบัญชีและการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการศึกษาวิจัยโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มแบ่งปันข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ระยะที่ 1) กลุ่มเด็กและเยาวชนในครอบครัวเปราะบาง
5. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการควบคุมทั่วไปสารสนเทศ
6. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ 1 และ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
7. รายงานผลการสอบทานรายงานทางการเงิน ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566
8. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการสอบทานรายงานทางการเงิน ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
9. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
10. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบโครงการศูนย์ข้อมูลภาครัฐ (DGA Cloud) และศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center)
11. รายงานผลการสอบทานรายงานทางการเงิน ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566
12. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการสอบทานรายงานทางการเงิน ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
13. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2566 วันที่ 20 กันยายน 2566 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบโครงการศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Business Portal)

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
14. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เสนอคณะกรรมการ สพร. ในการประชุม ครั้งที่ 9/2566 วันที่ 20 กันยายน 2566		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายธนกร ศรีคำดี

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

โทร. 0800453135

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
5. การบริหารทั่วไป	15	
5.1 การบริหารจัดการความรู้		
1) คณะกรรมการกำกับให้มีการจัดการความรู้ให้กับกรรมการขององค์การมหาชน เช่น การศึกษากฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับกับองค์การมหาชนอย่างครบถ้วน มีการติดตามข้อมูลการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางการจัดประชุม หรือผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถกำกับดูแลองค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**(2)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ สพร. ได้จัดในรูปแบบ Knowledge Management ดังต่อไปนี้

1. จัดประชุมเพื่อให้ข้อมูลแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลและข้อมูลอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับภารกิจของ สพร. และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับประธานกรรมการและกรรมการที่ได้รับการสรรหาเข้ารับ ตำแหน่งใหม่ (นายนพรัตน์ เมธาวีกุลชัย)
2. หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการควบคุมดูแลและการบริหารกิจการขององค์การมหาชน
3. ข้อมูลเกี่ยวกับการปรับปรุง มาตรฐาน ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ สพร. ผ่านการประชุมคณะกรรมการ สพร.

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ข้อมูลแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และข้อมูลอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับภารกิจของ สพร.
2. หลักสูตรวุฒิบัตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulators) รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 รุ่นที่ 26 ระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม – 15 กรกฎาคม 2566
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เรื่อง ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2566
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2566 เรื่อง ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่2) พ.ศ. 2566
5. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2566 เรื่อง ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการใช้รถยนต์ส่วนกลาง พ.ศ. 2566

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

6. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เรื่อง ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนงานภายใน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
7. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เรื่อง มาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชน
8. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เรื่องหลักการแก้ไขข้อบังคับคณะกรรมการ สพร. ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล เรื่องสวัสดิการลูกจ้าง
9. หลักสูตรวุฒิบัตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulators) รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2566 รุ่นที่ 27 ระหว่างวันที่ 10 พฤศจิกายน – 23 ธันวาคม 2566
10. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2566 เรื่อง หลักการออกระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยการจัดสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูล หรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่ลูกจ้าง
11. ประกาศระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศฯ https://www.dga.or.th/about-us/dgalaw/

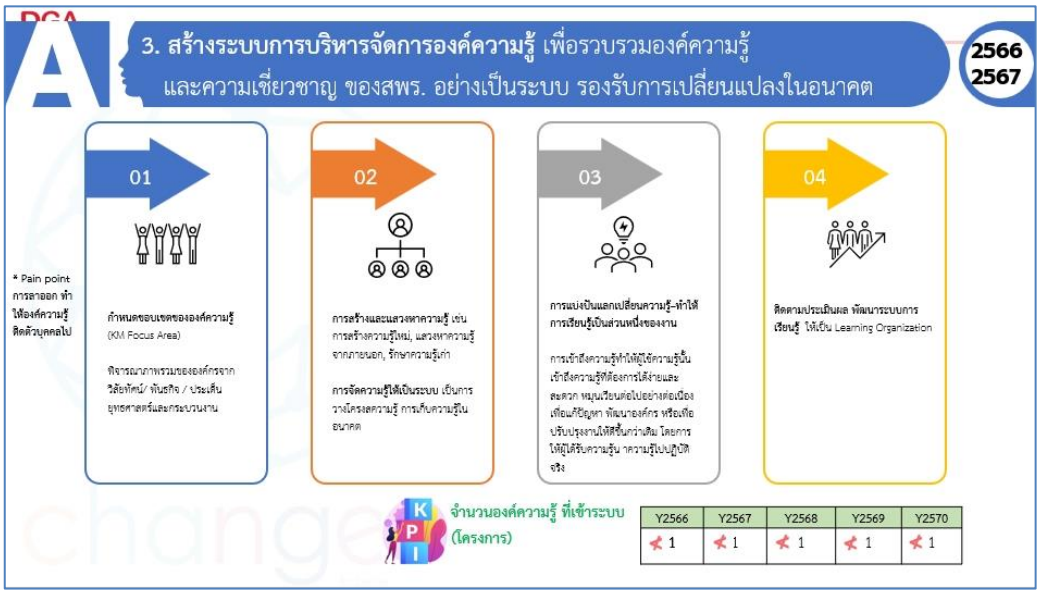
ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายพิชัย ร่วมภูมิสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
โทร. 0800453049

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
5. การบริหารทั่วไป	15	
5.1 การบริหารจัดการความรู้		
2) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กรที่เหมาะสม โดยมีการรวบรวม จัดเก็บ ความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และมีการสื่อสารทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในและภายนอกองค์กรด้วยวิธีหรือช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	**(3)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. จัดทำ**กระบวนการบริหารจัดการองค์ความรู้** โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำแผนการบริหารจัดการองค์ความรู้ โดยกำหนดเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ของแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2566 อ้างอิงกลยุทธ์ที่ 3 การสร้างระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ เพื่อรวบรวมความรู้และความเชี่ยวชาญ อย่างเป็นระบบรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

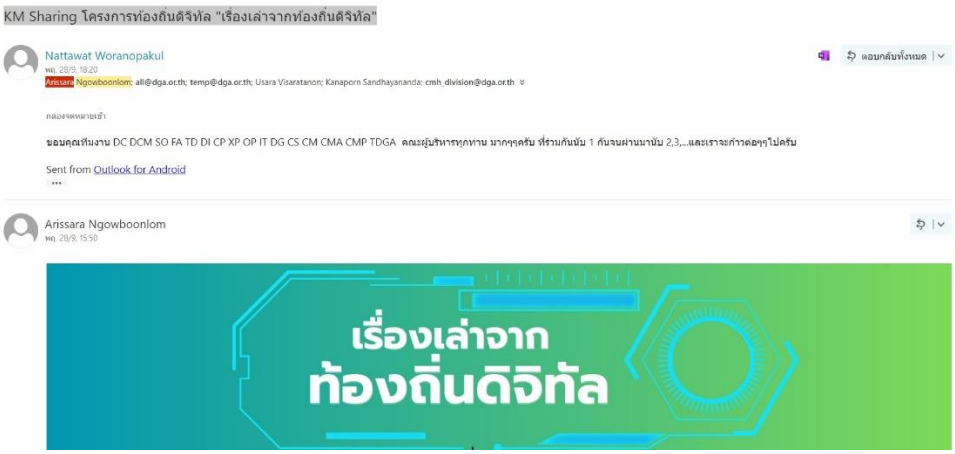


2. กำหนดกระบวนการการบริหารจัดการองค์ความรู้ ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน ออกแบบ สำรวจ วิเคราะห์ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ขององค์กร โดยในปี 2566 สพร. ได้ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 100	ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)



- กรณีศึกษา Key success งานบริการท้องถิ่นดิจิทัล จำนวน 1 งาน คือ KM Sharing โครงการท้องถิ่นดิจิทัล “เรื่องเล่าจากท้องถิ่นดิจิทัล” เผยแพร่ในองค์กร วันที่ 28 กันยายน 2566

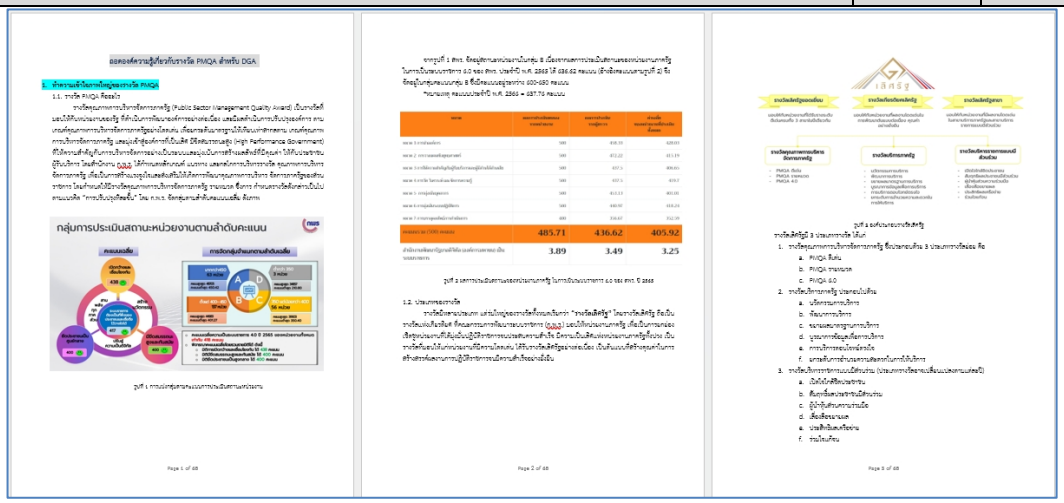


4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 100	ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)



- การรักษาองค์กรความรู้เก่า งานประเมินหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 1 งาน ได้แก่ การถอดองค์ความรู้เกี่ยวกับรางวัล PMQA สำหรับ DGA

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 100	ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)



3. การสื่อสารทั่วทั้งองค์กร

สพร. ได้สร้างช่องทางในการเข้าถึงองค์ความรู้ที่ต้องการบนระบบ MyKM ภายใน สพร. เพื่อให้มีความสะดวกในการปฏิบัติงาน ดังนี้





หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566
2. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) การบริหารองค์ความรู้
3. กระบวนการในการจัดทำองค์ความรู้
4. สื่อองค์ความรู้ กรณีศึกษา Key success งานบริการท้องถิ่นดิจิทัล

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
5. สื่อองค์ความรู้ การรักษาองค์กรความรู้เก่า งานประเมินหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.พ.ร		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา

ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร

โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
5. การบริหารทั่วไป	15	
5.2 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและแสดงความโปร่งใสในการดำเนินกิจการในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ขององค์การมหาชน โดยมีหัวข้อที่ควรเปิดเผยเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เรื่อง แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน เป็นอย่างน้อย	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ www.dga.or.th และจัดพิมพ์เผยแพร่ในรายงานประจำปี 2565 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชน ข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการองค์การมหาชนและอนุกรรมการ ข้อมูลภารกิจหลักและแผนยุทธศาสตร์ รายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ด้านความเสี่ยง และด้านภารกิจหลักขององค์กร รายงานประจำปี ข้อมูลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการดำเนินงานด้านรัฐบาลดิจิทัล ข้อมูลการประเมินองค์กร ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลงบการเงิน ข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน และมีข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน เป็นต้น

1. รายงานประจำปี
2. โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี)
3. การจัดซื้อจัดจ้าง
4. การแถลงทิศทางนโยบายขององค์การโดยผู้บริหาร
5. การปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐ (ถ้ามี)
6. แผนงานที่สำคัญ
7. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน
9. ผลการปฏิบัติงานด้านภารกิจหลัก
10. ข้อบังคับและ/หรือระเบียบขององค์การมหาชน
11. รายงานผลการประเมิน
12. ความคุ้มค่าการดำเนินงานขององค์การมหาชน

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
หลักฐานประกอบการประเมิน : 1. รายชื่อข่าวสารและกิจกรรมสำคัญ 2. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์สำนักงานฯ https://www.dga.or.th/document-sharing/dga-3263/		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายอุสรา วิสารทานนท์
ผู้อำนวยการฝ่ายที่ปรึกษาและบริหารโครงการ
โทร. 0800453471
ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
5. การบริหารทั่วไป	15	
5.3 การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 3-5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามแผน และมีการรายงานผลให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี และกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

3. แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี : คณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 โดยแผนปฏิบัติการดังกล่าว ประกอบด้วย 5 แผนงาน ดังนี้
    - แผนงานที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลเพื่อรองรับการให้บริการต่างๆ ของ สพร.
    - แผนงานที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ
    - แผนงานที่ 3 การบูรณาการข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล (Data-Driven Organization)
    - แผนงานที่ 4 ความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีดิจิทัลและธรรมาภิบาล (Security and Compliance)
    - แผนงานที่ 5 พัฒนานวัตกรรมดิจิทัล (Digital Innovation)
4. แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. 2566 : คณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. 2566 ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 โดยแผนปฏิบัติการดังกล่าว มีแผนงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดต่าง ๆ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) โดยมีโครงการ/กิจกรรมสำคัญ อาทิ
    - แผนงานที่ 1 : โครงการพัฒนา และให้บริการระบบให้บริการคลาวแบบผสมผสาน (Hybrid Cloud) โครงการพัฒนา และให้บริการระบบบริการของ สพร. ด้วยกระบวนการ DevSecOps
    - แผนงานที่ 2 : การเพิ่มบริการใน Customer Portal และ Intranet Portal และการปรับปรุงระบบ ERP/ESM เพื่อลดขั้นตอน ลดระยะเวลา และเพิ่มระดับความพึงพอใจในการใช้งาน
    - แผนงานที่ 3 : การเปิดเผยข้อมูลจาก ERP/ESM เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการทำงานภายในสำนักงาน
    - แผนงานที่ 4 : การทบทวนสถาปัตยกรรมองค์กร และจัดทำ Tech Stack การตรวจรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001 การดำเนินการต่างๆ ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

- แผนงานที่ 5 : การจัดทำ Platform as a Service สำหรับรองรับบริการของ สพร.

5. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. 2566 :
   - คณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. 2566 ไตรมาส 2 ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566
   - คณะกรรมการ สพร. มีมติเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. 2566 ไตรมาส 4 ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566

ซึ่งการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563-2565) ของ สพร. ในยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มขีดความสามารถการบริหารจัดการองค์กร โดยสามารถดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ร้อยละ 100

โดยการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ มีส่วนทำให้ สพร. สามารถยกเลิก Data Center (รางน้ำ) / พัฒนาระบบใช้งานภายในสำนักงานเอง เพื่อลดค่าใช้จ่าย (opensource) และ สามารถเจรจาต่อรองกับผู้ให้บริการ เพื่อหาวิธีการลดค่าเช่าใช้บริการ/ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการซื้อจ้าง

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. แผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 5 ปี (พ.ศ 2566 - พ.ศ. 2570)
2. แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 เรื่อง แผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570)
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 เรื่อง แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี พ.ศ. 2566
5. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 เรื่องรายงานการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
6. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 เรื่อง รายงานการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไตรมาสที่ 4)

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายวิจักขณ์ ซื่อวาจา
ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทร. 0800453009

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
6. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน	15	
6.1 คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้รับบริการและจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยผู้ประเมินภายนอกและมีผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชนร้อยละ 80 ขึ้นไป	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้จัดให้มีการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ สพร. เป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการของ สพร. โดยการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้ผู้ประเมินจากภายนอกเข้ามาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจฯ ซึ่งได้ **บริษัท เจโนไซส์ จำกัด** เข้ามาเป็นผู้สำรวจฯ เพื่อความถูกต้องและปราศจากความลำเอียงในการวัดผล โดยผลการสำรวจได้ดำเนินการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีการเสนอผลการสำรวจความพึงพอใจต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ภาพรวมของ สพร. ผลสำรวจความพึงพอใจอยู่ใน**ระดับความพึงพอใจมาก** โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมของทุกบริการอยู่ที่ **4.25 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 85**

เมื่อพิจารณาผลประเมินความพึงพอใจ พบว่า บริการที่มีค่าคะแนนความพึงพอใจโดยเฉลี่ยมากสูงสุด คือ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA) หลักสูตรผู้บริหาร โดยมีผลคะแนนถึง 4.52 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 90.4 ส่วนบริการอื่น ๆ ก็ยังมีค่าคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับมากลดหลั่นกันตามลำดับ

กลุ่มเป้าหมายในการสำรวจความพึงพอใจ

<u>กลุ่มหน่วยงานของรัฐ</u>

กลุ่มที่ 1 Infrastructure

- ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานของรัฐ (Government Information Network : GIN)
- บริการสื่อสารพร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อโครงสร้างพื้นฐาน (Digital Government Secure Link : DG-Link)

กลุ่มที่ 2 Online Software

- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)

กลุ่มที่ 3 Platform

- ระบบศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (GDX) ในรูปแบบ API และ On Web

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 100	ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)

กลุ่มที่ 4 Transformation

- สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy: TDGA)
  - TDGA หลักสูตรผู้บริหาร
  - TDGA ที่ปรึกษาคณะกรรมการหลักสูตรฯ
  - TDGA e-Learning

กลุ่มที่ 5

- ระบบท้องถิ่นดิจิทัล (Digital Government Platform)

<u>กลุ่มภาคประชาชน</u>

กลุ่มที่ 6 Government Access Channel

Government Website

- ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (Info.go.th)
- ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Data.go.th)
- ภาษีไปไหน? (GovSpending)
- ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)
- ระบบกลางทางกฎหมาย (Law Portal)

Government Mobile Application

- ทางรัฐ (Citizen Portal)

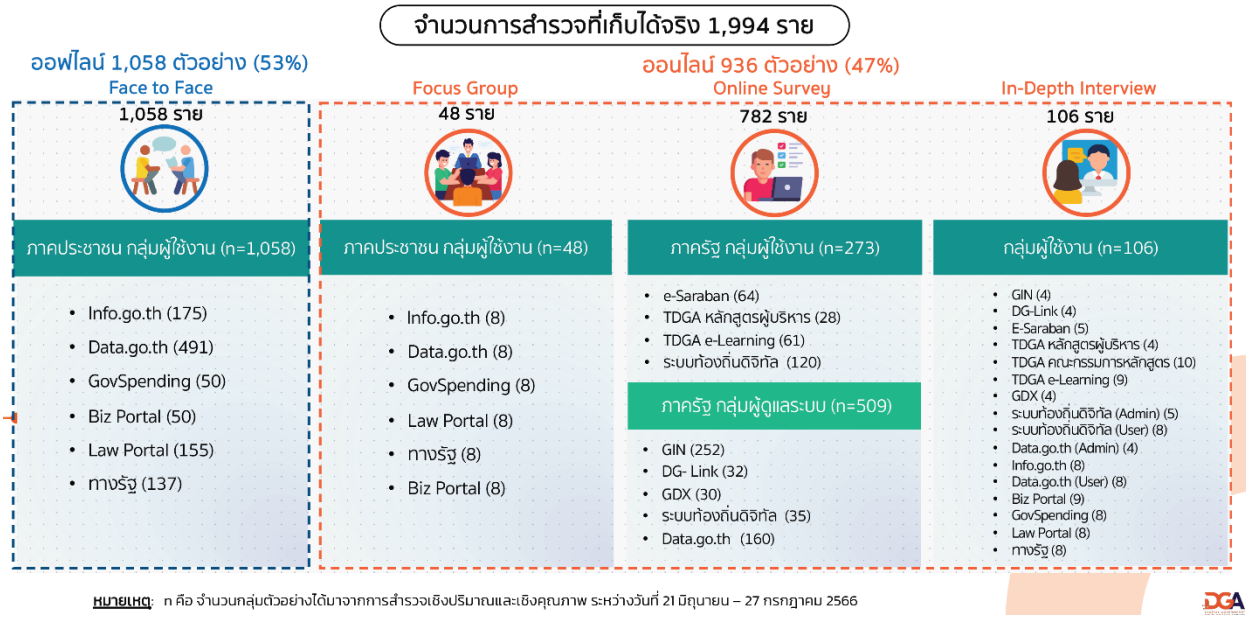
วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1) การวิจัยเชิงปริมาณ มีวิธีการเก็บข้อมูลหลายรูปแบบ ได้แก่ การเก็บข้อมูลแบบ Face to Face, โทรศัพท์, อีเมล และการทำแบบสำรวจออนไลน์ (Online Survey)

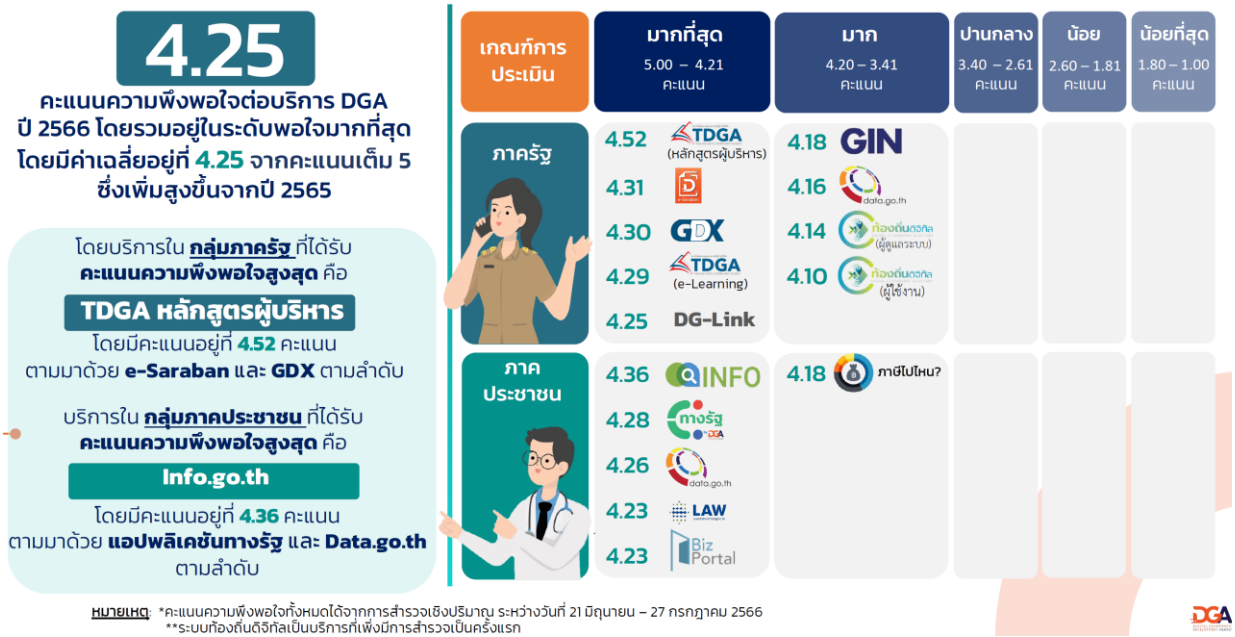
2) การวิจัยเชิงคุณภาพ วิธีการเก็บข้อมูล 2 รูปแบบ คือ การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) และการสนทนากลุ่ม (Focus Group)

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 100	ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)

ระเบียบวิธีวิจัย (กลุ่มเป้าหมายในการสำรวจ)



สรุปคะแนนผลการสำรวจความพึงพอใจบริการ สพร. ปีงบประมาณ 2566



หมายเหตุ: *คะแนนความพึงพอใจทั้งหมดได้จากการสำรวจเชิงปริมาณ ระหว่างวันที่ 21 มิถุนายน – 27 กรกฎาคม 2566
**ระบบท้องถิ่นดิจิทัลเป็นบริการที่เพิ่งมีการสำรวจเป็นครั้งแรก

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
หลักฐานประกอบการประเมิน : 1. รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจบริการ สพร. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวณัฏฐ์ฉัตร จันทร์แสงศรี
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
โทร. 0800453127

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
6. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน	15	
6.2 คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชนชนทั่วไป สามารถส่งเรื่องร้องเรียนมายังองค์การมหาชนได้โดยสะดวกและมีการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียน และมีการจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติ รวมทั้งคณะกรรมการมีการติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียนนั้น ๆ	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. มีแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อให้การแจ้งเบาะแสและการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งบุคคลผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำผิดกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ภายในสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ผิดจริยธรรมหรือจรรยาบรรณในการดำเนินงานหรือทำให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เสื่อมเสียชื่อเสียงอันจะทำให้การจัดการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน ดังนี้

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือการรับเรื่องร้องเรียน

1. ติดต่อด้วยตนเองที่ ฝ่ายตรวจสอบภายใน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ ชั้น 17 เลขที่ 108 ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
2. จดหมายหรือเอกสารร้องเรียน ระบุหน้าซองถึง “ประธานกรรมการตรวจสอบ จัดส่งที่ ฝ่ายตรวจสอบภายใน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ ชั้น 17 เลขที่ 108 ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400”
3. โทรศัพท์หมายเลข 0 2612 6000 ติดต่อ ฝ่ายตรวจสอบภายใน
4. โทรสารหมายเลข 0 2612 6012
5. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail address) : AuditCommittee@dga.or.th

และ เว็บไซต์ https://www.dga.or.th/whistleblowing

หลักเกณฑ์การพิจารณาการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ความน่าเชื่อถือขึ้นอยู่กับปัจจัยดังต่อไปนี้

1. แจ้งชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล (ถ้ามี) หน่วยงานต้นสังกัด (หากมี) ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน
2. ชื่อ นามสกุล ของผู้ที่ถูกแจ้งเบาะแสหรือผู้ถูกร้องเรียน

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

3. รายละเอียดข้อเท็จจริงของเหตุการณ์ พฤติการณ์ หรือการกระทำ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน ทั้งนี้ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนควรระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพออันแสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของ สพร. หรือบุคคลภายนอกอื่นใดที่มีการกระทำอันเข้าลักษณะเป็นการทุจริต เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ภายใน สพร. หรือมาตรฐานจริยธรรม จนอาจทำให้ สพร. เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียง
4. รายละเอียดพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแนบหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ ต้องมีความชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริงต่อไปได้
5. สพร. จะไม่รับแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนที่เข้าลักษณะ ดังต่อไปนี้
   - เรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับ สพร. หรือ เรื่องที่ไม่มีมูลความจริงหรือมีการสร้างขึ้นเพื่อกล่าวหาบุคคลอื่นหรือหน่วยงานต่าง ๆ ให้เกิดความเสียหาย
   - เรื่องที่ไม่มีการระบุพยานหลักฐาน ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ ที่มีความชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริงต่อไปได้
   - เรื่องที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว หรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดแล้ว
   - เรื่องที่หน่วยงานอื่นได้ดำเนินการตรวจสอบ พิจารณาวินิจฉัย และได้มีข้อสรุปผลการพิจารณาแล้ว เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท) หรือ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) เป็นต้น
   - เรื่องที่ สพร. ได้รับไว้พิจารณาแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ
   - เรื่องที่ สพร. ได้วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดแล้วและไม่มีพยานหลักฐานใหม่ซึ่งเป็นสาระสำคัญเพิ่มเติม นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของ สพร. ในการพิจารณาการรับแจ้งเบาะแสหรือการรับเรื่องร้องเรียน

ปัจจุบันมีการข้อร้องเรียน 5 เรื่อง และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการตอบข้อร้องเรียนให้กับทางผู้ร้องและสำเนาหนังสือตอบฯให้ทาง ก.พ.ร. เรียบร้อยแล้ว

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ประกาศ สพร. ที่ 8/2561 เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนของสำนักงาน
2. ประกาศ สพร. ที่ 17-2564 เรื่อง นโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
3. สรุปเรื่องร้องเรียน ตุลาคม 2565-กันยายน 2566
4. ระเบียบสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการอุทธรณ์และร้องทุกข์ พ.ศ. 2564

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) ศูนย์บริการลูกค้า (Customer Service Center) 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) กฎหมาย		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางคณาพร สนธยานนท์

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกลาง

โทร. 0800453154

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
6. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน	15	
6.3 คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนนำผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการและผลการจัดการข้อร้องเรียนมาใช้ประโยชน์ โดยอย่างน้อยมีการสรุปวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานพร้อมมีข้อเสนอเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ ให้คณะกรรมการได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้มีการสรุปวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงาน พร้อมข้อเสนอแนะ และการให้บริการประกอบการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 9/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจบริการ สพร. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยรายละเอียดของการสรุปผลวิเคราะห์ ประกอบด้วย

- ค่าคะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมเปรียบเทียบระหว่างปี 2566 กับ 2565
- ค่าคะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมทุกบริการเปรียบเทียบย้อนหลัง
- ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการของภาครัฐ กลุ่มผู้ดูแลระบบ กลุ่มผู้ใช้งาน และภาคประชาชนกลุ่มผู้ใช้งาน

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจบริการ สพร. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวณัฏฐ์ฉัตร จันทร์แสงศรี
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
โทร. 0800453127

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
7. การบริหารการประชุม	5	
7.1 ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการร้อยละ 90 ของจำนวนการประชุม มีกรรมการเข้าร่วมประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไป	**(2)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) สพร. ได้มีการจัดประชุมคณกรรมการ สพร. รวมทั้งสิ้นจำนวน 13 ครั้ง ซึ่งมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. ตารางสรุปการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 10/2565 ประชุมเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565
3. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 11/2565 ประชุมเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565
4. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 12/2565 ประชุมเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2565
5. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2566
6. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 2/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์พ.ศ. 2566
7. สำเนารายงานการประชุมฯ นัดพิเศษ ครั้งที่ 1/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2566 (ลับ)
8. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 3/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566
9. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 4/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2566
10. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 5/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
11. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2566
12. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 7/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2566
13. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 8/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566
14. สำเนารายงานการประชุมฯ นัดพิเศษ ครั้งที่ 2/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2566
15. สำเนารายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 9/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2566

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายพิชัย ร่วมภูมิสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
โทร. 0800453049

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
7. การบริหารการประชุม	5	
7.2 คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการโดยไม่ต้องมีฝ่ายบริหาร (ผู้อำนวยการ) ร่วมด้วย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี เพื่อให้มีการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ	**(2)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการมีการประชุม ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565, ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2565, ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2566 และ ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566 โดยการประชุมดังกล่าวไม่มี ผู้อำนวยการ สพร. เข้าร่วมด้วย มีเพียงผู้เข้าชี้แจงและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการฯ แสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรอบการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้ง พิจารณาอัตราการปรับขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และการจ่ายค่าตอบแทนผันแปรของผู้อำนวยการ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนารายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ 10/2565 ประชุมเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565
2. สำเนารายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ 12/2565 ประชุมเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2565
3. สำเนารายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ 4/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2566
4. สำเนารายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ที่ 8/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายพิชัย ร่วมภูมิสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
โทร. 0800453049

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
7. การบริหารการประชุม	5	
7.3 คณะกรรมการมีการประเมินผลคุณภาพของการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมที่ฝ่ายเลขานุการเสนอให้คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบเพื่อให้การดำเนินการประชุมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	**(1)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

ตามที่คณะกรรมการได้รับทราบหลักการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และข้อปฏิบัติในการประเมินตนเองในคราวประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2566 และในคราวประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งคณะกรรมการได้มีการ พิจารณาผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการแล้วนั้น สพร. ในแบบประเมินดังกล่าว ได้กำหนดหัวข้อการประเมินผลคุณภาพของการบริหารจัดการประชุม และการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมที่ฝ่ายเลขานุการเสนอให้คณะกรรมการได้พิจารณา เพื่อให้การดำเนินการ ประชุมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การประชุมคณะกรรมการและความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการประชุมของฝ่ายเลขานุการ

1. ควรเตรียมเอกสารวาระให้รวดเร็วยิ่งขึ้น
2. เอกสารประกอบการประชุม เอกสารนำเสนอของวาระปกติและวาระลับ ควรนำส่งมาพร้อมกันและอยู่ในที่เดียว เพื่อง่ายต่อการค้นหาข้อมูล

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ รายบุคคลและทั้งคณะ
2. สำเนามติที่ประชุม การประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 21 มิถุนายน 2566 เรื่อง หลักการประเมินตนเองของคณะกรรมการ

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายพิชัย ร่วมภูมิสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
โทร. 0800453049

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานองค์การมหาชน	10	
8.1 คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งขององค์การมหาชน และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และรายงานด้านภารกิจหลักอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ได้มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลัก ดังนี้

- ครั้งที่ 1 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566
- ครั้งที่ 2 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566
- ครั้งที่ 3 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566
- ครั้งที่ 4 นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566

ซึ่ง 4 ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานความก้าวหน้าและความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติการของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งขององค์การมหาชน ดังนี้

ขับเคลื่อนวัตถุประสงค์การจัดตั้งข้อที่ 3, 4, 5, 7

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนให้เกิดบริการดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

(1) โครงการการขับเคลื่อนเอกสารดิจิทัล

- การจัดทำเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript) เพื่ออำนวยความสะดวกกับมหาวิทยาลัยในการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล รวมถึงหน่วยงานหรือบริษัทต่างๆ ได้รับเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล สะดวก ตรวจสอบง่าย และจะขยายไปยังเอกสารดิจิทัลสำคัญอื่นๆ

(2) โครงการพัฒนาบริการดิจิทัลสาธารณะต้นแบบ (Digital Service)

- การพัฒนาพอร์ทัลกลางสำหรับประชาชน (Citizen Service Portal)
- การพัฒนาพอร์ทัลกลางสำหรับภาคธุรกิจ (Biz Portal)

(3) โครงการพัฒนาระบบกลางด้านกฎหมาย (Law Portal)

ขับเคลื่อนวัตถุประสงค์การจัดตั้งข้อที่ 7

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัลและธรรมาภิบาลข้อมูลเพื่อพัฒนาประเทศ

(4) โครงการท้องถิ่นดิจิทัล

(5) โครงการนวัตกรรมดิจิทัลภาครัฐ

(6) โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐส่งเสริมการเปิดเผยและใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Open Data and High Value Data Set)

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	น้ำหนัก 100	ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)

(7) โครงการจัดทำมาตรฐานข้อมูลและแนวปฏิบัติ

ขับเคลื่อนวัตถุประสงค์การจัดตั้งข้อที่ 2, 3, 4, 8

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนการบริหารงานภาครัฐให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล

(8) โครงการอำนวยความสะดวกภาครัฐ ในการปรับเปลี่ยนไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

(9) โครงการพัฒนาและให้บริการระบบศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (GDX)

(10) โครงการ Digital ID

(11) โครงการ Microservice

(12) โครงการสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

(13) โครงการ Unified Communication (WorkD)

(14) โครงการการพัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (GIN)

(15) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลภาครัฐที่มีความมั่นคงปลอดภัย (DG Links)

(16) โครงการศูนย์ข้อมูลภาครัฐ (DGA Cloud)

(17) โครงการจัดตั้งศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ (Incident Co-ordination Center)

ขับเคลื่อนวัตถุประสงค์การจัดตั้งข้อที่ 6

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับกำลังคนดิจิทัลและพัฒนามาตรฐาน

(18) โครงการยกระดับความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล (Government Digital Skills)

(19) โครงการ Government-Digitalization Process Guideline

(20) โครงการพัฒนามาตรฐานเชื่อมโยงแพลตฟอร์มภาครัฐ (Interoperable Services thru Digital Standard)

(21) โครงการจัดทำแผน ข้อเสนอแนะ และการติดตามประเมินผลการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ขับเคลื่อนวัตถุประสงค์การจัดตั้งข้อที่ 1, 4

ยุทธศาสตร์ที่ 5 นำ สพร. สู่องค์กรดิจิทัล

(22) โครงการการเพิ่มขีดความสามารถการบริหารจัดการองค์กรด้านดิจิทัล (High Performance Organization)

และรายงานผลตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1
2. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 2
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 3
4. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 4

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานองค์การมหาชน	10	
8.2 คณะกรรมการกำกับให้มีการรายงานผลการดำเนินงานขององค์การมหาชน พร้อมข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานขององค์การมหาชน แก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน	**(5)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

สพร. ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก และนำเสนอต่อคณะกรรมการ สพร. เพื่อพิจารณา และรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแล จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ประกอบด้วย คำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) และรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566 ประกอบด้วย คำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) และรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนาหนังสือส่งรัฐมนตรีฯ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566) สพร 2566/488 ลงวันที่ 28 เมษายน 2566
2. สำเนาหนังสือส่งรัฐมนตรีฯ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) สพร 2566/1218 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2566

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
โทร. 0800453125

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
9. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน	5	
9.1 คณะกรรมการมีการประเมินตน ทั้งแบบรายบุคคลและแบบทั้งคณะ หรือคณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในรูปแบบอื่น เช่น การประเมินโดยรัฐมนตรีผู้รักษาการตาม พ.ร.ฎ. จัดตั้ง หรือการประเมิน 360 องศา	**(3)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการมีมติรับทราบหลักการประเมินตนเองปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และข้อปฏิบัติในการประเมินตนเอง ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2566 ประกอบด้วยเนื้อหาการประเมิน 2 ประเภท คือ

1) แบบประเมินตนเองทั้งคณะ ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการและความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการประชุมของฝ่ายเลขานุการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2) แบบประเมินตนเองรายบุคคล ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

- ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ
- ความเป็นอิสระ
- ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
- ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ
- การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการ สพร. ได้ทำการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคลและแบบทั้งคณะ ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
หลักฐานประกอบการประเมิน : 1. สำเนามติที่ประชุม การประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 21 มิถุนายน 2566 เรื่อง หลักการประเมินตนเองของคณะกรรมการ 2. สรุปผลแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ รายบุคคลและทั้งคณะ		

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายพิชัย ร่วมภูมิสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
โทร. 0800453049

4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน	**น้ำหนัก 100**	**ดำเนินการ (1) / ไม่ได้ดำเนินการ (0)**
9. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน	5	
9.2 คณะกรรมการมีการประเมินผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	**(2)**	**ดำเนินการ (1)**

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการ สพร. ได้มีมติเห็นชอบผลการประเมินตนเอง ในการประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 โดยในการประชุมดังกล่าว คณะกรรมการได้พิจารณาผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ และอภิปรายให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

หลักฐานประกอบการประเมิน :

1. สำเนามติที่ประชุม การประชุมคณะกรรมการ สพร. ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 เรื่อง ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. สรุปผลแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ รายบุคคลและทั้งคณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นายพิชัย ร่วมภูมิสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
โทร. 0800453049